

**REGULAMIN UDZIELANIA ZAMÓWIEŃ SEKTOROWYCH,
DO KTÓRYCH NIE STOSUJE SIĘ USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Regulamin należy stosować w Zakładzie Wodociągów i Kanalizacji PGK w Płońsku Sp. z o.o.
2. Niniejszy Regulamin ma zastosowanie do zamówień sektorowych, jeżeli zamówienie jest udzielane w celu tworzenia, w tym modernizacji, rozbudowy i likwidacji infrastruktury urządzeń wodociągowo — kanalizacyjnych oraz sieci przeznaczonych do świadczenia publicznych usług związanych z produkcją lub detaliczną i hurtową dystrybucją wody pitnej lub dostarczania wody pitnej do takich sieci lub kierowania takimi sieciami, a także do zamówień związanych z kanalizacją i oczyszczaniem ścieków oraz projektami dotyczącymi inżynierii wodnej, nawadniania lub melioracji pod warunkiem, że ilość wody pitnej stanowi ponad 20% łącznej ilości wody dostępnej dzięki tym projektom lub instalacjom nawadniającym lub melioracyjnym, czyli w celu wykonywania działalności, o której mowa w art. 132 ust. 1 pkt 4) i ust. 2 PZP.
3. Za działalność określoną w ust. 1 uznaje się w szczególności działalność związaną z tworzeniem sieci przeznaczonych do świadczenia publicznych usług związanych z produkcją lub dystrybucją wody pitnej lub z kierowaniem takimi sieciami a także związane z kanalizacją i oczyszczaniem ścieków.
4. Niniejszy Regulamin określa warunki i zasady udzielania zamówień stanowiących zamówienia sektorowe w myśl art. 132 i 133 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, o wartości zamówienia przekraczającej wyrażoną w złotych równowartość kwoty 30 000,00 euro i mniejszej niż równowartość kwoty 443 000,00 euro dla dostaw lub usług oraz kwoty 5 548 000,00 euro dla robót budowlanych.
5. Postanowień Regulaminu nie stosuje się do zamówień, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartość kwoty 30 000,00 euro.

Regulamin udzielania zamówień sektorowych dla Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej w Płońsku Sp. z o.o.	Załącznik do Zarządzenia Prezesa Zarządu PGK w Płońsku Sp. z o.o. Nr 56/2018 z 07.11.2018 roku
	Strona 2 z 36

6. Do zamówień o wartości równej lub przekraczającej wyrażoną w złotych równowartość kwoty 443 000,00 euro dla dostaw lub usług oraz 5 548 000,00 euro dla robót budowlanych stosuje się przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 2

Ilekróć w Regulaminie mowa o:

- 1) Dostawach należy przez to rozumieć nabywanie rzeczy, praw oraz innych dóbr, w szczególności na podstawie umowy sprzedaży, dostawy, najmu, dzierżawy oraz leasingu, które może dodatkowo obejmować rozmieszczenie lub instalację,
- 2) Usługach należy przez to rozumieć wszelkie świadczenia, których przedmiotem nie są roboty budowlane lub dostawy,
- 3) Robotach budowlanych należy przez to rozumieć wykonanie albo zaprojektowanie i wykonanie robót budowlanych określonych w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów w sprawie wykazu robót budowlanych lub obiektu budowlanego, a także realizacja obiektu budowlanego, za pomocą dowolnych środków, zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego,
- 4) Kierownikowi zamawiającego należy przez to rozumieć Prezesa Zarządu PGK w Płońsku Sp. z o.o.,
- 5) Dokumentacji postępowania należy przez to rozumieć dokumenty związane z postępowaniem, a w szczególności: ogłoszenia, SWZ, zaproszenia, oferty, protokoły z negocjacji, opinie biegłych, oświadczenia, zawiadomienia, wnioski, protokoły z posiedzeń komisji przetargowych, protokoły postępowania, umowy, inne dokumenty i informacje składane przez Zamawiającego i Wykonawców,
- 6) Kwocie wynikającej z rozporządzenia wydanego na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, należy przez to rozumieć kwoty wynikające z aktualnie obowiązującego Rozporządzenia Ministra Rozwoju I Finansów w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej. Na dzień wejścia w życie Regulaminu, wynoszą one:
 - a. dla robót budowlanych — 5 548 000 euro
 - b. dla dostaw i usług sektorowych — 443 000 euro.
- 7) Najkorzystniejszej ofercie należy przez to rozumieć ofertę, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny i innych kryteriów odnoszących się do przedmiotu zamówienia albo ofertę z najniższą ceną, a w przypadku zamówień publicznych w zakresie działalności twórczej lub naukowej, których przedmiotu nie można z góry opisać w sposób jednoznaczny i wyczerpujący - ofertę, która przedstawia

<p style="text-align: center;">Regulamin udzielania zamówień sektorowych dla Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej w Płońsku Sp. z o.o.</p>	<p style="text-align: center;">Załącznik do Zarządzenia Prezesa Zarządu PGK w Płońsku Sp. z o.o. Nr 56/2018 z 07.11.2018 roku</p>
	<p style="text-align: center;">Strona 3 z 36</p>

najkorzystniejszy bilans ceny i innych kryteriów odnoszących się do przedmiotu zamówienia,

- 8) Ofercie częściowej należy przez to rozumieć ofertę przewidującą, zgodnie z treścią specyfikacji warunków zamówienia, wykonanie części zamówienia,
 - 9) Ofercie wariantowej należy przez to rozumieć ofertę przewidującą, zgodnie z warunkami określonymi w specyfikacji warunków zamówienia, odmienny niż określony przez zamawiającego sposób wykonania zamówienia,
 - 10) Wartości zamówienia to jest to całkowite szacunkowe wynagrodzenie wykonawcy, bez podatku od towarów i usług, ustalone przez zamawiającego z należytą starannością,
 - 11) Postępowaniu o udzielenie zamówienia należy przez to rozumieć proces mający na celu wybór wykonawcy danego zamówienia od wszczęcia postępowania, do jego zakończenia,
 - 12) PZP należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. 2018 r. poz. 1986),
 - 13) Regulaminie sektorowym podprogowym należy przez to rozumieć Regulamin udzielania zamówień sektorowych poniżej kwot określonych w art. 4 pkt 8 PZP,
 - 14) Regulaminie Sektorowym należy przez to rozumieć niniejszy Regulamin udzielania zamówień sektorowych,
 - 15) Równowartości kwoty określonej w art. 4 pkt 8 PZP należy przez to rozumieć na dzień wejścia w życie Regulaminu kwotę 30 000 euro,
 - 16) Cenie należy przez to rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 roku o informowaniu o cenach towarów i usług,
 - 17) Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ), należy rozumieć dokument opisany w niniejszym Regulaminie zawierający warunki danego postępowania,
 - 18) Wykonawcy należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia sektorowego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia sektorowego,
 - 19) Zamawiającym należy przez to rozumieć PGK w Płońsku Sp. z o. o.
 - 20) Wszczęciu postępowania należy przez to rozumieć publikację ogłoszenia o zamówieniu lub wysłanie zaproszenia — zależnie od trybu postępowania,
 - 21) Zakończeniu postępowania należy przez to rozumieć zawarcie umowy lub unieważnienie postępowania.
2. Ilekroć w Regulaminie kwota podana jest w euro, do jej przeliczenia na PLN należy stosować kurs określony w aktualnie obowiązującym akcie wykonawczym określającym

Regulamin udzielania zamówień sektorowych dla Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej w Płońsku Sp. z o.o.	Załącznik do Zarządzenia Prezesa Zarządu PGK w Płońsku Sp. z o.o. Nr 56/2018 z 07.11.2018 roku
	Strona 4 z 36

wysokość euro jako podstawę przeliczeń wartości euro na złotówki w Prawie zamówień publicznych.

Rozdział 2

Zasady udzielania zamówień

§ 3

1. Zamawiający przygotowuje i przeprowadza postępowanie o udzielenie zamówienia w sposób zapewniający zachowanie uczciwej konkurencji oraz równe traktowanie wykonawców.
2. Czynności związane z przygotowaniem oraz przeprowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia wykonują osoby zapewniające bezstronność i obiektywizm.
3. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji dotyczących: nazwy (firmy), adresu, ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji lub rękojmi i warunków płatności zawartych w ofercie.
4. Zamówienia udziela się wykonawcy wybranemu zgodnie z przepisami niniejszego Regulaminu.

§ 4

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu. Zamawiający może żądać aby dokumenty określone w zdaniu 1 zostały w ciągu pięciu dni potwierdzone pisemnie.
3. Postępowanie u dzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.

Regulamin udzielania zamówień sektorowych dla Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej w Płońsku Sp. z o.o.	Załącznik do Zarządzenia Prezesa Zarządu PGK w Płońsku Sp. z o.o. Nr 56/2018 z 07.11.2018 roku
	Strona 5 z 36

§ 5

Jeżeli zamówienie obejmuje równocześnie dostawy i usługi albo roboty budowlane i usługi, do udzielenia zamówienia stosuje się następujące wytyczne:

- 1) jeżeli zamówienie obejmuje równocześnie dostawy i usługi polegające na rozmieszczeniu lub instalacji, montażu dostarczonej rzeczy lub innego dobra, do udzielenia takiego zamówienia stosuje się przepisy dotyczące dostaw,
- 2) jeżeli zamówienie obejmuje równocześnie roboty budowlane i dostawy niezbędne do ich wykonania, do udzielenia takiego zamówienia stosuje się przepisy dotyczące robót budowlanych.

Rozdział 3

Ogłoszenia i zaproszenia

§ 6

1. Ogłoszenia o postępowaniach prowadzonych w trybie przetargu nieograniczonego, przetargu ograniczonego, negocjacji z ogłoszeniem, Zamawiający umieszcza na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego oraz na swojej stronie internetowej.
2. W przypadku zamówień realizowanych w trybie negocjacji bez ogłoszenia lub zapytania o cenę, Zamawiający winien skierować zaproszenie do złożenia oferty do co najmniej trzech wykonawców. Dopuszcza się przeprowadzenia negocjacji z jednym wykonawcą w przypadku braku zainteresowania złożeniem oferty przez kilku wykonawców.
3. Ogłoszenia o postępowaniach oraz zaproszenia do wzięcia udziału w postępowaniach winny zawierać informację, iż jest ono prowadzone zgodnie z Regulaminem Udzielania Zamówień Sektorowych przez Zakład Wodociągów i Kanalizacji.

Rozdział 4

Zamawiający i wykonawcy

§ 7

Osoby wykonujące czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia podlegają wyłączeniu, jeżeli:

- 1) ubiegają się o udzielenie tego zamówienia,

Regulamin udzielania zamówień sektorowych dla Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej w Płońsku Sp. z o.o.	Załącznik do Zarządzenia Prezesa Zarządu PGK w Płońsku Sp. z o.o. Nr 56/2018 z 07.11.2018 roku
	Strona 6 z 36

- 2) pozostają w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub są związane z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia,
- 3) przed upływem 3 lat od dnia wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia pozostawały w stosunku pracy lub zlecenia z wykonawcą lub były członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia,
- 4) pozostają z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności tych osób,
- 5) zostały prawomocnie skazane za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych.

§ 8

1. Za przygotowanie i przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia odpowiada Kierownik zamawiającego.
2. Kierownik zamawiającego powołuje Komisję przetargową do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia.
3. Komisja przetargowa składa się z co najmniej 3 osób, w tym z przewodniczącego i dwóch członków.
4. Wszystkie osoby wykonujące czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, składają pod rygorem odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia, w formie pisemnej oświadczenie o braku lub istnieniu okoliczności, o których mowa w § 7 Regulaminu.
5. Osoby, wobec których zachodzą przesłanki określone w § 7 zostają wykluczone z prac komisji przetargowej, a w ich miejsce Kierownik zamawiającego powołuje innych członków komisji.

Regulamin udzielania zamówień sektorowych dla Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej w Płońsku Sp. z o.o.	Załącznik do Zarządzenia Prezesa Zarządu PGK w Płońsku Sp. z o.o. Nr 56/2018 z 07.11.2018 roku
	Strona 7 z 36

§ 9

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:
 - 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
 - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia,
 - 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 - 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, oraz którzy
 - 5) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.
2. Zamawiający może zastrzec w ogłoszeniu o zamówieniu, że o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, u których ponad 50 % zatrudnionych pracowników stanowią osoby niepełnosprawne w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych lub właściwych przepisów państw członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego.
3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonywania zamówienia.
4. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z ust. 3, odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
5. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku.
6. Warunki, o których mowa w ust. 1, oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełniania mają na celu zweryfikowanie zdolności wykonawcy do należytego wykonania zamówienia. W postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia, którego przedmiot stanowią dostawy wymagające wykonania prac dotyczących rozmieszczenia lub instalacji, usługi lub roboty budowlane, zamawiający może oceniać zdolność wykonawcy do należytego wykonania

Regulamin udzielania zamówień sektorowych dla Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej w Płońsku Sp. z o.o.	Załącznik do Zarządzenia Prezesa Zarządu PGK w Płońsku Sp. z o.o. Nr 56/2018 z 07.11.2018 roku
	Strona 8 z 36

zamówienia w szczególności w odniesieniu do jego rzetelności, kwalifikacji, efektywności i doświadczenia.

§ 10

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców, o których mowa w ust. 1.

§ 11

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:
 - 1) wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w § 9 regulaminu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia,
 - 2) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. z 2018 r. poz. 1600) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2018 r. poz. 1263 i 1669),
 - o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
 - skarbowe,
 - o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769).
 - 3) wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 2,

- 4) wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności,
 - 5) wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów,
 - 6) wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
 - 7) wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
 - 8) wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu,
 - 9) wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych,
 - 10) wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2018 r. poz. 703 i 1277),
 - 11) wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne.
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający może wykluczyć wykonawcę:

Regulamin udzielania zamówień sektorowych dla Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej w Płońsku Sp. z o.o.	Załącznik do Zarządzenia Prezesa Zarządu PGK w Płońsku Sp. z o.o. Nr 56/2018 z 07.11.2018 roku
	Strona 10 z 36

- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2017 r. poz. 1508 oraz z 2018 r. poz. 149, 398, 1544 i 1629) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 2344 i 2491 oraz z 2018 r. poz. 398, 685, 1544 i 1629),
- 2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych,
- 3) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego zawartą z zamawiającym, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania,
- 4) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 złotych,
- 5) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w pkt 4,
- 6) wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3000 złotych,
- 7) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia

społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

3. Jeżeli zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy na podstawie ust. 2, wskazuje podstawy wykluczenia w ogłoszeniu o zamówieniu, w specyfikacji warunków zamówienia lub w zaproszeniu do negocjacji.
4. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy:
 - 1) nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie, o którym mowa w § 27 ust. 2, albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą.
5. Zamawiający zawiadamia równocześnie wykonawców, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia.
6. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

§ 12

1. Zamawiający może żądać od wykonawcy dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia, w takim przypadku wymogi te będzie zawierała SWZ.
2. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w SWZ zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego kraju, w którym dostawca lub wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
3. Dokumenty, o których mowa w SWZ, są składane w formie oryginału, odpisu, wypisu, wyciągu lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem.
4. Dokumenty sporządzone w języku obcym, są składane wraz z przetłumaczeniem na język polski, sporządzonym przez tłumacza przysięgłego.
5. Zamawiający wzywa wykonawców, którzy w wyznaczonym terminie nie złożyli oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia, albo którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich uzupełnienia w określonym terminie przez Zamawiającego, chyba że mimo ich uzupełnienia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez

Regulamin udzielania zamówień sektorowych dla Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej w Płońsku Sp. z o.o.	Załącznik do Zarządzenia Prezesa Zarządu PGK w Płońsku Sp. z o.o. Nr 56/2018 z 07.11.2018 roku
	Strona 12 z 36

oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo termin składania ofert. Nie uzupełnienie dokumentów we wskazanym terminie skutkuje wykluczeniem wykonawcy z postępowania.

6. Zamawiający może żądać od wykonawców wszelkich dokumentów, które pozwolą na dokonanie oceny wiarygodności złożonej oferty oraz ocenę wiarygodności finansowej wykonawcy.
7. Wszelkie koszty związane z uzyskaniem dokumentów wymaganych przez Zamawiającego ponosi wykonawca.

§ 13

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej albo, za zgodą Zamawiającego, w postaci elektronicznej, opatrzoną bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy kwalifikowanego certyfikatu.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji warunków zamówienia.

§ 14

1. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
2. Ofertę złożoną po terminie zwraca się bez otwierania.

Rozdział 5

Przygotowanie postępowania

§ 15

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia przygotowuje Komisja przetargowa i przekazuje do akceptacji Prezesowi Zarządu do zatwierdzenia.
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w formie pisemnej.
3. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
4. Przedmiot zamówienia opisuje się w sposób jednoznaczny i wyczerpujący, za pomocą dostatecznie dokładnych i zrozumiałych określeń, uwzględniając wszystkie wymagania i okoliczności mogące mieć wpływ na sporządzenie oferty.

§ 16

1. Specyfikację warunków zamówienia (SWZ) sporządza się dla każdego trybu udzielania zamówień, z wyjątkiem trybu zamówienia z wolnej ręki.
2. Specyfikacja warunków zamówienia zawiera co najmniej:
 - 1) informację, iż jest ono prowadzone zgodnie z Regulaminem Udzielania Zamówień Sektorowych przez Zakład Wodociągów i Kanalizacji,
 - 2) nazwę, adres i nr telefonu zamawiającego,
 - 3) tryb udzielenia zamówienia,
 - 4) opis przedmiotu zamówienia,
 - 5) termin wykonania zamówienia,
 - 6) warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków,
 - 7) informację o oświadczeniach lub dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu,
 - 8) wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami,
 - 9) wymagania dotyczące wadium,
 - 10) termin związania ofertą,
 - 11) opis sposobu przygotowania ofert,
 - 12) miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert,
 - 13) opis sposobu obliczenia ceny,
 - 14) opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert,
 - 15) informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia sektorowego,
 - 16) wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - 17) istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia na takich warunkach,
 - 18) pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługującej wykonawcom w toku postępowania o udzielenia zamówienia sektorowego.
3. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz wskazanie tych podwykonawców.

Regulamin udzielania zamówień sektorowych dla Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej w Płońsku Sp. z o.o.	Załącznik do Zarządzenia Prezesa Zarządu PGK w Płońsku Sp. z o.o. Nr 56/2018 z 07.11.2018 roku
	Strona 14 z 36

4. Wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcy, z wyjątkiem przypadku gdy ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia, zamawiający określi w specyfikacji warunków zamówienia, że część lub całość zamówienia nie może być powierzona podwykonawcy.
5. Specyfikację warunków zamówienia przekazuje się nieodpłatnie z zastrzeżeniem ust 6.
6. Cena jakiej wolno żądać za specyfikację warunków zamówienia, może pokrywać jedynie koszty jej druku oraz przekazania.

§ 17

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynęła do Zamawiającego na mniej niż 5 dni przed terminem składania ofert.
2. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 1.
3. Zamawiający jednocześnie przekazuje treść wyjaśnienia wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz umieszcza się je na stronie internetowej zamawiającego.
4. Zamawiający może zwołać zebranie wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji warunków zamówienia; w takim przypadku sporządza informację zawierającą zgłoszone na zebraniu zapytania o wyjaśnienie treści specyfikacji oraz odpowiedzi na nie, bez wskazania źródeł zapytań. Informację z zebrania doręcza się niezwłocznie wykonawcom, którym przekazano SWZ oraz umieszcza na stronie internetowej zamawiającego.
5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść SWZ. Dokonaną w ten sposób modyfikację przekazuje się niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SWZ oraz umieszcza na stronie internetowej zamawiającego.
6. Modyfikacja treści SWZ może dotyczyć również kryteriów oceny ofert, a także warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu oceny ich spełniania.
7. Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji treści SWZ. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadamia wszystkich

Wykonawców, którym przekazano SWZ oraz umieszcza informacje na stronie internetowej zamawiającego.

§ 18

1. Zamawiający może dopuścić możliwość złożenia oferty wariantowej, jeżeli cena nie jest jedynym kryterium wyboru.
2. Zamawiający może dopuścić możliwość złożenia oferty częściowej. Informacja o możliwości składania ofert częściowych musi być zawata w SWZ wraz z opisem części zamówienia.
3. W przypadku, o którym mowa w ust. 2, Wykonawca może złożyć oferty częściowe na jedną lub więcej części zamówienia, chyba że określono maksymalną liczbę części zamówienia, na które oferty częściowe może złożyć jeden Wykonawca.

Rozdział 6

Tryby udzielania zamówienia

§ 19

Niniejszy Regulamin przewiduje stosowanie przy udzielaniu zamówień następujących trybów postępowań:

- 1) przetarg nieograniczony,
- 2) przetarg ograniczony,
- 3) negocjacje bez ogłoszenia,
- 4) negocjacje z ogłoszeniem,
- 5) zapytanie o cenę,
- 6) zamówienie z wolnej ręki.

§ 20

Zamawiający wybierając tryb dla danego zamówienia ma na celu uzyskanie najkorzystniejszych warunków zamówienia i sprawne przeprowadzenie postępowania w celu udzielenia zamówienia.

Podrozdział 1

Przetarg nieograniczony

§ 21

Przetarg nieograniczony to tryb udzielenia zamówienia, w którym w odpowiedzi na publiczne ogłoszenie o zamówieniu oferty mogą składać wszyscy zainteresowani wykonawcy.

§ 22

Zamawiający wszczyna postępowanie w trybie przetargu nieograniczonego zamieszczając ogłoszenie o zamówieniu w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego oraz na swojej stronie internetowej.

§ 23

Ogłoszenie o zamówieniu, o którym mowa w § 22 zawiera co najmniej następujące informacje:

- 1) nazwę, adres i dane kontaktowe zamawiającego,
- 2) określenie trybu zamówienia,
- 3) określenie sposobu uzyskania specyfikacji warunków zamówienia, a także jej cenę, jeżeli jej udostępnienie jest odpłatne,
- 4) określenie przedmiotu zamówienia,
- 5) termin wykonania zamówienia,
- 6) informacje na temat wadium,
- 7) kryteria oceny ofert i ich znaczenie,
- 8) termin związania ofertą,
- 9) miejsce i termin składania oraz otwarcia ofert.

§ 24

Zamawiający wyznacza termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego na przygotowanie i złożenie oferty, nie krótszy niż 7 dni.

Regulamin udzielania zamówień sektorowych dla Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej w Płońsku Sp. z o.o.	Załącznik do Zarządzenia Prezesa Zarządu PGK w Płońsku Sp. z o.o. Nr 56/2018 z 07.11.2018 roku
	Strona 17 z 36

§ 25

Wykonawca składa wraz z ofertą oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia, a jeżeli zamawiający żąda dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków, również te dokumenty.

§ 26

1. Zamawiający może żądać od wykonawców wniesienia wadium.
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
3. Zamawiający określa kwotę wadium nie większą niż 3 % wartości zamówienia.
4. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu,
 - 2) gwarancjach bankowych,
 - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych.
5. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego w treści SWZ.
6. Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje na bieżącym rachunku bankowym.

§ 27

1. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
2. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
3. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
4. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie ust. 1, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.
5. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.

6. Zamawiający zatrzymuje lub może zatrzymać wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
- 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia na warunkach określonych w ofercie,
 - 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.
7. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w § 12 ust. 5, nie złożył dokumentów lub oświadczeń potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub brak podstaw wykluczenia, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

Podrozdział 2

Przetarg ograniczony

§ 28

Przetarg ograniczony to tryb udzielenia zamówienia, w którym, w odpowiedzi na publiczne ogłoszenie o zamówieniu, wykonawcy składają wnioski o dopuszczenie do udziału w przetargu, a oferty mogą składać wykonawcy zaproszeni do składania ofert.

§ 29

Zamawiający wszczyna postępowanie w trybie przetargu ograniczonego zamieszczając ogłoszenie o zamówieniu w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego oraz na swojej stronie internetowej.

§ 30

Ogłoszenie o zamówieniu, o którym mowa w § 29, zawiera co najmniej:

- 1) nazwę, adres i dane kontaktowe zamawiającego,
- 2) określenie trybu zamówienia,
- 3) określenie przedmiotu zamówienia,
- 4) termin wykonania zamówienia,
- 5) liczbę wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert,

- 6) opis obiektywnego i niedyskryminacyjnego sposobu dokonania wyboru wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert, gdy liczba wykonawców spełniających warunki udziału w postępowaniu będzie większa niż określona w ogłoszeniu o zamówieniu,
- 7) informacje na temat wadium,
- 8) kryteria oceny ofert i ich znaczenie,
- 9) miejsce i termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

§ 31

1. Zamawiający w ogłoszeniu o zamówieniu wyznacza termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w przetargu, z uwzględnieniem czasu niezbędnego do przygotowania i złożenia wymaganych dokumentów, nie krótszy niż 7 dni.
2. Wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w przetargu ograniczonym wykonawca składa oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia, a jeżeli zamawiający żąda dokumentów potwierdzających spełnianie warunków i braku podstaw wykluczenia, również te dokumenty.

§ 32

1. Zamawiający zaprasza do składania ofert wykonawców, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu oraz nie podlegają wykluczeniu z postępowania, w liczbie określonej w ogłoszeniu zapewniającej konkurencję, nie mniejszej niż 3.
2. Jeżeli liczba wykonawców, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, jest większa niż określona w ogłoszeniu, zamawiający zaprasza do składania ofert wykonawców, którzy otrzymali najwyższą ocenę spełniania warunków udziału w postępowaniu.
3. Jeżeli liczba wykonawców, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, jest mniejsza niż określona w ogłoszeniu o zamówieniu, zamawiający zaprasza do składania ofert wszystkich wykonawców spełniających warunki udziału w postępowaniu.
4. Wraz z zaproszeniem do składania ofert zamawiający przekazuje wykonawcy specyfikację warunków zamówienia oraz wskazuje dzień i miejsce opublikowania ogłoszenia o zamówieniu, o którym mowa w § 29.
5. Postanowień § 16 ust. 2 pkt. 7 i 8 Regulaminu nie stosuje się.

Regulamin udzielania zamówień sektorowych dla Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej w Płońsku Sp. z o.o.	Załącznik do Zarządzenia Prezesa Zarządu PGK w Płońsku Sp. z o.o. Nr 56/2018 z 07.11.2018 roku
	Strona 20 z 36

§ 33

Zamawiający wyznacza termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego na przygotowanie i złożenie ofert, z tym że ten nie może być krótszy niż 7 dni od dnia przekazania zaproszenia do składania ofert.

§ 34

Do przetargu ograniczonego stosuje się przepisy § 26 i 27 dotyczące wadium.

Podrozdział 3

Negocjacje z ogłoszeniem

§ 35

Negocjacje z ogłoszeniem to tryb udzielania zamówienia, w którym, po publicznym ogłoszeniu o zamówieniu, Zamawiający negocjuje warunki umowy w sprawie zamówienia z wybranymi przez siebie Wykonawcami, a następnie zaprasza ich do składania ofert.

§ 36

1. Zamawiający wszczyna postępowanie w trybie negocjacji z ogłoszeniem zamieszczając ogłoszenie o zamówieniu w miejscu publicznym dostępnym w siedzibie Zamawiającego oraz na swojej stronie internetowej.
2. Ogłoszenie o zamówieniu zawiera co najmniej:
 - 1) nazwę, adres oraz dane kontaktowe zamawiającego,
 - 2) określenie trybu zamówienia,
 - 3) określenie przedmiotu zamówienia,
 - 4) termin wykonania zamówienia,
 - 5) liczbę Wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do negocjacji,
 - 6) informację na temat wadium,
 - 7) kryteria oceny ofert i ich znaczenie,
 - 8) miejsce i termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
3. Zamawiający w ogłoszeniu o zamówienie wyznacza termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w negocjacjach, z uwzględnieniem czasu niezbędnego do przygotowania i złożenia wymaganych dokumentów, nie krótszy niż 7 dni.

Regulamin udzielania zamówień sektorowych dla Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej w Płońsku Sp. z o.o.	Załącznik do Zarządzenia Prezesa Zarządu PGK w Płońsku Sp. z o.o. Nr 56/2018 z 07.11.2018 roku
	Strona 21 z 36

§ 37

1. Zamawiający zaprasza do negocjacji Wykonawców, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu oraz nie podlegają wykluczeniu z postępowania, w liczbie określonej w ogłoszeniu, zapewniającej konkurencję, nie mniejszej niż 3.
2. Jeżeli liczba Wykonawców, którzy spełniają warunki w postępowaniu, jest większa niż określona w ogłoszeniu, Zamawiający zaprasza do negocjacji Wykonawców, którzy otrzymali najwyższą ocenę spełniania warunków udziału w postępowaniu.
3. Jeżeli liczba Wykonawców, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, jest mniejsza niż określona w ogłoszeniu o zamówieniu, Zamawiający zaprasza do składania ofert wszystkich Wykonawców spełniających te warunki.
4. Wraz z zaproszeniem do negocjacji zamawiający przekazuje specyfikację warunków zamówienia. Przepisów § 16 ust. 2 pkt 7, 8, 11, 13 nie stosuje się.
5. Wszelkie wymagania, wyjaśnienia i informacje, a także dokumenty związane z negocjacjami są przekazywane Wykonawcom na równych zasadach.
6. Zamawiający przeprowadza negocjacje z każdym wykonawcą oddzielnie, nie ujawniając treści negocjacji innym wykonawcom.
7. Negocjacji podlegają wszystkie warunki realizacji zamówienia, w tym cena.

§ 38

Zamawiający może przed zaproszeniem do składania ofert dokonać zmiany, będących przedmiotem negocjacji wymagań technicznych i jakościowych dotyczących przedmiotu zamówienia oraz warunków umowy w sprawie zamówienia określonych w SWZ, a także zmienić kryteria oceny ofert oraz ich znaczenie.

§ 39

1. Zamawiający zaprasza do składania ofert Wykonawców z którymi prowadził negocjacje.
2. W zaproszeniu do składania ofert Zamawiający informuje Wykonawców o:
 - 1) dniu i miejscu opublikowania ogłoszenia o zamówieniu, o którym mowa w § 36,
 - 2) dokonanych zmianach SWZ,
 - 3) miejscu i terminie składania oraz otwarcia ofert,
 - 4) wniesieniu wadium,
 - 5) terminie związania ofertą.

Regulamin udzielania zamówień sektorowych dla Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej w Płońsku Sp. z o.o.	Załącznik do Zarządzenia Prezesa Zarządu PGK w Płońsku Sp. z o.o. Nr 56/2018 z 07.11.2018 roku
	Strona 22 z 36

3. Zamawiający wyznacza termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego na przygotowanie i złożenie oferty, nie krótszy niż 7 dni.
4. Zapraszając do składania ofert zamawiający może żądać od wykonawców wniesienia wadium. Przepisy § 26 i § 27 stosuje się odpowiednio.

Podrozdział 4

Negocjacje bez ogłoszenia

§ 40

Negocjacje bez ogłoszenia to tryb udzielenia zamówienia, w którym zamawiający negocjuje warunki umowy w sprawie zamówienia z wybranymi przez siebie wykonawcami, a następnie zaprasza ich do składania ofert ostatecznych.

§ 41

1. Zamawiający wszczyna postępowanie w trybie negocjacji bez ogłoszenia, przekazując wybranym przez siebie wykonawcom zaproszenie do negocjacji.
2. Wraz z zaproszeniem do negocjacji zamawiający przesyła wykonawcom SWZ lub informację zawierającą co najmniej:
 - 1) nazwę, adres oraz dane kontaktowe zamawiającego,
 - 2) określenie przedmiotu zamówienia,
 - 3) termin wykonania zamówienia,
 - 4) warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków,
 - 5) określenie trybu zamówienia,
 - 6) kryteria oceny ofert i ich znaczenie,
 - 7) miejsce i termin negocjacji z zamawiającym.
3. Zamawiający zaprasza do negocjacji wykonawców w liczbie zapewniającej konkurencję, nie mniejszej niż 3.
4. Zamawiający przeprowadza negocjacje z każdym wykonawcą oddzielnie, nie ujawniając treści negocjacji innym wykonawcom.
5. Negocjacji podlegają wszystkie warunki realizacji przedmiotu zamówienia, w tym cena.

Regulamin udzielania zamówień sektorowych dla Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej w Płońsku Sp. z o.o.	Załącznik do Zarządzenia Prezesa Zarządu PGK w Płońsku Sp. z o.o. Nr 56/2018 z 07.11.2018 roku
	Strona 23 z 36

§ 42

Zamawiający może przed zaproszeniem do składania ofert dokonać zmiany, będących przedmiotem negocjacji wymagań technicznych i jakościowych dotyczących przedmiotu zamówienia oraz warunków umowy w sprawie zamówienia określonych w SWZ, a także zmienić kryteria oceny ofert oraz ich znaczenie.

§ 43

1. Zamawiający zaprasza do składania ofert Wykonawców z którymi prowadził negocjacje.
2. W zaproszeniu do składania ofert Zamawiający informuje Wykonawców o:
 - 1) dokonanych zmianach SIWZ,
 - 2) miejscu i terminie składania oraz otwarcia ofert,
 - 3) wniesieniu wadium,
 - 4) terminie związania ofertą.
3. Zamawiający wyznacza termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego na przygotowanie i złożenie oferty, nie krótszy niż 7 dni.
4. Zapraszając do składania ofert zamawiający może żądać od wykonawców wniesienia wadium. Przepisy § 26 i § 27 stosuje się odpowiednio.

Podrozdział 5

Zapytanie o cenę

§ 44

Zapytanie o cenę to tryb udzielenia zamówienia, w którym zamawiający kieruje pytanie o cenę do wybranych przez siebie wykonawców i zaprasza ich do składania ofert.

§ 45

Zamawiający może udzielić zamówienia w trybie zapytania o cenę, jeżeli przedmiotem zamówienia są dostawy lub usługi o ustalonych standardach technicznych, funkcjonalnych i jakościowych, a wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 80 000 euro.

Regulamin udzielania zamówień sektorowych dla Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej w Płońsku Sp. z o.o.	Załącznik do Zarządzenia Prezesa Zarządu PGK w Płońsku Sp. z o.o. Nr 56/2018 z 07.11.2018 roku
	Strona 24 z 36

§ 46

1. Zamawiający wszczyna postępowanie w trybie zapytania o cenę, zapraszając do składania ofert taką liczbę wykonawców świadczących w ramach prowadzonej przez nich działalności dostawy lub usługi będące przedmiotem zamówienia, która zapewnia konkurencję oraz wybór najkorzystniejszej oferty, nie mniej niż 3.
2. Wraz z zaproszeniem do składania ofert zamawiający przesyła SWZ. Postanowień § 16 ust. 2 pkt. 10 i 16 niniejszego regulaminu nie stosuje się.
3. Zamawiający wyznacza termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego na przygotowanie i złożenie ofert.

§ 47

1. Każdy z wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić.
2. Nie prowadzi się negocjacji w sprawie ceny.
3. Zamawiający udziela zamówienia wykonawcy, który zaoferował najniższą cenę.

Podrozdział 6

Zamówienie z wolnej ręki

§ 48

Zamówienie z wolnej ręki to tryb udzielenia zamówienia, w którym zamawiający udziela zamówienia po negocjacjach tylko z jednym wykonawcą.

§ 49

Zamawiający może udzielić zamówienia z wolnej ręki, jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:

1. Dostawy, usługi lub roboty budowlane mogą być świadczone tylko przez jednego Wykonawcę:
 - 1) z przyczyn technicznych o obiektywnym charakterze,
 - 2) z przyczyn związanych z ochroną praw wyłącznych, wynikających z odrębnych przepisów,
 - 3) w przypadku udzielania zamówienia w zakresie działalności twórczej lub artystycznej.
2. Wymagane jest natychmiastowe wykonanie zamówienia, a nie można zachować terminów określonych dla innych trybów udzielenia zamówienia.

<p style="text-align: center;">Regulamin udzielania zamówień sektorowych dla Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej w Płońsku Sp. z o.o.</p>	<p>Załącznik do Zarządzenia Prezesa Zarządu PGK w Płońsku Sp. z o.o. Nr 56/2018 z 07.11.2018 roku</p>
	<p>Strona 25 z 36</p>

3. W prowadzonych postępowaniach o udzielenie zamówienia, z których co najmniej jedno prowadzone było w trybie podstawowym, nie wpłynął żaden wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, nie zostały złożone żadne oferty, a pierwotne warunki zamówienia nie zostały w istotny sposób zmienione.
4. W przypadku udzielania dotychczasowemu wykonawcy usług lub robót budowlanych zamówień dodatkowych, nieobjętych zamówieniem podstawowym i nieprzekraczających łącznie 50 % wartości realizowanego zamówienia, niezbędnych do jego prawidłowego wykonania, których wykonanie stało się konieczne na skutek sytuacji niezawinionej, jeżeli:
 - 1) z przyczyn technicznych lub gospodarczych oddzielenie zamówienia dodatkowego od zamówienia podstawowego wymagałoby poniesienia niewspółmiernie wysokich kosztów,
 - 2) wykonanie zamówienia podstawowego jest uzależnione od wykonania zamówienia dodatkowego.
5. Możliwe jest udzielenie zamówienia na dostawy na szczególnie korzystnych warunkach w związku z likwidacją działalności innego podmiotu, postępowaniem egzekucyjnym albo upadłościowym.
6. W związku z trwającymi przez bardzo krótki okres szczególnie korzystnymi okolicznościami, możliwe jest udzielenie zamówienia po cenie znacząco niższej od cen rynkowych.
7. Udziela się, w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego, dotychczasowemu wykonawcy robót budowlanych lub usług zamówień uzupełniających, stanowiących nie więcej niż 50 % wartości zamówienia podstawowego i polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień, jeżeli zamówienie podstawowe zostało udzielone w trybie przetargu nieograniczonego, ograniczonego lub negocjacji sektorowych z ogłoszeniem, a zamówienie uzupełniające było przewidziane w ogłoszeniu o zamówieniu dla zamówienia podstawowego lub SWZ i dotyczy przedmiotu zamówienia w nim określonego.
8. W przypadku udzielania, w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego, dotychczasowemu wykonawcy dostaw, zamówień uzupełniających, stanowiących nie więcej niż 50 % wartości zamówienia podstawowego i polegających na rozszerzeniu dostawy, jeżeli zmiana wykonawcy powodowałaby konieczność nabywania rzeczy o innych parametrach technicznych, co powodowałoby niekompatybilność techniczną lub nieproporcjonalnie duże trudności techniczne w użytkowaniu i dozorze, jeżeli zamówienie podstawowe zostało udzielone w trybie przetargu nieograniczonego, ograniczonego lub negocjacji sektorowych z ogłoszeniem, a zamówienie uzupełniające było przewidziane w ogłoszeniu o zamówieniu dla zamówienia podstawowego lub SWZ i dotyczy przedmiotu zamówienia w niej określonego.

Regulamin udzielania zamówień sektorowych dla Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej w Płońsku Sp. z o.o.	Załącznik do Zarządzenia Prezesa Zarządu PGK w Płońsku Sp. z o.o. Nr 56/2018 z 07.11.2018 roku
	Strona 26 z 36

§ 50

W odniesieniu do zamówienia z wolnej ręki wyłącza się obowiązek Zamawiającego do powołania Komisji przetargowej.

§ 51

Postępowanie w sprawie zamówienia z wolnej ręki jest dokumentowane przez Zamawiającego w formie pisemnej.

Rozdział 7

Wybór najkorzystniejszej oferty

§ 52

1. Wykonawca jest związany ofertą do upływu terminu określonego w SWZ.
2. W uzasadnionych przypadkach przed upływem terminu związania ofertą zamawiający może zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy niż 30 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w ust. 2, nie powoduje utraty wadium.
4. Zgoda wykonawcy na przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalna tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
5. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

§ 53

1. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.
2. Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania, z tym że dzień, w którym upływa termin składania ofert, jest dniem ich otwarcia.
3. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresów gwarancji, warunków płatności zawartych w ofertach oraz informacje dotyczące kryteriów oceny ofert.

Regulamin udzielania zamówień sektorowych dla Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej w Płońsku Sp. z o.o.	Załącznik do Zarządzenia Prezesa Zarządu PGK w Płońsku Sp. z o.o. Nr 56/2018 z 07.11.2018 roku
	Strona 27 z 36

4. Informacje, o których mowa w ust. 3, przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wnioski oraz publikuje na stronie internetowej zamawiającego.

§ 54

1. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
2. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonywanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją warunków zamówienia nie powodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

§ 55

1. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
 - 1) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji warunków zamówienia,
 - 2) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub nie zaproszonego do składania ofert,
 - 3) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
 - 4) wykonawca w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie innej omyłki polegającej na niezgodności oferty ze specyfikacją warunków zamówienia nie powodujące istotnych zmian w treści oferty,
 - 5) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - 6) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
 - 7) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
2. O odrzuceniu ofert Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich wykonawców, których oferty odrzucono.

§ 56

1. Jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie

Regulamin udzielania zamówień sektorowych dla Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej w Płońsku Sp. z o.o.	Załącznik do Zarządzenia Prezesa Zarządu PGK w Płońsku Sp. z o.o. Nr 56/2018 z 07.11.2018 roku
	Strona 28 z 36

zwymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności jest niższa o 30% od wartości zamówienia, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny w szczególności w zakresie:

- 1) oszczędności metody wykonania zamówienia,
 - 2) wybranych rozwiązaniach technicznych,
 - 3) wyjątkowo sprzyjających warunków wykonania zamówienia dostępnych dla wykonawcy,
 - 4) oryginalności projektu wykonawcy,
 - 5) kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. Nr 200, poz. 1679, z 2004 r. Nr 240, poz. 2407 oraz z 2005 Nr 157, poz. 1314)
 - 6) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
2. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na wykonawcy.
 3. Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

§ 57

1. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w specyfikacji warunków zamówienia.
2. Kryteriami oceny ofert są cena albo cena i inne kryteria odnoszące się do przedmiotu zamówienia, w szczególności jakość, funkcjonalność, parametry techniczne, zastosowanie najlepszych dostępnych technologii w zakresie oddziaływania na środowisko, koszty eksploatacji, serwis, termin wykonania zamówienia, termin płatności etc.
3. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną.
4. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym jedynym kryterium oceny ofert jest cena, nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.

Regulamin udzielania zamówień sektorowych dla Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej w Płońsku Sp. z o.o.	Załącznik do Zarządzenia Prezesa Zarządu PGK w Płońsku Sp. z o.o. Nr 56/2018 z 07.11.2018 roku
	Strona 29 z 36

5. Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
6. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający jednocześnie zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 3) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
7. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informację, o której mowa w ust. 6 pkt 1) na tablicy ogłoszeń w swojej siedzibie oraz na swojej stronie internetowej.

§ 58

1. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:
 - 1) nie złożono żadnej oferty nie podlegającej odrzuceniu,
 - 2) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
 - 3) w przypadkach, o których mowa w § 57 ust. 4, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie,
 - 4) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
 - 5) postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia,
2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyn.
3. Jeżeli zamawiający dopuścił możliwość składania ofert częściowych, do unieważnienia w części postępowania o udzielenie zamówienia przepis ust. 1 stosuje się odpowiednio.

Regulamin udzielania zamówień sektorowych dla Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej w Płońsku Sp. z o.o.	Załącznik do Zarządzenia Prezesa Zarządu PGK w Płońsku Sp. z o.o. Nr 56/2018 z 07.11.2018 roku
	Strona 30 z 36

4. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcom, którzy złożyli oferty, nie przysługuje roszczenie o zwrot kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w tym również kosztów przygotowania oferty.
5. O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:
 - 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia — w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
 - 2) złożyli oferty — w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert.

§ 59

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia po przekazaniu wybranemu w toku postępowania wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.
2. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

Rozdział 8

Dokumentacja postępowania

§ 60

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest jawne.
2. W trakcie prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia sporządzany jest pisemny protokół postępowania o udzielenie zamówienia, zwany dalej „protokołem”, zawierający co najmniej:
 - 1) opis przedmiotu zamówienia,
 - 2) informację o trybie udzielenia zamówienia,
 - 3) informacje o wykonawcach,
 - 4) cenę i inne istotne elementy ofert,
 - 5) wskazanie wybranej oferty z uzasadnieniem wyboru.
3. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty są jawne od chwili ich otwarcia.

Regulamin udzielania zamówień sektorowych dla Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej w Płońsku Sp. z o.o.	Załącznik do Zarządzenia Prezesa Zarządu PGK w Płońsku Sp. z o.o. Nr 56/2018 z 07.11.2018 roku
	Strona 31 z 36

4. Protokół sporządzony zgodnie z ust. 2 zatwierdza Prezes Zarządu.

§ 61

1. Zamawiający przechowuje protokół wraz z załącznikami przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w sposób gwarantujący jego nienaruszalność.
2. Zamawiający zwraca wykonawcom, których oferty nie zostały wybrane, na ich wniosek, złożone przez nich plany, projekty, rysunki, modele, próbki, wzory, programy komputerowe oraz inne podobne materiały.

Rozdział 9

Umowa w sprawie zamówienia

§ 62

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli:
 - 1) w przypadku trybu przetargu nieograniczonego złożono tylko jedną ofertę,
 - 2) umowa dotyczy zamówienia udzielanego w trybie negocjacji bez ogłoszenia lub zamówienia z wolnej ręki.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Komisja przetargowa proponuje wybór oferty najkorzystniejszej spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

§ 63

1. Do umów w sprawach zamówień sektorowych, zwanych dalej „umowami”, stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.
2. Umowa wymaga, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

Regulamin udzielania zamówień sektorowych dla Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej w Płońsku Sp. z o.o.	Załącznik do Zarządzenia Prezesa Zarządu PGK w Płońsku Sp. z o.o. Nr 56/2018 z 07.11.2018 roku
	Strona 32 z 36

§ 64

1. Zakres świadczenia wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie i warunkami przedstawionymi w SWZ.
2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach dopuszczalna jest zmiana sposobu spełnienia świadczenia przed zawarciem umowy na skutek okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili wyboru najkorzystniejszej oferty lub zmiany te są korzystne dla zamawiającego, a wykonawca wyrazi na nie zgodę. Zmiany sposobu spełnienia świadczenia nie mogą dotyczyć zobowiązań wykonawcy zawartych w ofercie, które były oceniane w toku postępowania.
3. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że zmiany zostały przewidziane w ogłoszeniu o zamówieniu lub specyfikacji warunków zamówienia w postaci jednoznacznych postanowień umownych, które określają ich zakres, w szczególności możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia wykonawcy i charakter oraz warunki wprowadzenia zmian.

§ 65

Umowę zawiera się na czas oznaczony, nie dłuższy niż 4 lata.

§ 66

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 67

1. Zamawiający może żądać od wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zwanego dalej „zabezpieczeniem”.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Jeżeli wykonawca jest jednocześnie gwarantem, zabezpieczenie służy także pokryciu roszczeń z tytułu gwarancji jakości.

Regulamin udzielania zamówień sektorowych dla Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej w Płońsku Sp. z o.o.	Załącznik do Zarządzenia Prezesa Zarządu PGK w Płońsku Sp. z o.o. Nr 56/2018 z 07.11.2018 roku
	Strona 33 z 36

§ 68

1. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu,
 - 2) gwarancjach bankowych,
 - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych.
2. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego w SWZ.
3. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
4. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.

§ 69

1. W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w § 68 ust. 1 za zgodą Zamawiającego.
2. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia I bez zmniejszenia jego wysokości.

§ 70

1. Wysokość zabezpieczenia ustala się w stosunku procentowym do ceny całkowitej wynikającej z umowy.
2. Zabezpieczenie ustala się w wysokości od 2% do 10% ceny całkowitej wynikającej z umowy.
3. W dniu zawarcia umowy wykonawca jest obowiązany wnieść pełną kwotę zabezpieczenia.

Regulamin udzielania zamówień sektorowych dla Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej w Płońsku Sp. z o.o.	Załącznik do Zarządzenia Prezesa Zarządu PGK w Płońsku Sp. z o.o. Nr 56/2018 z 07.11.2018 roku
	Strona 34 z 36

§ 71

1. Zamawiający zwraca zabezpieczenie należytego wykonania umowy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane.
2. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady nie może przekraczać 30% wysokości zabezpieczenia.
3. Kwota, o której mowa w ust. 2, jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

§ 72

Do postępowań o udzielenie zamówienia prowadzonych na podstawie niniejszego regulaminu nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych.

Rozdział 10

Środki ochrony prawnej

§ 73

1. W przypadku udzielania zamówień sektorowych środki ochrony prawnej przysługują wyłącznie w oparciu o postanowienia niniejszego Rozdziału. Środkiem ochrony prawnej przewidzianym w niniejszym Regulaminie jest odwołanie wnoszone do Kierownika Zamawiającego.
2. Odwołanie przysługuje Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego postanowień Regulaminu lub zaniechania czynności przewidzianych niniejszym Regulaminem.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec:
 - 1) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania,
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego.
4. Odwołanie wnosi się do Kierownika Zamawiającego w terminie 5 dni, od dnia w którym Wykonawca powziął lub mógł powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę wniesienia odwołania. Odwołanie, aby zostało uznane za wniesione w terminie

Regulamin udzielania zamówień sektorowych dla Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej w Płońsku Sp. z o.o.	Załącznik do Zarządzenia Prezesa Zarządu PGK w Płońsku Sp. z o.o. Nr 56/2018 z 07.11.2018 roku
	Strona 35 z 36

musi być przed upływem tego terminu doręczone do siedziby Zamawiającego w wersji papierowej.

5. Odwołanie winno zawierać co najmniej:
 - 1) oznaczenie postępowania, którego dotyczy,
 - 2) oznaczenie podmiotu odwołującego,
 - 3) uzasadnienie okoliczności, o których mowa w ust. 2 niniejszego artykułu,
 - 4) zwięzłe określenie zarzutów,
 - 5) okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania,
 - 6) żądanie odwołującego.
6. Odwołanie wniesione po terminie lub przez podmiot nieuprawniony lub nie spełniające wymogów, o których mowa w ust. 5 podlega odrzuceniu. Zamawiający informuje Wykonawcę o odrzuceniu odwołania podając uzasadnienie faktyczne i prawne odrzucenia. Na czynność odrzucenia odwołania z przyczyn, o których mowa w niniejszym punkcie dalsze środki ochrony prawnej nie przysługują.
7. W przypadku, gdy odwołanie nie podlega odrzuceniu na podstawie ust. 6, o wniesieniu odwołania oraz jego treści Zamawiający zawiadamia Wykonawców uczestniczących w postępowaniu. Wykonawcom przysługuje prawo przystąpienia do postępowania odwoławczego i przedstawienie pisemnego stanowiska. Kierownik Zamawiającego wskazuje termin w jakim przystępujący do postępowania odwoławczego mogą złożyć swoje stanowisko.
8. Przed rozstrzygnięciem odwołania, Kierownik Zamawiającego, przekazuje odwołanie celem zajęcia stanowiska:
 - 1) komisji przetargowej lub osobie albo osobom, które zostały wyznaczone do przeprowadzenia postępowania,
 - 2) radcy prawnemu Zamawiającego.
9. W przypadku wniesienia odwołania, Zamawiający może wystąpić do Wykonawców o przedłużenie terminu związania ofertą wraz przedłużeniem ważności wadium albo o wniesienie nowego wadium na okres niezbędny do zabezpieczenia postępowania do zawarcia umowy. Jeżeli odwołanie wniesiono po wyborze oferty najkorzystniejszej, wezwanie kieruje się jedynie do Wykonawcy, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą.
10. Rozstrzygnięcie odwołania następuje w terminie 7 dni od jego wniesienia. W przypadku, gdy do rozstrzygnięcia odwołania niezbędne jest pozyskanie dodatkowych wiadomości

Regulamin udzielania zamówień sektorowych dla Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej w Płońsku Sp. z o.o.	Załącznik do Zarządzenia Prezesa Zarządu PGK w Płońsku Sp. z o.o. Nr 56/2018 z 07.11.2018 roku
	Strona 36 z 36

specjalnych, powołanie biegłych lub innych podmiotów, Kierownik Zamawiającego może przedłużyć termin rozstrzygnięcia odwołania, o czym powiadamia Wykonawców biorących udział w postępowaniu odwoławczym.

11. Rozstrzygnięcie odwołania przekazuje się odwołującemu oraz Wykonawcom, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego. W przypadku uwzględnienia odwołania, Zamawiający ponownie przeprowadza czynności objęte odwołaniem. Kierownik Zamawiającego może wskazać wytyczne dotyczące przeprowadzenia powtórzonych czynności w związku z uwzględnieniem odwołania. Rozstrzygnięcie odwołania jest ostateczne i nie podlega dalszym środkom odwoławczym.

§ 74

Niniejszy regulamin wchodzi w życie z dniem 07.11.2018 r.

RADCA PRAWNY

mgr Miria Zientarska
Nr wpisu 590 OIRP
w Olsztynie

PREZES ZARZĄDU

mgr inż. Dariusz Matuszewski

Załączniki:

- | | |
|----------------|---|
| Załącznik nr 1 | Oświadczenie osób wykonujących czynności w postępowaniu |
| Załącznik nr 2 | Protokół postępowania w trybie przetargu sektorowego nieograniczonego |
| Załącznik nr 3 | Protokół postępowania w trybie negocjacji sektorowych bez ogłoszenia |
| Załącznik nr 4 | Protokół postępowania w trybie negocjacji sektorowych z ogłoszeniem |
| Załącznik nr 5 | Protokół postępowania w trybie zamówienia sektorowego z wolnej ręki |
| Załącznik nr 6 | Protokół postępowania w trybie przetargu sektorowego ograniczonego |
| Załącznik nr 7 | Protokół postępowania w trybie sektorowego zapytania o cenę |
| Załącznik nr 8 | Wzór wniosku o udzielenie zamówienia sektorowego |
| Załącznik nr 9 | Regulamin pracy Komisji Przetargowej |