

Zamawiający
Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej w Płońsku Sp. z o. o.
09-100 Płońsk, ul. Mickiewicza 4
Zakład Wodociągów i Kanalizacji w Płońsku
09-100 Płońsk, ul. Mazowiecka 3
tel. (023) 662-42-78, (023) 662-27-82, fax (023) 662-32-23
www.pgk.plonsk.pl zamowienia@pgk.plonsk.pl

Znak sprawy: 1/PN/S/KD/2018

Płońsk, dn. 24.05.2018 r.

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
w ramach postępowania przetargowego prowadzonego w trybie przetargu
nieograniczonego na
Remont i podział komory defosfatacji na komorę predenitryfikacji osadu
recykulowanego oraz komorę defosfatacji w oczyszczalni ścieków w Poświętnem gm.
Płońsk.

Postępowanie prowadzone będzie w ramach zamówień sektorowych o wartości poniżej
5 548 000 euro dla robót budowlanych
(według Regulaminu udzielania zamówień sektorowych w Przedsiębiorstwie Gospodarki
Komunalnej w Płońsku Sp. z o.o. - Zakładzie Wodociągów i Kanalizacji w Płońsku)

<i>Opracowanie SWZ</i>		<i>Zatwierdzenie SWZ</i>	
Specjalista ds. zamówień publicznych	<i>Elżbieta Leszczyńska</i>	Prezes Zarządu	<i>Dariusz Matuszewski</i>
Inspektor nadzoru	<i>Jerzy Śladowski</i>		

1. Nazwa i adres Zamawiającego.

Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej w Płońsku Sp. z o.o.

09-100 Płońsk, ul. Mickiewicza 4

Zakład Wodociągów i Kanalizacji w Płońsku

09-100 Płońsk, ul. Mazowiecka 3

Tel. (023) 662-42-78, (023) 662-27-82, fax. (023) 662-32-23

www.pgk.plonsk.pl; e-mail: zamowienia@pgk.plonsk.pl, zwik@pgk.plonsk.pl

reprezentowane przez Prezesa Zarządu mgr inż. Dariusza Matuszewskiego.

2. Oznaczenie Wykonawcy.

Na potrzeby niniejszej SWZ za Wykonawcę - uważa się osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nie posiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia.

3. Tryb udzielenia zamówienia.

Postępowanie prowadzone jest w ramach zamówień sektorowych o wartości poniżej 5 548 000 euro dla robót budowlanych w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie Regulaminu udzielania zamówień sektorowych w Przedsiębiorstwie Gospodarki Komunalnej w Płońsku Sp. z o.o. - Zakładzie Wodociągów i Kanalizacji w Płońsku wprowadzonego w życie Zarządzeniem Wewnętrznym Nr 44/2010 z dnia 31.12.2010 roku.

4. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest remont i podział komory defosfatacji na komorę predenitryfikacji osadu recyrkulowanego oraz komorę defosfatacji w oczyszczalni ścieków w Poświętnem gm. Płońsk.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w załącznikach od 1 do 9 specyfikacji warunków zamówienia.

4a) Klasyfikacja robót wg. Wspólnego Słownika Zamówień (CPV)

45111300-1 – Roboty rozbiórkowe

45223500-1 – Konstrukcje z betonu zbrojonego

45231300-8 – Roboty budowlane w zakresie budowy wodociągów i rurociągów do odprowadzania ścieków

45252100-9 – Roboty budowlane w zakresie zakładów oczyszczania ścieków

45252200-0 – Wyposażenie oczyszczalni ścieków

45332000-3 – Roboty instalacyjne wodne i kanalizacyjne

4b) Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty przez tego samego Wykonawcę skutkować będzie odrzuceniem wszystkich jego ofert.

4c) Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych ani równoważnych na realizację zadania. Zamawiający wymaga sporządzenia oferty wyłącznie w oparciu o załączone do swz dokumenty.

4d) Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

4e) Zamawiający umożliwia dokonanie wizji lokalnej na terenie wykonywanych robót (Oczyszczalnia Ścieków) po wcześniejszym uzgodnieniu terminu z inspektorem nadzoru inż. Jerzym Śladowskim tel. 608-630-493.

5. Miejsce i termin wykonania zamówienia.

Teren oczyszczalni ścieków w Płońsku, działka nr ewid. 20/3 w Poświętnem gm. Płońsk.

Zamawiający wymaga, aby zamówienie zostało zrealizowane w terminie od dnia podpisania umowy do 15.10.2018 roku.

6. Warunki gwarancji.

Wykonawca na wykonane roboty udzieli pisemnej gwarancji jakości na okres nie krótszy niż 36 miesięcy licząc od daty końcowego odbioru robót. Złożenie Zamawiającemu pisemnej gwarancji nastąpi w dniu podpisania protokołu końcowego odbioru robót bez uwag.

7.1. Opis warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

O udzielenie zamówienia stanowiącego przedmiot niniejszego postępowania, mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają łącznie warunki określone w Regulaminie udzielania zamówień sektorowych, do których nie stosuje się przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, a mianowicie którzy:

a) Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

W powyższym zakresie Zamawiający wymaga złożenia jedynie oświadczenia zgodnego z załącznikiem nr 11 do swz.

b) Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie, a także dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Na potwierdzenie posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia, Wykonawcy na załączniku nr 12 do swz wykażą, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie, zrealizowali należycie, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończyli co najmniej jedną robotę budowlaną polegającą na wykonaniu elementów w konstrukcji żelbetowej z zastosowaniem szalunków wielkowymiarowych oraz instalacji o konstrukcji podobnej do robót objętych przedmiotem zamówienia.

Równocześnie Zamawiający dopuszcza przedstawienie doświadczenia podmiotów trzecich, pod warunkiem, że podmiot ten będzie podwykonawcą w realizacji niniejszego zamówienia.

Na potwierdzenie należytego wykonania wykazanej roboty należy do oferty załączyć referencje bądź inny dokument, z którego wynika fakt wykonania robót zgodnie ze sztuką budowlaną, która została ukończona prawidłowo i przekazana do użytkowania bez zastrzeżeń.

Na załączniku nr 12 należy wykazać Wykonawcę robót, informacje o Zamawiającym wraz z jego danymi teleadresowymi, rodzaj i zakres robót, ich wartość, oraz miejsce i datę wykonania.

c) Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

W powyższym zakresie Zamawiający wymaga złożenia jedynie oświadczenia zgodnego z załącznikiem nr 11 do swz.

d) Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie pkt 7.2 niniejszej swz.

Na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia z postępowania Wykonawcy załączą do oferty następujący dokument:

- odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

e) Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić, że będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych

podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

f) Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba, że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

g) Jeżeli Wykonawca wykazując spełnienie powyższych warunków, polega na zasobach innych podmiotów, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest złożyć w odniesieniu do tych podmiotów:

- oświadczenie zgodne z załącznikiem nr 11 do swz,
 - odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.
- h) Jeżeli Wykonawca samodzielnie spełnia wszystkie warunki udziału w postępowaniu, ale do realizacji zamówienia zatrudni podwykonawcę, podwykonawca zobowiązany jest również złożyć również dokumenty określone w pkt 7.1. lit. g) tir. 1 i 2.

Zamawiający na etapie oceny ofert przeanalizuje zgodność oferty z wymaganiami SWZ. Stwierdzenie spełnienia w/w warunków zostanie dokonane według formuły „spełnia - nie spełnia” na podstawie analizy i oceny dokumentów i oświadczeń załączonych do oferty.

7.2. Z ubiegania się o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- a) Wykonawców, którzy w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia postępowania, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności,
- b) Wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono,
- c) Wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- d) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych,
- e) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych,
- f) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych,
- g) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych,

- h) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych,
 - i) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienie, na podstawie przepisów ustawy z dnia 28 października 2002 roku o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. Nr 197, poz. 1661),
 - j) Wykonawców, którzy nie spełniają niżej wymienionych warunków:
 - posiadania uprawnień do występowania w obrocie prawnym,
 - posiadania uprawnień do wykonywania prac lub czynności będących przedmiotem zamówienia,
 - posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia, potencjału ekonomicznego i technicznego, a także pracowników zdolnych do wykonywania zamówienia,
 - sytuacji finansowej i ekonomicznej zapewniającej wykonanie zamówienia.
 - k) Wykonawców, którzy nie złożyli wymaganych dokumentów i oświadczeń, ewentualnie nie spełnili innych wymagań określonych w Regulaminie, swz i ogłoszeniu.
- 7.3. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy nie dołączyli do oferty dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz pełnomocnictw albo ich dokumenty zawierają błędy, do ich uzupełnienia w określonym przez siebie terminie. Wykonawcy złożą dokumenty, które potwierdzą spełnienie przez nich warunków udziału w postępowaniu, wystawione nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
- 7.4. Wykonawcy, których oferty podlegają odrzuceniu nie będą wzywani do uzupełnienia dokumentów.
- 7.5. Odrzuceniu podlegają oferty:
- których treść nie odpowiada treści specyfikacji warunków zamówienia,
 - która została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z postępowania,
 - która zawiera błędy w obliczeniu ceny.
8. Informacja o dokumentach i oświadczeniach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
- 8.1. W celu potwierdzenia, że Wykonawca spełnia warunki określone w pkt 7.1.ppkt. a) i c), przedłoży oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, sporządzone według wzoru stanowiącego **załącznik nr 11 do niniejszej SWZ** (Wykonawcy składający ofertę wspólną składają razem jeden dokument w formie załącznika nr 11 do niniejszej swz albo każdy z Wykonawców oddzielnie składa dokument w formie załącznika nr 11 do niniejszej swz). Oświadczenie złożone wspólnie w formie jednego dokumentu przez Wykonawców składających ofertę wspólną musi być podpisane przez pełnomocnika lub przez osoby uprawnione do reprezentacji poszczególnych Wykonawców składających ofertę wspólną.
- 8.2. W celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada wiedzę i doświadczenie, do oferty załączy wykaz zrealizowanych robót budowlanych (załącznik nr 12), wg wytycznych określonych w pkt. 7.1. ppkt b) oraz potwierdzi należyte ich wykonanie poprzez dołączenie do oferty referencji lub innych dokumentów, z których wynika prawidłowa realizacja robót.
- 8.3. W celu potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania, do oferty załączy dokument określony w pkt 7.1. d).
9. Postanowienia dotyczące wnoszenia oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmiotów gospodarczych:
- 9.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

- Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
- 9.2. Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia, albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 9.3. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający będzie mógł żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, oryginału umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 9.4. W celu wykazania, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia, dokumenty określone w pkt 8.3. swz winny być przedłożone przez każdego z tych Wykonawców odrębnie, pozostałe warunki udziału w postępowaniu Wykonawcy mogą spełnić łącznie.
10. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, zażalenia oraz wszelkie informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują w postępowaniu w formie pisemnej. Powyższe dokumenty przekazane w innej formie niż pisemna, za pomocą faksu lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona w formie pisemnej.
11. Osoby ze strony Zamawiającego uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami.
w zakresie przedmiotu zamówienia
inż. Jerzy Śladowski – inspektor nadzoru tel. (023) 662-42-78 wew. 38 lub 608-630-493, e-mail jerzy.sladowski@pgk.plonsk.pl od poniedziałku do piątku w godz. 7⁰⁰ do 15⁰⁰.
- w zakresie procedury postępowania
Elżbieta Leszczyńska – specjalista ds. zamówień publicznych – tel. (023) 662-42-78 wew. 44, e-mail zamowienia@pgk.plonsk.pl od poniedziałku do piątku w godz. 7⁰⁰ do 15⁰⁰.
12. Termin związania Wykonawcy ofertą.
Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
13. Opis sposobu przygotowania oferty.
- 13.1. Na ofertę składają się następujące dokumenty:
- formularz ofertowy – załącznik nr 10,
 - oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 11,
 - wykaz zrealizowanych robót budowlanych – załącznik nr 12,
 - dokumenty potwierdzające należyte wykonanie robót określonych w załączniku nr 12,
 - pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy w niniejszym postępowaniu (pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy lub mieć postać aktu notarialnego lub notarialnie poświadczonej kopii),
 - pisemne zobowiązanie innego podmiotu do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów (jeżeli dotyczy),
 - odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- 13.2. Oferta powinna być sporządzona przez Wykonawcę w języku polskim, w jednym egzemplarzu, z wykorzystaniem załączników do swz.

- Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie przez Wykonawcę oferty w postaci elektronicznej, opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym.
- 13.3. Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa. Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez inną osobę niż wymienioną powyżej, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo. Wszelkie pełnomocnictwa winny być załączone do oferty w formie oryginału lub urzędowo poświadzonego odpisu pełnomocnictwa (notarialnie – art. 96 ustawy z dnia 14 lutego 1991 roku Prawo o notariacie tekst jednolity Dz. U. z 2014 roku, poz. 164 ze zm.).
- 13.4. Zaleca się aby wszystkie strony oferty zawierające treść były kolejno ponumerowane i zaparafowane przez osobę reprezentującą Wykonawcę w obrocie prawnym.
- 13.5. Miejsca w których zostaną dokonane poprawki muszą być parafowane przez osobę reprezentującą Wykonawcę i opatrzone datą, z tym, że niedopuszczalne są poprawki naniesione na jakikolwiek element cenotwórczy oferty.
- 13.6. Zaleca się aby wszystkie strony składające się na ofertę były połączone w sposób zapobiegający dekompletacji oferty.
- 13.7. Ofertę należy umieścić w zamkniętej nieprzejrzystej kopercie opatrzonej napisem „Oferta przetargowa na remont i podział komory defosfatacji na komorę predenitryfikacji osadu recykulowanego oraz komorę defosfatacji w oczyszczalni ścieków w Poświętnem gm. Płońsk”
Nie otwierać przed 08.06.2018 godz. 10¹⁵.
Koperta winna być oznakowana jak wyżej oraz opatrzona pieczęcią firmową z podstawowymi danymi identyfikującymi Wykonawcę.
- 13.8. Uwaga: w przypadku gdy ofertę składają występujący wspólnie Wykonawcy prowadzący działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej, oferta winna być podpisana przez wszystkich współników występujących ze wspólną ofertą, chyba, że inny sposób reprezentacji wynika z umowy spółki lub dołączonego do oferty upoważnienia współników.
- 13.9. Wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca, niezależnie od wyniku postępowania przetargowego.
14. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.
- 14.1. Oferty należy składać w Przedsiębiorstwie Gospodarki Komunalnej w Płońsku Sp. z o.o. w Płońsku, ul. Mickiewicza 4 (sekretariat), w nieprzekraczalnym terminie do dnia 08.06.2018 r. do godz. 10⁰⁰ lub wysłać Zamawiającemu z odpowiednim wyprzedzeniem za pośrednictwem Poczty Polskiej lub firmy kurierskiej, tak aby oferta wpłynęła do siedziby Zamawiającego w wymaganym terminie.
- 14.2. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego - PGK w Płońsku Sp. z o.o. przy ul. Mickiewicza 4, pok. nr 12 w dniu 08.06.2018 r. o godz. 10¹⁵.
- 14.3. Oferty złożone po terminie składania ofert zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcy bez otwierania i zapoznawania się z ich zawartością.
- 14.4. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać swoją ofertę bądź ją zamienić. W takiej sytuacji wymaga się, aby informację o wycofaniu oferty złożono do Zamawiającego na piśmie. W przypadku zmiany oferty należy złożyć zmianę w taki sam sposób jak ofertę a na kopercie dopisać słowo „zmiana”. Otwarta zostanie tylko ta oferta, która zawiera takie oznaczenie.
15. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.
- 15.1. Ustala się, że formą wynagrodzenia będzie wynagrodzenie ryczałtowe, obejmujące wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, wynikające z opisu przedmiotu zamówienia zawartego w załącznikach do swz. Wynagrodzenie obejmuje koszty remontu, podziału komór oraz robociznę, materiały, sprzęt i inne koszty konieczne do realizacji zamówienia.

- 15.2. Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności wpływające na wynagrodzenie. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy, wystąpienie niepomyślnych warunków atmosferycznych nie będzie podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego.
- 15.3. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca na formularzu ofertowym podał wartość netto, brutto oraz wysokość podatku VAT za wykonanie całego zamówienia.
16. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty. Wybór najkorzystniejszej oferty dokonywany będzie na podstawie znaczenia następującego kryterium oceny ofert:

Cena (koszt) – 100% (waga)

Ocena w zakresie kryterium oceny „cena” zostanie przeprowadzona z wykorzystaniem poniższego wzoru:

$$C = (C_{\min} : C_x) \times 100 \times \text{waga kryterium (100\%)}$$

Gdzie

C – liczba punktów przyznanych danej ofercie

$C_{\min}$ – minimalna cena brutto zaproponowana w ofercie

C_x – cena brutto podana przez Wykonawcę, dla którego wynik jest obliczany

Oferta Wykonawcy, który zaoferował najniższą cenę za wykonanie zamówienia otrzyma maksymalną liczbę punktów w zakresie ww. kryterium. Pozostałym Wykonawcom przypisana zostanie proporcjonalnie mniejsza ilość punktów, obliczona zgodnie z wyżej wymienionym wzorem.

17. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
- 17.1. Zamawiający w dniu podpisania umowy żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% wartości brutto swojej oferty w następujących formach:
- a) pieniądzu,
 - b) gwarancjach bankowych,
 - c) gwarancjach ubezpieczeniowych.
- 17.2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
- 17.3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.
- 17.4. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
- 17.5. Zabezpieczenie wnoszone w innej formie niż pieniądź należy złożyć w oryginale.
- 17.6. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonanie.
- 17.7. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady w wysokości 30% wysokości zabezpieczenia zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
18. Tryb ogłoszenia o wyniku przetargu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 18.1. O wyborze oferty niezwłocznie będą powiadomieni Wykonawcy, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, z podaniem nazwy firmy i adresu Wykonawcy, którego

- ofertę wybrano oraz jej ceny. Informacja zostanie również umieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.
- 18.2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia w terminie nie krótszym niż 5 dni od przekazania Wykonawcom zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania z ofertą.
- 18.3. Przed podpisaniem umowy, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do akceptacji harmonogram rzeczowo – finansowy, który będzie odzwierciedlał wszystkie etapy i elementy składające się na przedmiot zamówienia. Harmonogram rzeczowo – finansowy stanowić będzie załącznik do umowy.
- 18.4. W przypadku uchylenia się Wykonawcy, którego oferta została wybrana od zawarcia umowy, Zamawiający bez przeprowadzania ponownej oceny ofert wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia.
- 18.5. W przypadku, gdy zostanie złożona tylko jedna oferta, termin podpisania umowy może być wyznaczony przed upływem terminu określonego w pkt 18.2. swz.
- 18.6. Termin podpisania umowy może być również skrócony w przypadku nie odrzucenia z postępowania żadnej oferty oraz nie wykluczenia żadnego Wykonawcy.
19. Wyjaśnienia i zmiana zapisów specyfikacji warunków zamówienia.
- 19.1. Wykonawca w formie pisemnej (dopuszcza się fax 23 662-42-78 wew. 62 oraz e mail jerzy.sladowski@pgk.plonsk.pl) może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji warunków zamówienia w terminie do końca dnia, w którym upływa połowa terminu między dniem publikacji ogłoszenia o zamówieniu a terminem otwarcia ofert, czyli do dnia 02.06.2018 roku.
- 19.2. Zamawiający niezwłocznie udzieli Wykonawcom wszystkich odpowiedzi w formie pisemnej (ew. fax lub e-mail) oraz umieści odpowiedzi bez ujawniania źródła zapytania na swojej stronie internetowej.
- 19.3. Zamawiający przed upływem terminu składania ofert może zmienić zapisy specyfikacji warunków zamówienia. Dokonana zmiana zostanie niezwłocznie przekazana Wykonawcom, którzy zgłosili swój udział w postępowaniu, pobrali specyfikację oraz umieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.
- 19.4. Jeżeli w wyniku zmiany zapisów specyfikacji warunków zamówienia jest niezbędny czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i powiadomi o tym Wykonawców oraz umieści informacje na swojej stronie internetowej.
20. Poprawianie złożonych ofert.
- 20.1. Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie tj. omyłki bezsporne, czyli niebudzące żadnej wątpliwości, mające mylną pisownię wyrazu, błąd stylistyczny czy gramatyczny, niezamierzone opuszczenie wyrazu lub jego części, ewidentny błąd rzeczowy, rozbieżność pomiędzy ceną wpisaną liczbą i słownie przyjmując, jako poprawny zapis słowny.
- 20.2. Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki rachunkowe - omyłki dotyczące działań arytmetycznych na liczbach, Zamawiający w szczególności poprawi w ofercie błędną sumę cen za poszczególne elementy zamówienia, przyjmując, iż podano właściwie ceny za poszczególne elementy zamówienia.
- 20.3. Zamawiający poprawia w ofercie inne omyłki – polegające na niezgodności oferty z swz niepowodujące istotnych zmian w treści oferty. Zamawiający poprawi takie omyłki, które nie ingerują w istotny sposób w treść oferty, tj. nie powodują konieczności znaczącej ingerencji ze strony Zamawiającego lub nie dotyczą jej istotnych postanowień.
21. Wyjaśnienia dotyczące złożonej oferty.
- 21.1. Zamawiający może wezwać Wykonawcę do złożenia wyjaśnień dotyczących treści oferty.

- 21.2. Niedopuszczalne jest prowadzenie negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz wprowadzanie w niej jakichkolwiek zmian poza omyłkami pisarskimi.
22. Przesłanki unieważnienia postępowania.
Zamawiający może unieważnić postępowanie, jeżeli:
- 22.1. Nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu.
- 22.2. Cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę jaką Zamawiający może przeznaczyć na realizację zamówienia.
- 22.3. Wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego wcześniej nie można było przewidzieć.
- 22.4. Postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia publicznego.
23. Protokół postępowania.
- 23.1. Zamawiający sporządzi protokół z sesji otwarcia ofert, który zawierać będzie wszystkie informacje dotyczące złożonych ofert, w tym nazwy i adresy Wykonawców, ceny ofert, liczbę stron, na których złożono ofertę.
- 23.2. W toku prowadzenia postępowania Zamawiający sporządzi protokół, który będzie odzwierciedlał wszystkie czynności Zamawiającego, od wszczęcia postępowania do podpisania umowy.
24. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.
Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia przysługują środki ochrony prawnej na podstawie przepisów Regulaminu udzielania zamówień sektorowych, do których nie stosuje się przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 24.1. Wykonawcom przysługuje możliwość wniesienia do Zarządu PGK w Płońsku Sp z o.o. zażalenia na czynność Zamawiającego w zakresie dotyczącym wyboru Wykonawcy.
- 24.2. Zażalenie przysługuje w terminie 5 dni roboczych od daty doręczenia informacji o wyborze oferty.
- 24.3. W zażaleniu Wykonawca podnosi okoliczności faktyczne oraz prawne, które mogły mieć istotne znaczenie dla wyboru oferty.
- 24.4. Zarząd Spółki rozpatruje zażalenie w terminie 7 dni roboczych od dnia jego doręczenia.
- 24.5. Zarząd Spółki po rozpatrzeniu zażalenia:
- a) zażalenie oddala, jeśli nie znalazł podstaw do jego uwzględnienia,
 - b) zażalenie odrzuca jeśli było wniesione po terminie,
 - c) uwzględnia zażalenie, co jest jednoznaczne z unieważnieniem przetargu albo powtórzeniem czynności oceny ofert.
25. Załączniki do specyfikacji warunków zamówienia.
- | | |
|-----------------|---|
| Załącznik nr 1 | Opis przedmiotu zamówienia |
| Załącznik nr 2 | Lokalizacja robót, |
| Załącznik nr 3 | Rzut komory, |
| Załącznik nr 4 | Przekrój przez komorę, |
| Załącznik nr 5 | Połączenie projektowanej ściany z istniejącą ścianą komory, |
| Załącznik nr 6 | Zbrojenie ściany, |
| Załącznik nr 7 | STWiORB, |
| Załącznik nr 8 | Przedmiar robót, |
| Załącznik nr 9 | Wykaz stali zbrojeniowej, |
| Załącznik nr 10 | Formularz ofertowy, |

Załącznik nr 11	Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu,
Załącznik nr 12	Wykaz zrealizowanych robót budowlanych,
Załącznik nr 13	Wzór umowy.