

Płońsk, 03.04.2018 r.

Zapytanie ofertowe nr 7/ZO/SK/2018

Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej w Płońsku Sp. z o.o. na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 roku, poz. 1579 ze zm.), zaprasza do złożenia ofert na zadanie pn. „Zakup stali konstrukcyjnej do budowy budynku warsztatowego”.

1. Nazwa i adres Zamawiającego.

Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej w Płońsku Sp. z o.o.
09-100 Płońsk, ul. Mickiewicza 4
NIP 567-000-41-26
REGON 130314574
tel. 23 662-42-78
fax. 23 662-42-78 wew. 61
e-mail pgk@pgk.plonsk.pl,
www.pgk.plonsk.pl

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

2.1. W zakres zamówienia wchodzi:

- a) Zakup dźwigarów stalowych HEA 500 ze stali St3S (S235) o długości 15,30 mb w ilości 8 szt.

Uwaga:

W przypadku braku materiału o wskazanej powyżej długości, Zamawiający dopuszcza składanie ofert na HEA 500 o długości nie mniejszej niż 15,00 m i nie większej niż 15,30 mb w jednym odcinku.

- b) Zakup kątowników zimnogiętych 100x100x4 mm ze stali St3S (S235) w ilości 72 mb.

**Zakład Oczyszczania
Miasta**

ul. Mickiewicza 4
23 662 44 60

**Zakład Wodociągów
i Kanalizacji**

ul. Mazowiecka 3
23 662 27 82

**Zakład Zagospodarowania
Odpadów**

Poświętne
23 662 34 27

**Oczyszczalnia Ścieków,
Laboratorium**

Poświętne
23 662 33 70

- c) Zakup profili zamkniętych 120x120x3 mm ze stali St3S (S235) w ilości 18 mb.
- d) Zakup blachy stalowej o grubości 20 mm w ilości 2 arkusze o wymiarach 1000x2000 mm.
- 2.2. Zamawiający informuje, że na zakup materiałów określonych w ust. 2.1. można składać oferty na całe zamówienie lub na poszczególne dowolne elementy (zadania) określone w pkt a), b), c), d).
- 2.3. Kod CPV
44 21 00 00-5 – konstrukcje i części konstrukcji
- 2.4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany albo odwołania niniejszego zapytania ofertowego przed upływem terminu składania ofert bez podania przyczyny.
- 2.5. Zamawiający dopuszcza możliwość zadawania pytań przez Wykonawców, dotyczących treści zapytania ofertowego. Pytania należy kierować w formie e mailowej na adres jerzy.sladowski@pgk.plonsk.pl lub zamowienia@pgk.plonsk.pl w terminie do 09.04.2018. Treść pytań, bez ujawniania jego źródła wraz z odpowiedziami Zamawiający umieści na swojej stronie internetowej niezwłocznie.
- 3. Warunki udziału w postępowaniu.
 - 3.1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać podmioty, które:
 - 3.1.1. Posiadają zdolności techniczne, niezbędne do realizacji zamówienia, co oznacza, że dysponują środkami transportu własnymi lub wynajętymi niezbędnymi do dostarczenia przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego.
 - 3.1.2. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania.
- 4. Dokumenty i oświadczenia, które należy złożyć w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia.
 - 4.1. Na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu dotyczącego zdolności technicznej, Wykonawca wraz z ofertą złoży oświadczenie zgodne z treścią załącznika nr 2 do zapytania ofertowego.
 - 4.2. Na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia z postępowania, Wykonawca wraz z ofertą złoży oryginał lub kserokopię poświadczoną za zgodność z oryginałem odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.
- 5. Termin i miejsce realizacji zamówienia.
 - 5.1. Zamawiający wymaga, aby realizacja dostaw odbyła się do 30 kwietnia 2018 roku w dni robocze w godzinach od 7⁰⁰ do 15⁰⁰.
 - 5.2. Miejscem dostawy jest główna siedziba Zamawiającego mieszcząca się w Płońsku przy ul. Mickiewicza 4 (magazyn główny).
- 6. Kryteria oceny i wyboru ofert.
 - 1) (100%) – cena za wykonanie poszczególnych elementów przedmiotu zamówienia, opisanych w pkt 1 lit. a), b), c), d) niniejszego zapytania ofertowego.
Ocena ofert zostanie przeprowadzona na podstawie poniżej przedstawionego wzoru:

$$C = (C_{\min} : C_x) \times 100$$
 gdzie

C – liczba punktów przyznanych danej ofercie

$C_{\min}$ – minimalna cena brutto zaoferowana w zapytaniu ofertowym

C_x – cena brutto podana przez Wykonawcę, dla którego wynik jest obliczany.

- 2) Zamawiający oceni odrębnie każde z elementów zamówienia.
- 3) Zamówienie na poszczególne elementy zostanie udzielone Wykonawcy, który spełni wszystkie wymienione w zapytaniu wymagania oraz uzyska największą liczbę punktów wynikających z kryterium oceny ofert.
- 4) W przypadku, gdy w postępowaniu o udzielenie zamówienia zostaną złożone dwie lub więcej ofert, które uzyskają jednakową liczbą punktów, Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia negocjacji z tymi Wykonawcami lub poproszenia o złożenie ofert ponownych.
- 5) Zamawiający nie będzie dokonywał oceny oferty (oferta zostanie odrzucona), jeżeli:
 - jej treść nie będzie odpowiadać treści zaproszenia do składania ofert,
 - zostanie złożona po terminie składania ofert,
 - będzie zawierała błędy nie będące omyłkami pisarskimi lub rachunkowymi,
 - zostanie złożona przez Wykonawcę niespełniającego warunków udziału w postępowaniu.

7. Unieważnienie postępowania.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania, a także zastrzega sobie możliwość niedokonania wyboru oferty w przypadku, gdy:

- nie zostanie złożona żadna oferta,
- cena najkorzystniejszej oferty przewyższy kwotę, jaką Zamawiający może przeznaczyć na realizację zamówienia,
- procedura wyboru oferty obarczona jest wadą niemożliwą do usunięcia, uniemożliwiającą udzielenie zamówienia i zawarcie umowy,

Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

8. Sposób obliczenia ceny oferty i warunki płatności.

8.1. Cena oferty.

8.1.1. Wykonawca na formularzu ofertowym poda odrębnie jednostkowe ceny brutto za 1 kg poszczególnych materiałów, określonych w zadaniu a), b), c) i d) oraz stawkę VAT (jeżeli dotyczy).

W cenach jednostkowych zawarte są wszystkie koszty niezbędne do realizacji zamówienia, w tym podatek VAT (jeżeli dotyczy) naliczony zgodnie ze stawką obowiązującą w dniu składania ofert transport materiałów do siedziby Zamawiającego.

8.1.2. Cena powinna być wyrażona w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z art. 31 ustawy z 29 sierpnia 1997 roku o Narodowym Banku Polskim (Dz. U. z 2005 roku, Nr 1, poz. 2) oraz zgodnie z art. 2 ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku o denominacji złotego (Dz. U. z 1994 roku, Nr 84, poz. 386).

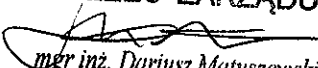
8.1.3. W związku z powyższym Wykonawca uzupełniając formularz ofertowy powinien zgodnie z art. 106 e ust. 11 ustawy z 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2011 roku, Nr 177, poz. 1054 ze zm.) wykazane kwoty zaokrąglić do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki od 0,5 grosza zaokrągla się do 1 grosza.

- 8.1.4. Cena na poszczególne elementy zamówienia może być tylko jedna, bez wskazywania cen wariantowych.
- 8.1.5. Cena nie ulega zmianie przez okres ważności (związania) oraz okres realizacji (wykonania) umowy.
- 8.2. Warunki płatności.
- 8.2.1. Zapłata wynagrodzenia zostanie dokonana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy po zrealizowaniu dostaw, w terminie do 14 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.
- 8.2.2. Podstawą do wystawienia faktury będzie dokument potwierdzający odbiór materiałów przez Zamawiającego bez uwag.
9. Sposób przygotowania oferty.
- 1) Wykonawca pod rygorem nieważności złoży ofertę w formie pisemnej w języku polskim.
 - 2) Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę na wszystkie bądź wybrane przez siebie zadania. Złożenie większej liczby ofert przez tego samego Wykonawcę, spowoduje odrzucenie wszystkich jego ofert.
 - 3) Wykonawca pozostaje związany ofertą przez 30 dni od chwili jej otwarcia.
 - 4) Ofertę złożoną w postępowaniu Wykonawca może zmienić lub wycofać.
 - 5) W skład oferty wchodzi:
 - Formularz ofertowy,
 - Oświadczenia potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw wykluczenia,
 - Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji działalności gospodarczej.
 - 6) Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie opatrzonej napisem:
„Oferta na zakup stali konstrukcyjnej do budowy budynku warsztatowego – zadanie” (w tym miejscu należy wskazać, na które z zadań składana jest oferta).
Nie otwierać przed 12.04.2018 roku do godz. 9:00
10. Miejsce i termin składania ofert.
- Oferta powinna być dostarczona za pośrednictwem poczty, kuriera lub dostarczona osobiście na adres:
Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej w Płońsku Sp. z o.o.
09-100 Płońsk, ul. Mickiewicza 4
Sekretariat, do dnia 12.04.2018 roku do godz. 8:50.
11. Miejsce i termin otwarcia ofert.
- 11.1. Otwarcie ofert odbędzie się dnia 12.04.2018 roku o godz. 9:00 w siedzibie Zamawiającego, w pok. nr 12.
 - 11.2. Otwarcie ofert jest jawne.
 - 11.3. W trakcie otwarcia ofert zostaną odczytane nazwy oraz adresy Wykonawców oraz ceny ofert.
 - 11.4. Zamawiający upubliczni informację z otwarcia ofert, w taki sam sposób, w jaki upublicznił treść zapytania ofertowego.
 - 11.5. W przypadku złożenia oferty po terminie przewidzianym w zapytaniu ofertowym, oferta zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania i nie będzie podlegała ocenie. Zgodnie z pkt 6 ust. 5) tir. 2 oferta zostanie odrzucona.
12. Rozstrzygnięcie postępowania i zlecenie realizacji.

- 12.1. Zamawiający zastrzega sobie prawo zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru którejkolwiek ze złożonych ofert.
 - 12.2. Zamawiający powiadomi o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty, w tym o ofertach odrzuconych oraz upubliczni powyższe informacje na swojej stronie internetowej.
 - 12.3. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą otrzyma od Zamawiającego zlecenie, określające warunki realizacji zamówienia.
13. Osoba wyznaczona do kontaktów z Wykonawcami.
inż. Jerzy Śladowski – inspektor ds. inwestycji tel. 23 662 42 78 wew. 38,
608-630-493, e-mail jerzy.sladowski@pgk.plonsk.pl.

Zatwierdził:

PREZES ZARZĄDU


mgr inż. Dariusz Matuszewski

Załączniki:

1. Formularz ofertowy – załącznik nr 1.
2. Oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw wykluczenia – załącznik nr 2.