

Płońsk, dn. 15.01.2018 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE nr 3/ZO/ŁW/2018

Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej w Płońsku Sp. z o. o. reprezentowane przez Prezesa Zarządu mgr inż. Dariusza Matuszewskiego, działając na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 roku, poz. 1579) zaprasza do złożenia ofert na „Zakup i dostawę fabrycznie nowej łyżki wysokiego wysypu firmy Fuhrmann do ładowarki przegubowej marki VOLVO L90F”.

1. Postanowienia ogólne.
Niniejsze postępowanie nie podlega przepisom ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 roku, poz. 1579).
2. Nazwa i adres Zamawiającego.
Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej w Płońsku Sp. z o.o.
09-100 Płońsk, ul. Mickiewicza 4
tel. (23) 662-42-78
fax (23) 662-42-78 wew. 61
e-mail zamowienia@pgk.plonsk.pl, bogumil.milewski@pgk.plonsk.pl
strona internetowa www.pgk.plonsk.pl
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.
 - 3.1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa fabrycznie nowej łyżki wysokiego wysypu firmy Fuhrmann do ładowarki przegubowej marki VOLVO L90F, spełniającej poniższe wymagania zamawiającego:
 - Kompatybilność łyżki z szybkozłączem ładowarki VOLVO L90F,
 - Siłowniki umieszczone w pozycji pionowej w bocznych ścianach łyżki,
 - Pojemność łyżki zgodna z normą ISO 7546 - 5,0 m³ ±2%,
 - Szerokość łyżki 3 000 mm ±2%,
 - Ciężar łyżki 2 550 – 2 650 kg,
 - Maksymalne ciśnienie robocze 250 bar,
 - Złącze hydrauliczne zgodne z oryginalnym stosowanym w ładowarce 2 szt.,
 - Nóż bazowy wykonany ze stali BOROX o twardości HB500 oraz grubości 30 mm,

**Zakład Oczyszczania
Miasta**

ul. Mickiewicza 4
23 662 44 60

**Zakład Wodociągów
i Kanalizacji**

ul. Mazowiecka 3
23 662 27 82

**Zakład Zagospodarowania
Odpadów**

Poświętne
23 662 34 27

**Oczyszczalnia Ścieków,
Laboratorium**

Poświętne
23 662 33 70

- Lemiesz łyżki trzyczęściowy wykonany ze stali BOROX o twardości HB500 oraz grubości 25mm,
- Dolna część łyżki wykonana ze stali HARDOX o twardości HB400 oraz grubości 8 mm,
- Górna część łyżki wraz ze ścianami bocznymi wykonana ze stali QSTE 380 TM o grubości 8 mm,
- Wzmocnienia ścian bocznych wykonane ze stali HARDOX o twardości HB400 oraz grubości 8 mm,
- Noże boczne proste wykonane ze stali HARDOX o twardości HB400 oraz grubości 20 mm.
- 2 płyty ślizgowe wykonane ze stali BOROX o twardości HB500 oraz grubości 25 mm,
- Kolor farby zgodny z kolorem osprzętu maszyn Volvo,
- Gwarancja 12 miesięcy od dnia dostawy łyżki do siedziby zamawiającego,
- Szkolenie pracowników w zakresie bezpiecznej obsługi i konserwacji urządzenia.

4. Kody CPV

42 42 00 00-6 – łopatk, szufle, łyżki i chwytaki do dźwigów lub koparek.

5. Termin i miejsce realizacji dostawy.

- 5.1. Zamawiający wymaga, aby dostawa urządzenia nastąpiła w terminie nie dłuższym niż 8 tygodni od dnia podpisania umowy.
- 5.2. Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia własnym środkiem transportu do Zakładu Zagospodarowania Odpadów w Poświętnem gm. Płońsk.
- 5.3. Dostawa powinna nastąpić w dzień roboczy, tzn. od poniedziałku do piątku w godzinach od 7⁰⁰ do 15⁰⁰.
- 5.4. Odbioru przedmiotu zamówienia dokona komisja powołana przez zamawiającego, która z tej czynności sporządzi protokół zdawczo – odbiorczy.

6. Opis warunków, jakie powinien spełniać Wykonawca.

O udzielenie zamówienia, mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 6.1. Posiadają uprawnienia do wykonania dostaw objętych przedmiotem zamówienia.
Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:
Ocena spełniania powyższego warunku zostanie dokonana na podstawie złożonego oświadczenia (załącznik nr 2) według formuły spełnia/ nie spełnia.
- 6.2. Posiadają wiedzę i doświadczenie w wykonywaniu podobnych lub tożsamyh zamówień.
Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:
Ocena spełniania powyższego warunku zostanie dokonana na podstawie złożonego oświadczenia (załącznik nr 2) według formuły spełnia/ nie spełnia.
- 6.3. Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi wykonać zamówienie.
Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:
Ocena spełniania powyższego warunku zostanie dokonana na podstawie złożonego oświadczenia (załącznik nr 2) według formuły spełnia/ nie spełnia.
- 6.4. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej wykonanie zamówienia.
Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:
Ocena spełniania powyższego warunku zostanie dokonana na podstawie złożonego oświadczenia (załącznik nr 2) według formuły spełnia/ nie spełnia.
- 6.5. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania.
Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:
Na potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania, do oferty należy dołączyć aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

7. Sposób przygotowania oferty.

- 7.1. Ofertę należy przygotować na formularzach załączonych do zaproszenia w formie pisemnej w języku polskim.
- 7.2. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie opatrzonej napisem:
„Oferta na zakup i dostawę fabrycznie nowej łyżki wysokiego wysypu firmy Fuhrmann do ładowarki marki Volvo L90F”.
- 7.3. W skład oferty wchodzi:
 - Formularz ofertowy – załącznik nr 1.
 - Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia – załącznik nr 2.
 - Projekt umowy z wypełnioną pierwszą stroną – załącznik nr 3.
 - Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.

8. Obliczenie ceny oferty.

- 8.1. Cena ofertowa powinna być wyrażona w PLN, niezależnie od wchodzących w jej skład elementów i powinna być skalkulowana w ten sposób, aby obejmowała wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym cenę urządzenia, załadunek, koszt dostawy do siedziby zamawiającego, podatek VAT naliczony zgodnie ze stawką obowiązującą w dniu składania ofert, oraz pozostałe koszty mające wpływ na kształtowanie ceny.
- 8.2. Wszystkie wartości służące obliczeniu ceny oferty, należy podać do dwóch miejsc po przecinku wg zasady, że trzecia cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1. Jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest niższa od 5 zostaje skreślona, a druga cyfra po przecinku nie ulegnie zmianie.
- 8.3. Cena ofertowa nie ulega zmianie w okresie związania ofertą.

9. Warunki płatności.

- 9.1. Wszystkie rozliczenia pomiędzy zamawiającym a wykonawcą odbywać się będą wyłącznie w PLN.
- 9.2. Strony ustalają, że wykonawca wystawi fakturę po odbiorze przedmiotu zamówienia przez zamawiającego bez uwag, co zostanie potwierdzone protokołem zdawczo – odbiorczym podpisanym przez obydwie strony umowy.
- 9.3. Termin płatności określa się na 14 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.

10. Miejsce i termin składania ofert.

- 10.1. Oferta powinna być dostarczona za pośrednictwem poczty, kuriera lub dostarczona osobiście na adres:
Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej w Płońsku Sp. z o.o.
09-100 Płońsk, ul. Mickiewicza 4
Sekretariat, do dnia 22.01.2018 r. do godz. 10⁰⁰.

11. Miejsce i termin otwarcia ofert.

- 11.1. Otwarcie ofert odbędzie się dnia 22.01.2018 roku o godz. 10¹⁵ w siedzibie Zamawiającego, w pok. nr 12.
- 11.2. Otwarcie ofert jest jawne.
- 11.3. W trakcie otwarcia ofert zostaną odczytane nazwy oraz adresy wykonawców oraz ceny ofert oraz spisany protokół.

12. Kryterium oceny ofert.

- 12.1. Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie kryterium Cena – waga 100%.
- 12.2. Kryterium Cena będzie rozpatrywana na podstawie ceny brutto podanej w ofercie przez Wykonawcę, według przedstawionego poniżej wzoru:
$$C = (C_{\min} : C_x) \times 100 \text{ pkt} \times \text{waga kryterium (100\%)}$$

gdzie

 - C – liczba punktów przyznanych danej ofercie
 - C_{min} – minimalna cena brutto zaoferowana w ofercie
 - C_x – cena brutto podana przez Wykonawcę, dla którego wynik jest obliczany.

- 12.3. Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, który spełni wszystkie wymienione w niniejszym dokumencie wymagania oraz uzyska największą liczbę punktów wynikających z kryterium oceny ofert.
- 12.4. W przypadku, gdy w postępowaniu o udzielenie zamówienia zostaną złożone dwie lub więcej ofert, które uzyskają jednakową liczbę punktów, Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia negocjacji z tymi wykonawcami lub poproszenia o złożenie ofert ponownych.
- 12.5. Zamawiający nie będzie dokonywał oceny oferty (oferta zostanie odrzucona), jeżeli:
- jej treść nie będzie odpowiadać treści zaproszenia do składania ofert,
 - zawierać będzie błędy rachunkowe w obliczeniu ceny, niemożliwe do poprawienia przez Zamawiającego (np. błąd w stawce VAT),
 - zostanie złożona po terminie składania ofert,
 - zostanie złożona przez wykonawcę niespełniającego warunków udziału w postępowaniu,
 - cena oferty przekroczy kwotę, jaką zamawiający przeznaczył na realizację zamówienia.

13. Wybór oferty.

- 13.1. Zamawiający do realizacji zamówienia wybierze ofertę z najniższą ceną.
- 13.2. Zamawiający powiadomi o wynikach postępowania wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty, w tym o ofertach odrzuconych oraz upubliczni powyższe informacje na swojej stronie internetowej.
- 13.3. Podpisanie umowy nastąpi w terminie do 5 dni od dnia wyboru oferty najkorzystniejszej.
- 13.4. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zostanie powiadomiony o formalnościach niezbędnych do zawarcia umowy drogą pocztową oraz pocztą elektroniczną.
- 13.5. Projekt umowy stanowi załącznik nr 3 do niniejszego zaproszenia.

14. Termin związania ofertą.

Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni od dnia otwarcia ofert.

15. Unieważnienie postępowania.

- 15.1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania, a także zastrzega sobie możliwość niedokonania wyboru oferty w przypadku, gdy:
- Nie zostanie złożona żadna oferta,
 - Cena najkorzystniejszej oferty przewyższy kwotę, jaką zamawiający może przeznaczyć na realizację zamówienia,
 - Procedura wyboru oferty obarczona jest wadą niemożliwą do usunięcia, uniemożliwiającą udzielenie zamówienia i zawarcie umowy,
 - Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

16. Postanowienia końcowe

- 16.1. Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi i przepisami prawa.
- 16.2. Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez inną osobę niż wymienioną powyżej, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo określające jego zakres. Wszelkie pełnomocnictwa winny być załączone do oferty w formie oryginału lub urzędowo poświadzonego odpisu pełnomocnictwa (notarialnie – art. 96 ustawy z dnia 14.02.1991 roku Prawo o notariacie Dz. U. z 2008 roku Nr 189, poz. 1158 ze zm.).

17. Sposób porozumiewania się Wykonawców z Zamawiającym

- 17.1. Pytania dotyczące przedmiotu zamówienia należy kierować do zamawiającego elektronicznie (adresy e-mail podane są w pkt 2 zapytania ofertowego).
- 17.2. Zamawiający udzieli odpowiedzi niezwłocznie, publikując treść zapytań oraz odpowiedzi na swojej stronie internetowej, bez ujawniania źródła zapytania.

18. Osoba wyznaczona do kontaktów z Wykonawcami.

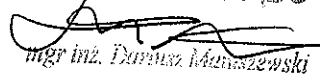
Bogumił Milewski tel. 606-750-801

19. Modyfikacja zapisów zapytania ofertowego.

19.1. Zamawiający ma prawo w każdym czasie zmodyfikować treść zapytania ofertowego.

19.2. Treść zmian zostanie opublikowana na stronie internetowej zamawiającego i będzie wiążąca dla wszystkich wykonawców.

PREZES ZARZĄDU



mgr inż. Dariusz Manuszewski

Załączniki.

Formularz ofertowy – załącznik nr 1.

Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia – załącznik nr 2.

Wzór umowy – załącznik nr 3.