

Zamawiający
Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej w Płońsku Sp. z o. o.
09-100 Płońsk, ul. Mickiewicza 4
tel. (023) 662-42-78, fax (023) 662-32-23
www.pgk.plonsk.pl zamowienia@pgk.plonsk.pl

Znak sprawy: 2/PN/Z/2016

Płońsk, dn. 04.02.2015 r.

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA W
POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ PONIŻEJ PROGÓW USTALONYCH
NA PODSTAWIE ART. 11 UST. 8 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ
PUBLICZNYCH**

**na dostawę fabrycznie nowej zmiatarki kompaktowej dla potrzeb
PGK w Płońsku Sp. z o.o.**

Ogłoszenia o zamówieniu opublikowano w:

**Biuletynie Zamówień Publicznych nr 26048-2016 dnia 05.02.2016 r.
Stronie internetowej zamawiającego www.pgk.plonsk.pl dnia 05.02.2016 r.
Tablicy ogłoszeń w siedzibie zamawiającego dnia 05.02.2016 r.**

Oznaczenie numeryczne wg wspólnego słownika zamówień CPV

34.92.11.00-0 – zmiatarki drogowe

Uzgodniono:

Zatwierdził:

.....

.....

SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

1. Informacje o zamawiającym

Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej w Płońsku Sp. z o. o.

09-100 Płońsk, ul. Mickiewicza 4

woj. mazowieckie

tel. +48 023 662-42-78

fax +48 023 662-32-23

NIP 567-000-41-26

REGON 130314574

www.pgk.plonsk.pl

zamowienia@pgk.plonsk.pl

Kierownikiem Zamawiającego w rozumieniu art. 2 pkt 3 ustawy Prawo zamówień publicznych jest Prezes zarządu mgr inż. Dariusz Matuszewski.

2. Tryb udzielenia zamówienia.

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej mniejszej od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2015 roku, poz. 2164), a także wydanymi na podstawie niniejszej ustawy rozporządzeniami wykonawczymi, a zwłaszcza:

- Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 19 lutego 2013 roku, poz. 231),
- Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2015 roku w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro, stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych, (Dz. U. z 2015 roku, poz. 2254),
- Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 lutego 2013 roku zmieniające rozporządzenie w sprawie wzorów ogłoszeń zamieszczanych w Biuletynie Zamówień Publicznych (Dz. U. z 1 marca 2013 roku, poz. 279).

3. Opis przedmiotu zamówienia.

3.1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa fabrycznie nowej zamiatarki kompaktowej dla potrzeb PGK w Płońsku Sp. z o.o.

3.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

- 1) Pojazd fabrycznie nowy pochodzący z produkcji seryjnej.
- 2) Rok produkcji 2016.
- 3) Silnik o mocy 140 – 160 KM chłodzony cieczą.
- 4) Silnik Euro 6.
- 5) Pojemność 4 300 – 4 700 cm³.
- 6) Paliwo - olej napędowy.

- 7) Napęd na tylną oś.
- 8) Dwie osie skrętne – w trybie pracy i w trybie przejazdowym.
- 9) Koła pojedyncze.
- 10) Koło zapasowe pełnowymiarowe.
- 11) Napęd hydrostatyczny z możliwością pracy w trybie roboczym i trybie przejazdowym.
- 12) Prędkość robocza od 0 – do 16 km/h.
- 13) Prędkość przejazdowa 25 - 50 kmh.
- 14) Pojazd wyposażony w oświetlenie zgodne z ustawą Prawo o Ruchu Drogowym.
- 15) Pojazd wyposażony w oświetlenie robocze.
- 16) Pojazd wyposażony w wyświetlacz wskazujący min. prędkość jazdy, godziny pracy, ilość km, ilość mtg.
- 17) Lusterka wsteczne podgrzewane.
- 18) Belka ostrzegawcze nad kabiną kierowcy w kolorze pomarańczowym wykonana w technologii LED.
- 19) Kabina kierowcy min. dwuosobowa.
- 20) Ogrzewanie oraz klimatyzacja kabiny kierowcy.
- 21) Drzwi z lewej i prawej strony kabiny.
- 22) Szyby w podłodze kabiny umożliwiające operatorowi kontrolę pracy ssawy i szczotek.
- 23) Siedzenie kierowcy z zawieszeniem pneumatycznym.
- 24) Kierownica po prawej stronie.
- 25) Regulowana kolumna kierownicy.
- 26) Długość pojazdu z dwiema szczotkami montowanymi z przodu pojazdu max 5 500 mm.
- 27) Wysokość pojazdu z osprzętem max 2 900 mm.
- 28) Elementy podwozia zabezpieczone antykorozyjnie.
- 29) Hamulce hydrauliczne.
- 30) Hamulec postojowy.
- 31) Zbiornik paliwa min. 110 l.
- 32) Kolor biały.
- 33) Sterowanie wszystkimi funkcjami osprzętu z kabiny kierowcy.
- 34) Zbiornik na zmiotki ze stali nierdzewnej o pojemności netto min. 3 800 l z hydraulicznym wywrotem.
- 35) Możliwość wysypu za pomocą ręcznej lub elektrycznej pompki w przypadku awarii hydrauliki.
- 36) Tylna kłapa zbiornika na zmiotki otwierana i zamykana hydraulicznie – uchylna.
- 37) System dysz myjących wewnątrz zbiornika na zmiotki i turbinę wentylatora.
- 38) Agregat ssący o szerokości min. 850 mm umieszczony przed przednią osią, hydraulicznie podnoszony i opuszczany wraz z płynną regulacją do zbierania dużych przedmiotów.
- 39) Turbina ssąca napędzana silnikiem hydraulicznym.
- 40) Kanał ssący nierdzewny o średnicy min 220 mm.

- 41) Dwie pchane szczotki talerzowe o średnicy min. 850 mm napędzane hydraulicznie z płynną regulacją obrotów, kąta pochylenia, położenie i docisku do podłoża.
- 42) Szerokość zmiatania przy użyciu dwóch szczotek min 3 400 mm.
- 43) Możliwość zamontowania trzeciej szczotki o średnicy min. 850 mm. na wysięgniku z możliwością zmiatania prawej lub lewej strony.
- 44) System zraszania strefy zmiatania.
- 45) Zbiornik na wodę czystą min. 750 l.
- 46) System recyrkulacji wody brudnej.
- 47) Zawór do spuszczenia wody z układu.
- 48) Centralne smarowanie zmiatarki.
- 49) Kamera wideo zamontowana z tyłu pojazdu.
- 50) Gaśnica min. 4 kg.
- 51) Trójkąt ostrzegawczy.
- 52) Apteczka z wyposażeniem.
- 53) Podnośnik hydrauliczny min. 10 ton.
- 54) Klucz do odkręcania kół.
- 3.3. Wymagania dotyczące gwarancji i serwisu pogwarancyjnego:
 - 1) Zamawiający wymaga, aby wykonawcy udzielili zamawiającemu na przedmiot zamówienia minimum 24 miesięcznej gwarancji jakości lub 2 000 Mtg w zależności co nastąpi pierwsze.
 - 2) Gwarancja stanowi jedno z kryteriów oceny ofert, w związku z tym, im dłuższy okres gwarancji proponuje wykonawca, tym więcej punktów uzyska jego oferta.
 - 3) W ramach złożonej oferty, wykonawca zapewni zamawiającemu serwis, który będzie dostępny dla zamawiającego w ciągu maksymalnie 24 godzin od momentu zgłoszenia awarii. W przypadku awarii dłuższej niż 48 godzin od zgłoszenia się serwisu, wykonawca na swój koszt udostępni zamawiającemu pojazd zastępczy o parametrach podobnych do pojazdu będącego w naprawie.
- 3.4. Pozostałe wymagania zamawiającego:
 - 1) Wykonawca dołączy do oferty karty katalogowe oferowanego przedmiotu zamówienia wraz ze zdjęciem
 - 2) Wykonawca musi posiadać autoryzację producenta w zakresie sprzedaży i serwisu oferowanej zmiatarki na terenie RP.
 - 3) Wykonawca w dniu przekazania zamawiającemu przedmiotu zamówienia, zobowiązany jest dostarczyć wszystkie dokumenty dopuszczające zmiatarkę do ruchu po drogach publicznych zgodnie z ustawą Prawo o Ruchu Drogowym.
 - 4) Wykonawca w dniu przekazania pojazdu przekaże zamawiającemu dodatkowo:
 - a) instrukcję obsługi w jęz. polskim,
 - b) katalog części zamiennych w formie obrazkowo – numerycznej,
 - c) kartę gwarancyjną.
 - 5) Wykonawca w ramach zamówienia przeszkoli nieodpłatnie co najmniej 2 operatorów w zakresie obsługi i eksploatacji zmiatarki oraz wystawi dokument potwierdzający udział

pracowników zamawiającego w szkoleniu. Listę pracowników zamawiający przekaże wykonawcy najpóźniej w dniu szkolenia.

3.5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

3.6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

3.7. Zamawiający dopuszcza wykonanie przedmiotu zamówienia przy udziale Podwykonawców.

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w formularzu oferty części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcy lub podania nazw (firm)

Podwykonawców, na których zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2 b ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.

4. Sposób, miejsce i termin wykonania zamówienia.

4.1. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia pojazdu do siedziby zamawiającego w terminie nie dłuższym niż 91 dni od dnia podpisania umowy. Zamawiający preferuje wcześniejszą dostawę pojazdu, w związku z tym jako kryterium oceny ofert oprócz ceny i gwarancji określono termin dostawy (szczegóły pkt. 14 siwz).

4.2. Do odbioru pojazdu zamawiający powoła komisję, która oraz zgodność parametrów techniczno – eksploatacyjnych z warunkami technicznymi określonymi w ofercie.

4.3. Wykonawca przeprowadzi w obecności członków komisji testy próbne pojazdu i szkolenie wskazanych przez zamawiającego pracowników w zakresie obsługi i eksploatacji pojazdu.

5. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających.

5.1. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, określonych w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy Prawo zamówień publicznych.

6. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

6.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 oraz spełniają warunki udziału określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2015 roku, poz. 2164)

6.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

Ocena spełniania warunku wymaganego od wykonawców zostanie dokonana na podstawie złożonego oświadczenia nr 2 do siwz według formuły spełnia / nie spełnia.

b) posiadania wiedzy i doświadczenia.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca posiadał wiedzę i doświadczenie w realizacji dostaw rodzajowo porównywalnych z przedmiotem zamówienia w zakresie umów wykonanych i wykonywanych w ciągu ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał minimum 1 dostawę polegającą na dostawie fabrycznie nowej zmiatarki o parametrach porównywalnych do wymaganych przez zamawiającego i wartości nie mniejszej niż 500 000,00 OLN brutto.

Zamawiający wymaga, aby fakt należytego wykonania dostawy został potwierdzony odpowiednimi dowodami, tj.

- poświadczeniem,
- innym dokumentem – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia.

W przypadku, gdy zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego dostawy wskazane w wykazie zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów.

Ocena spełniania warunku wymaganego od wykonawców zostanie dokonana na podstawie złożonego załącznika nr 4 do siwz oraz dołączonych dokumentów poświadczających należyte wykonanie dostaw według formuły spełnia / nie spełnia.

- c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

Ocena spełniania warunku wymaganego od wykonawców zostanie dokonana na podstawie złożonego oświadczenia nr 2 do siwz według formuły spełnia / nie spełnia.

- d) sytuacji ekonomicznej i finansowej

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

Ocena spełniania warunku wymaganego od wykonawców zostanie dokonana na podstawie złożonego oświadczenia nr 2 do siwz według formuły spełnia / nie spełnia.

7. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

7.1. W celu wykazania spełniania przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, wykonawcy zobowiązani są do złożenia następujących załączników i dokumentów:

- a) podpisane oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu z wykorzystaniem wzoru - załącznik nr 2 do siwz,
- b) wykaz wykonanych lub wykonywanych głównych dostaw w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym

okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy te zostały wykonane, z załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, wg. załącznika nr 4 do siwz.

Jeżeli przedłożony wykaz wykonanych lub wykonywanych głównych dostaw będzie potwierdzał wysokość tych dostaw w walucie innej niż PLN, Wykonawca powinien dokonać przeliczenia na PLN wg średniego kursu NBP z dnia, w którym ogłoszenie zostało umieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych. W przypadku, gdy w przedstawionym wykazie zostaną podane wartości w walucie innej niż PLN, Zamawiający samodzielnie dokona przeliczenia.

7.2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, do oferty należy załączyć następujące dokumenty i oświadczenia:

- a) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z wykorzystaniem załącznika nr 3 do siwz,
- b) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych,
- c) listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej co Wykonawca, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, albo informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej – załącznik nr 5 do siwz.

7.3. Zamawiający wzywa wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

7.4. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

7.5. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

7.6. Jeżeli wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, wykonawca zobowiązany jest złożyć w odniesieniu do tych podmiotów:

- a) oświadczenie zgodne z art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych - załącznik nr 3 do siwz,
- b) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- c) listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej co wykonawca, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, albo informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej – załącznik nr 5 do siwz,
- d) pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

7.7. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów określonych w pkt. 7.2, ppkt b, składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

7.8. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

7.9. Postanowienia dotyczące wnoszenia oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmiotów:

- a) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy,
- b) Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia, albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
- c) Dokument pełnomocnictwa musi być podpisany przez wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia. Podpisy muszą być złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub ewidencji wykonawców,
- d) Oryginał pełnomocnictwa lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez notariusza powinien być załączony do oferty i zawierać w szczególności wskazanie:
 - Postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy,
 - Wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wymienionych z nazwy i określeniem adresu siedziby,
 - Ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.

- e) Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, zamawiający będzie mógł żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, oryginału umowy regulującej współpracę tych wykonawców,
 - f) W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, dokumenty określone w pkt. 7.2. siwz winny być przedłożone przez każdego z tych wykonawców odrębnie, natomiast oświadczenie określone na załączniku nr 3 winien złożyć każdy z tych wykonawców odrębnie albo ustanowiony pełnomocnik,
 - g) Warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 wykonawcy mogą spełniać łącznie,
 - h) Ofertę podpisuje w imieniu wszystkich wykonawców pełnomocnik (lider),
 - i) Wszelka korespondencja prowadzona będzie przez zamawiającego wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem),
 - j) Kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy, lub tych podmiotów muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty.
- 7.10. Postanowienia dotyczące wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:
- a) Dokumenty powinny być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. Dokumenty sporządzone w języku obcym powinny być złożone w oryginale wraz z tłumaczeniem na język polski. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości,
 - b) Oferty składane przez przedsiębiorców zagranicznych (w rozumieniu ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej – Dz. U z 2013 r., poz. 672 ze zm.) reprezentowane przez swoje oddziały, działające w Polsce powinny być podpisane przez przedsiębiorcę zagranicznego, a dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu, załączone do oferty bądź uzupełniające ofertę, powinny dotyczyć przedsiębiorcy zagranicznego.
- 7.11. Postanowienia w sprawie dokumentów zastrzeżonych stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t. jedn. Dz. U. z 2003 r., Nr 153, poz. 1503):
- a) Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
 - b) Dokumenty niejawne (zastrzeżone) składane w ofercie wykonawca wydziela lub oznacza w wybrany przez siebie sposób umożliwiający zachowanie poufności i oznacza „Tajemnica przedsiębiorstwa”,
 - c) Wykonawca nie może zastrzec informacji i dokumentów, których jawność wynika z innych aktów prawnych, w tym m.in. z zapisu art. 86 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

8. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami

- 8.1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują w formie pisemnej. Pytania muszą być skierowane na adres zamawiającego podany w pkt. 1 niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 8.2. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się za pomocą faksu lub poczty elektronicznej, jednakże każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Jeżeli wykonawca nie potwierdzi otrzymania informacji w dniu jego nadania, zamawiający uzna, że dokument wysłany faxem bądź pocztą elektroniczną został doręczony w tym samym dniu, a potwierdzeniem jego doręczenia jest wydruk nadania faxu bądź e-maila.
- 8.3. Wykonawca może się zwrócić do zamawiającego o wyjaśnienie treści siwz. Zamawiający niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert udzieli wyjaśnień, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści siwz wpłynie nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekaze wykonawcom, którym przekazał siwz bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści na stronie internetowej, na której udostępniona została siwz.
- 8.4. Zamawiający wymaga, aby wszelkie pisma w sprawie przetargu, w tym zapytania były oznaczone numerem sprawy 1/PN/Z/2016. Jakiegokolwiek inne zaadresowanie może wpłynąć na złe skierowanie pisma, co może spowodować niezachowanie ustawowych terminów z winy wnoszącego.
- 8.5. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
- 8.6. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wykonawcami.
- 8.7. Osobami ze strony zamawiającego upoważnionymi do kontaktowania się z wykonawcami są:
Bogumił Milewski tel. (023) 662-42-78 wew. 48 w sprawie przedmiotu zamówienia
Elżbieta Leszczyńska tel. (023) 662-42-78 wew. 44 w sprawach proceduralnych
- 8.8. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 8.9. Wprowadzone modyfikacje, uzupełnienia, ustalenia lub zmiany, w tym zmiany terminów, przekazane zostaną wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieszczone zostaną na stronie internetowej www.pgk.plonsk.pl.
- 8.10. Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia i będą wiążące przy składaniu ofert. Wszelkie prawa i zobowiązania wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.
- 8.11. Przekazywanie oświadczeń i dokumentów oraz wyjaśnień w toku badania ofert.

- a) Zamawiający wzywa wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez zamawiającego oświadczeń i dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez zamawiającego oświadczenia lub którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie chyba, że mimo ich uzupełnienia konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
- b) W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- Zamawiający poprawia w ofercie:
- oczywiste omyłki pisarskie,
 - oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
 - Oferta wykonawcy, który w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie innej omyłki polegającej na niezgodności oferty z siwz, niepowodującej istotnych zmian w treści oferty podlega odrzuceniu.
- c) Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się w formie pisemnej do wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów mających wpływ na wysokość ceny. Zamawiający oceniając wyjaśnienia weźmie pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla wykonawcy, oryginalność projektu wykonawcy oraz wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
- d) Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

9. Wymagania dotyczące wadium.

- 9.1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości 15 000,00 PLN (piętnaście tysięcy PLN).
- 9.2. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert.
- 9.3. Wadium może być wniesione w jednej z form określonych w art. 45 ust. 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 9.4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na konto zamawiającego B.S. w Płońsku nr 26 8230 0007 0201 4386 2000 0002 z adnotacją „Przetarg nr 2/PN/Z/2016”.
- 9.5. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium, co najmniej na okres związania ofertą.

- 9.6. Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej przyjmuje się termin uznania na rachunku Zamawiającego. **Kserokopię dokumentu potwierdzającego dokonanie przelewu pieniężnego Wykonawca winien dołączyć do oferty.**
- 9.7. Wadium wnoszone w innej formie niż pieniężna należy złożyć wraz z ofertą w postaci oryginału oraz kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Oryginał dokumentu nie powinien być na trwale połączony z ofertą.
- 9.8. Wadium wnoszone w formach innych niż w pieniądzu, winno gwarantować Zamawiającemu wypłatę pełnej kwoty wadium, w przypadku zaistnienia okoliczności wskazanych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą.
- 9.9. Wykonawca, którego oferta przed upływem terminu składania ofert nie będzie zabezpieczona dopuszczalną formą wadium zostanie wykluczony z postępowania w trybie art. 24 ust. 2 pkt 2 ustawy, a jego oferta zostanie przez Zamawiającego uznana za odrzuconą.
- 9.10. Zwrotu wadium Zamawiający dokona zgodnie z art. 46 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 9.11. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- 9.12. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli:
- a) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej,
 - b) Wykonawca, którego oferta została wybrana odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - c) Wykonawca, którego oferta została wybrana nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

10. Termin związania ofertą.

- 10.1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.
- 10.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 10.3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 10.4. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą skutkuje wykluczeniem wykonawcy z postępowania.

- 10.5. Wniesienie odwołania po upływie terminu składania ofert zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia

11. Opis sposobu przygotowania oferty.

- 11.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Wszystkie koszty z jej przygotowaniem ponosi wykonawca.
- 11.2. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 11.3. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 11.4. Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami musi być sporządzona przez wykonawcę ściśle według postanowień niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 11.5. Oferta musi być sporządzona według wzoru formularza ofertowego, stanowiącego załącznik nr 1 do siwz.
- 11.6. Oferta musi być napisana w języku polskim, na komputerze, maszynie do pisania lub ręcznie długopisem bądź niezmywalnym atramentem.
- 11.7. Wymaga się, aby wszystkie zapisane strony oferty wraz z załącznikami były kolejno ponumerowane i złączone w sposób trwały oraz na każdej stronie parafowane przez osobę (osoby) uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy. W miejscach wskazanych w ofercie i załącznikach podpis należy opatrzyć pieczęcią imienną wykonawcy.
- 11.8. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę i opatrzone datami ich dokonania.
- 11.9. Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez inną osobę niż wymienioną powyżej, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo określające jego zakres. Wszelkie pełnomocnictwa winny być załączone do oferty w formie oryginału lub urzędowo poświadczonego odpisu pełnomocnictwa (notarialnie - art. 96 ustawy z dnia 14.02.1991 roku Prawo o notariacie t. j. Dz. U. z 2014 roku, poz. 164 ze zm.)
- 11.10. Wykonawca jest obowiązany wskazać w formularzu ofertowym te części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.
- 11.11. Wykonawca zamieszcza ofertę w jednej kopercie oznaczonej nazwą i adresem zamawiającego oraz opisanej w następujący sposób:

Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej w Płońsku Sp. z o.o.

09-100 Płońsk, ul. Mickiewicza 4

OFERTA

na dostawę fabrycznie nowej zmiatarki kompaktowej dla potrzeb PGK w Płońsku Sp. z o.o.

Nie otwierać przed 15.02.2016 r. godz. 10¹⁵.

- 11.12. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę wyłącznie przed terminem składania ofert i pod warunkiem, że przed upływem tego terminu zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty.

- 11.13. Zmiana lub wycofanie oferty dokonane przez wykonawcę przed upływem terminu składania ofert jest skuteczne, przy czym:
- a) Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta. Ponadto opakowanie, w którym jest przekazywana oferta należy opatrzyć napisem „ZMIANA”,
 - b) Zmiana oferty może być dokonana w dwojaki sposób: albo przez wycofanie złożonej oferty i złożenie nowej, albo przez złożenie odrębnego oświadczenia, zmieniającego treść złożonej oferty, przy czym oświadczenie to powinno być złożone w taki sam sposób jak oferta w postaci oświadczenia woli w formie pisemnej.
 - c) Powiadomienie o wycofaniu oferty powinno być opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta. Ponadto opakowanie, w którym jest przekazywane oświadczenie należy opatrzyć napisem „WYCOFANIE”. Do pisma o wycofaniu oferty musi być załączony dokument, z którego wynika prawo osoby podpisującej informację do reprezentowania wykonawcy.
 - d) Wykonawca nie może wycofać lub wprowadzać zmian po upływie terminu składania ofert.

12. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

- 12.1. Oferty należy składać w sekretariacie w siedzibie zamawiającego do dnia 15.02.2016 roku do godz. 10⁰⁰
- 12.2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 15.02.2016 roku o godzinie 10¹⁵ w siedzibie zamawiającego, pok. nr 12.
- 12.3. Otwarcie ofert jest jawne.
- 12.4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 12.5. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) Wykonawcy, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, okresu udzielonej gwarancji.
- 12.6. Wykonawca, który nie będzie obecny przy otwieraniu ofert, może wystąpić do Zamawiającego z pisemnym wnioskiem o przesłanie informacji ogłoszonych w trakcie otwarcia ofert. Zamawiający prześle je niezwłocznie Wykonawcy.

13. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.

- 13.1. Zamawiający określa, że ceną oferty będzie wynagrodzenie ryczałtowe za realizację całego zamówienia. Wykonawca poda w formularzu ofertowym cenę netto, podatek VAT oraz cenę brutto za określony w siwz przedmiot zamówienia.
- 13.2. Cena powinna być podana cyfrowo i słownie, w walucie polskiej, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

- 13.3. Wynagrodzenie wykonawcy powinno zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym koszt dostawy śmieciarki do siedziby zamawiającego, podatki, cła, koszt szkolenia pracowników oraz koszt przeprowadzonych prób i sprawdzeń.
- 13.4. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

14. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów.

- 14.1. Zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:
- a) Oferta, co do treści spełnia wymagania określone niniejszą specyfikacją,
 - b) Z treści złożonych dokumentów wynika, że wykonawca spełnia warunki formalne określone niniejszą specyfikacją,
 - c) Złożone oświadczenia są aktualne i podpisane przez osoby uprawnione,
 - d) Oferta została złożona w określonym przez zamawiającego terminie.

- 14.2. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:

Kryterium **Cena** – waga 92%

Kryterium **Gwarancja** – waga 5%

Kryterium **Termin dostawy** – waga 3%

Kryterium **Cena** będzie rozpatrywana na podstawie ceny brutto podanej w ofercie przez wykonawcę, według przedstawionego poniżej wzoru:

$$C = (C_{\min} : C_x) \times 100 \text{ pkt} \times \text{waga kryterium (92\%)}$$

gdzie

C – liczba punktów przyznanych danej ofercie

C_{min} – minimalna cena brutto zaoferowana w przetargu

C_x – cena brutto podana przez wykonawcę, dla którego wynik jest obliczany.

Kryterium **Gwarancja** będzie rozpatrywany na podstawie zaproponowanego w ofercie okresu gwarancji lub przepracowanych Mtg w zależności co nastąpi pierwsze.

Zamawiający wymaga, aby wykonawcy udzielili zamawiającemu minimum 24 miesięcznej gwarancji lub 2 000 Mtg w zależności co nastąpi pierwsze.

Za udzielenie minimalnego okresu gwarancji wykonawca otrzyma 0 pkt.

W przypadku udzielenia gwarancji na okres 36 miesięcy lub 3 000 Mtg w zależności co nastąpi pierwsze, wykonawca otrzyma maksymalna ilość punktów, czyli 5.

Kryterium **Termin dostawy** będzie rozpatrywany na podstawie zaproponowanej w ofercie daty dostawy pojazdu do siedziby zamawiającego a punkty zostaną wyliczone według przedstawionego poniżej wzoru:

$Td = (Td_{min} : Td_{bad}) \times 100 \text{ pkt} \times \text{waga kryterium (3\%)}$

gdzie

Td – liczba punktów przyznanych danej ofercie

Td_{min} - najkrótszy termin dostawy liczony w dniach kalendarzowych, począwszy od dnia 23.02.2016 roku,

Td_{bad} – termin dostawy badanej oferty liczony w dniach kalendarzowych, począwszy od dnia 23.02.2016 roku.

Data 23.02.2016 roku stanowi przypuszczalną datę podpisania umowy i od niej należy liczyć w dniach termin dostawy pojazdu do siedziby zamawiającego.

W przypadku podpisania umowy w innym terminie niż wskazany powyżej dni będą liczone od tej daty.

- 14.3. Za najkorzystniejszą ofertę uznaje się tę, która uzyskała największą sumę punktów w kryteriach oceny ofert.
- 14.4. Obliczenia będą dokonywane do dwóch miejsc po przecinku.

15. Sprawdzenie informacji/danych zawartych w ofertach

- 15.1. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty przedstawionych przez wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów.
- 15.2. W przypadku stwierdzenia przez zamawiającego w trakcie sprawdzania ofert, że złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji – oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 3) ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 15.3. Przedstawienie przez wykonawcę informacji nieprawdziwych mających wpływ lub mogących mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania, skutkować będzie wykluczeniem wykonawcy z prowadzonego postępowania (zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt 3) ustawy Prawo zamówień publicznych, niezależnie od innych skutków przewidzianych prawem.

16. Wybór oferty najkorzystniejszej i zawiadomienie wykonawców o wyniku postępowania.

- 16.1. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej, zamawiający będzie stosował wyłącznie zasady i kryteria oceny ofert określone w niniejszej siwz.
- 16.2. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
- 16.3. Niezwłocznie po wyborze ofert najkorzystniejszej, zamawiający jednocześnie zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadniając jej wybór, oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i

adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

- b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - d) terminie określonym w art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, po upływie którego umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
- 16.4. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, zamawiający zamieszcza informację o wyborze (art. 92 ust. 2) na swojej stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

17. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

- 17.1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy Prawo zamówień publicznych, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostanie przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w sposób inny sposób. Zawarcie umowy będzie możliwe przed upływem terminów, o których mowa powyżej, jeżeli wystąpią okoliczności wymienione w art. 94 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych
- 17.2. O miejscu i terminie podpisania umowy zamawiający powiadomi wybranego wykonawcę odrębnym pismem lub telefonicznie.
- 17.3. Zakres świadczenia wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.

18. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

19. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy.

- 19.1. Załącznik nr 6 do siwz stanowi wzór umowy.
- 19.2. Zakres świadczenia wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
- 19.3. Zmiana umowy może nastąpić po złożeniu przez stronę umowy pisemnego wniosku z opisem propozycji zmiany, jego uzasadnienie i wpływ na realizację zamówienia.
- 19.4. Zmiana umowy (art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych) w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy może nastąpić wyłącznie w następujących przypadkach:
 - a) zmiana terminu realizacji zamówienia, z przyczyn niezależnych od wykonawcy,
 - b) zmiana danych teleadresowych stron umowy.

20. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

W niniejszym postępowaniu wykonawcom przysługuje prawo do skorzystania ze środków ochrony prawnej. Szczegółowe przepisy dotyczące środków ochrony prawnej zawarte są w Dziale VI, art. 179 – 198 g ustawy Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2015 roku, poz. 2164). W sprawach nieuregulowanych niniejszą siwz zastosowanie mają przepisy Prawa zamówień publicznych oraz odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego (t. jedn. z 2014 roku, poz. 121).

Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań:

Urząd Zamówień Publicznych

ul. Postępu 17a

02-676 Warszawa

POLSKA

internet: <http://www.uzp.gov.pl>

Tel. +48 22 458 78 01

Faks +48 22 458 78 00,

+48 22 458 78 01

21. Możliwość ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50% pracowników stanowią osoby niepełnosprawne.

Zamawiający nie ogranicza możliwości ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50% pracowników stanowią osoby niepełnosprawne.

22. Informacje dotyczące finansowanie projektu/programu ze środków Unii Europejskiej.

Zamówienie finansowane będzie ze środków własnych Spółki.

23. Informacje dodatkowe/postanowienia końcowe.

- 23.1. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 23.2. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów oraz wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
- 23.3. Zamawiający nie dopuszcza prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.
- 23.4. Zamawiający w trakcie prowadzenia postępowania sporządza protokół, który jest jawny.
- 23.5. Ujawnienie treści protokołu i załączników odbywać się będzie na podstawie § 5 ust. 1-5 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z 26 października 2010 roku w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (Dz. U. z 2010 roku Nr 223, poz. 1458).
- 23.6. Ujawnienie treści protokołu wraz z załącznikami odbywać się będzie wg następujących zasad:
 - a) Zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku przez wykonawcę,
 - b) Zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów i

informacji,

- c) Zamawiający wyznaczy członka komisji, w którego obecności dokonana zostanie czynność przeglądania dokumentacji,
- d) Udostępnienie może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie zamawiającego oraz w czasie godzin pracy.

24. Załączniki

- 1. Formularz ofertowy
- 2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
- 3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
- 4. Wykaz zrealizowanych dostaw
- 5. Informacja o przynależności/braku przynależności do grupy kapitałowej
- 6. Projekt umowy