

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:382097-2014:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Płońsk: Olej napędowy
2014/S 216-382097**

Ogłoszenie o zamówieniu

Dostawy

Dyrektywa 2004/18/WE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe

Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej w Płońsku Sp. z o. o.
ul. Mickiewicza 4

Punkt kontaktowy: Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej w Płońsku Sp. z o.o., 09-100 Płońsk, ul.
Mickiewicza 4

Osoba do kontaktów: Elżbieta Leszczyńska, Sławomir Kalman
09-100 Płońsk

POLSKA

Tel.: +48 236624278

E-mail: zamowienia@pgk.plonsk.pl

Faks: +48 236623223

Adresy internetowe:

Ogólny adres instytucji zamawiającej: <http://www.pgk.plonsk.pl>

Więcej informacji można uzyskać pod adresem: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz dynamicznego systemu zakupów) można uzyskać pod adresem: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

I.2) Rodzaj instytucji zamawiającej

Podmiot prawa publicznego

I.3) Główny przedmiot lub przedmioty działalności

Ogólne usługi publiczne

I.4) Udzielenie zamówienia w imieniu innych instytucji zamawiających

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających: nie

Sekcja II: Przedmiot zamówienia

II.1) Opis

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą:

Przedmiotem zamówienia są sukcesywne dostawy paliw ciekłych do Stacji Paliw zamawiającego w okresie od 1.3.2015 do 28.2.2017.

II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług

Dostawy

Kupno

Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług: Stacja Paliw przy PGK w Płońsku Sp. z o.o. 09-100 Płońsk, ul. Mickiewicza 4.

Kod NUTS PL121

II.1.3) Informacje na temat zamówienia publicznego, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ)

Ogłoszenie dotyczy zamówienia publicznego

II.1.4) Informacje na temat umowy ramowej

II.1.5) Krótki opis zamówienia lub zakupu

1. Przedmiotem zamówienia są sukcesywne dostawy transportem wykonawcy paliw ciekłych do stacji paliw zamawiającego w okresie od 1.5.2015 do 28.2.2017:

a) Benzyna bezołowiowa (Pb95) spełniająca normę przedmiotową PN-EN 228 w ilości szacunkowej 600 m3,

b) Olej napędowy (ON) spełniający normę przedmiotową PN-EN 590 w ilości szacunkowej 3 000 m3.

2. Przedmiot zamówienia dostarczony do Zamawiającego musi posiadać dopuszczalny termin przechowywania w magazynach z gwarancją niezmienności cech jakościowych na okres minimum 24 miesięcy licząc od dnia dostawy.

3. Przedmiot zamówienia musi posiadać wymagane przepisami atesty i certyfikaty.

Do benzyny Pb 95 i oleju napędowego stosuje się wymagania jakościowe określone w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 9 grudnia 2008 roku, w sprawie wymagań jakościowych dla paliw ciekłych (t. j. Dz. U. z 2013 roku, poz. 1058). Zestawienie parametrów paliw określa wymienione rozporządzenie oraz załącznik do rozporządzenia.

4. Jakość każdej dostawy musi być udokumentowana „świadcstwem jakości” paliwa zawartego w tej partii. W tym celu należy dołączyć świadectwo jakości wydane przez bazę paliw wraz z dowodem wydania danej partii paliwa (przy czym musi być ono opatrzone oryginalną pieczęcią bazy paliw i zawierać numer dowodu wydania danej partii paliwa). Zamawiający dopuszcza dołączenie zamiast opisanego świadectwa jakości kserokopię tego dokumentu poświadczoną za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

5. Zamawiający wymaga, aby po podpisaniu umowy z wybranym wykonawcą, została złożona u zamawiającego lista pracowników upoważnionych do podpisywania protokołów próbek poboru paliwa oraz banderoli zabezpieczającej pojemnik z pobranym paliwem. Lista musi być podpisana przez osoby upoważnione i określać termin obowiązywania.

6. Po każdorazowej dostawie paliw, Wykonawca w ciągu 24 godzin prześle Zamawiającemu fakturę faksem, a jej oryginał zostanie dostarczony niezwłocznie pocztą. Faktura przesłana faksem służy zamawiającemu wyłącznie do celów magazynowych. Na jej podstawie nie będą dokonywane płatności ani liczony termin zapłaty. W uzasadnionych przypadkach (dni wolne od pracy, święta, zamykanie miesiąca) zamawiający odstępuje od wymogu przysłania faktury faksem w ciągu 24 godzin. Termin ten może zostać wydłużony jedynie o czas niezbędny do przygotowania i przesłania dokumentu.

7. Każda dostawa paliwa bez względu na temperatury zewnętrzne będzie przyjmowana w przeliczeniu na ilość paliwa w temperaturze referencyjnej 150C. Przed rozładunkiem paliw do zbiorników zamawiającego, próbka około 20 litrów paliwa zostaje pobrana bezpośrednio z cysterny do odpowiedniego pojemnika i poddana badaniu pomiaru temperatury i gęstości za pomocą areometru. Następnie wyniki porównywane są ze świadectwem jakości dostarczonym przez wykonawcę i międzynarodową tabelą ciężarów właściwych dla benzyn i olejów napędowych. Na tej podstawie będzie ustalana różnica gęstości paliwa i określana jego ilość w temperaturze 150C. Ta ilość paliwa będzie wpisana do dowodu dostawy WZ i uwzględniana na fakturze za dostarczone paliwo.

8. Stacja Paliw Zamawiającego spełnia wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 12 grudnia 2007 roku zmieniające rozporządzenie w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać

bazy i stacje paliw płynnych, rurociągi przesyłowe dalekosiężne służące do transportu ropy naftowej i produktów naftowych i ich usytuowanie (Dz.U. z 24 grudnia 2007 roku Nr 240, poz. 1753) oraz Rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 16 grudnia 2011 roku zmieniające rozporządzenie w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać bazy i stacje paliw płynnych, rurociągi przesyłowe dalekosiężne służące do transportu ropy naftowej i produktów naftowych i ich usytuowanie (Dz.U. z 2011 roku Nr 276, poz. 1633).

II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

09134100, 09132100

II.1.7) Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA): nie

II.1.8) Części

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.1.9) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2) Wielkość lub zakres zamówienia

II.2.1) Całkowita wielkość lub zakres:

Szacunkowa wartość bez VAT: 14 253 900 PLN

II.2.2) Informacje o opcjach

Opcje: nie

II.2.3) Informacje o wznowieniach

Jest to zamówienie podlegające wznowieniu: nie

II.3) Czas trwania zamówienia lub termin realizacji

Rozpoczęcie 1.3.2015. Zakończenie 28.2.2017

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) Warunki dotyczące zamówienia

III.1.1) Wymagane wadia i gwarancje:

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości 80 000 PLN (osiemdziesiąt tysięcy złotych).

2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert a dowód jego wniesienia dołącza do oferty w następujący sposób:

a) Wadium wniesione w formach niepieniężnych.

Oryginał należy załączyć do oferty jako odrębny dokument, który zostanie zwrócony wykonawcy w terminie określonym w art. 46 ustawy Prawo zamówień publicznych a jego kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem przez wykonawcę należy złączyć z pozostałymi dokumentami, stanowiącymi ofertę.

b) Wadium wniesione w formach pieniężnych.

Do oferty należy załączyć oryginał lub kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

Wadium w pieniądzu należy wnieść na konto Zamawiającego: B.S. w Płońsku nr

26 8230 0007 0201 4386 2000 0002 z dopiskiem „Wadium – przetarg na dostawy paliw ciekłych”.

Za termin wniesienia wadium przyjmuje się termin uznania rachunku bankowego zamawiającego.

3. Wadium może być wniesione w następujących formach:

a) pieniądzu;

b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;

c) gwarancjach bankowych;

d) gwarancjach ubezpieczeniowych;

e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2007 roku Nr 42, poz. 275 z późniejszymi zmianami).

4. Wadium zostanie zwrócone wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy Prawo zamówień publicznych, tzn. zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

5. W ofercie należy wpisać numer konta, na który zamawiający będzie mógł zwrócić wadium wpłacone w formie pieniężnej oraz adres, pod który zamawiający odeśle oryginał wadium wniesionego w formie bezgotówkowej.

6. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawców, którym zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. W tej sytuacji wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.

7. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:

- a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
- b) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

III.1.2) **Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:**

Termin płatności 30 dni od dnia otrzymania faktury VAT.

III.1.3) **Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie:**

- a) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy,
- b) Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia, albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
- c) Dokument pełnomocnictwa musi być podpisany przez wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia. Podpisy muszą być złożone przez uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub ewidencji wykonawców,
- d) Oryginał pełnomocnictwa lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez notariusza powinien być załączony do oferty i zawierać w szczególności wskazanie:
 - Postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy,
 - Wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wymienionych z nazwy i określeniem adresu siedziby,
 - Ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.
- e) Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, zamawiający będzie mógł żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, oryginału umowy regulującej współpracę tych wykonawców,
- f) W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, dokumenty określone w pkt. 6.2. siwz winny być przedłożone przez każdego z tych wykonawców odrębnie, natomiast

oświadczenie określone na załączniku nr 3 winien złożyć każdy z tych wykonawców odrębnie albo ustanowiony pełnomocnik,

g) Warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 wykonawcy mogą spełniać łącznie,

h) Ofertę podpisuje w imieniu wszystkich wykonawców pełnomocnik (lider),

i) Wszelka korespondencja prowadzona będzie przez zamawiającego wyłącznie z pełnomocnikiem.

j) Kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy, lub tych podmiotów muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty.

III.1.4) Inne szczególne warunki

Wykonanie zamówienia podlega szczególnym warunkom: nie

III.2) Warunki udziału

III.2.1) Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: 1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 oraz spełniają warunki udziału określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych dotyczące:

1) Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Warunek niniejszy zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada aktualną koncesję na dystrybucję i obrót paliwami ciekłymi, wydaną na podstawie ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 roku Prawo energetyczne (t. j. Dz. U. z 2012 roku poz. 1059 z późn. zmianami).

Ocena spełniania warunku wymaganego od wykonawców zostanie dokonana na podstawie złożonego dokumentu według formuły spełnia / nie spełnia.

2) Posiadania wiedzy i doświadczenia

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Warunek niniejszy zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie zrealizował lub realizuje co najmniej 3 dostawy paliw ciekłych o wartości powyżej 500 tys. PLN brutto każda z nich, z podaniem ich wartości, przedmiotu dostawy, daty wykonania, nazw podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane.

Powyższe dane należy przygotować zgodnie z załącznikiem nr 4 do siwz.

Zamawiający wymaga, aby fakt należytego wykonania dostaw został potwierdzony odpowiednimi dowodami, tj.

— poświadczenie, z tym, że w odniesieniu do nadal wykonywanych dostaw poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

— inne dokumenty – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia.

W przypadku, gdy zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego dostawy wskazane w wykazie zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów.

Ocena spełniania warunku wymaganego od wykonawców zostanie dokonana na podstawie złożonych dokumentów według formuły spełnia/ nie spełnia.

3) Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Zamawiający nie wyznacza szczególnego warunku w tym zakresie.

Wykonawca potwierdza spełnianie tego warunku poprzez złożenie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w trybie art. 22 ust. 1 (zał. nr 2 do SIWZ).

Ocena spełniania warunku wymaganego od wykonawców zostanie dokonana na podstawie złożonego oświadczenia według formuły spełnia/ nie spełnia.

4) Dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Zamawiający nie wyznacza szczególnego warunku w tym zakresie.

Wykonawca potwierdza spełnianie tego warunku poprzez złożenie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w trybie art. 22 ust. 1 (zał. nr 2 do SIWZ).

Ocena spełniania warunku wymaganego od wykonawców zostanie dokonana na podstawie złożonego oświadczenia według formuły spełnia/ nie spełnia.

2. W zakresie potwierdzenia, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, wraz z ofertą należy przedłożyć:

- a) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z wykorzystaniem załącznika nr 3 do siwz,
- b) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych,
- c) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- d) aktualne zaświadczenie z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- e) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4 – 8 i 9 - 10 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- f) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 9 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- g) listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej co wykonawca, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, albo informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej – załącznik nr 5 do siwz.

3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

4. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

5. Jeżeli wykonawca wykazując spełnienie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, wykonawca zobowiązany jest złożyć w odniesieniu do tych podmiotów:

- a) Oświadczenie zgodne z art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych (załącznik nr 3 do siwz),
- b) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert),
- c) Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- d) Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału ZUS lub KRUS potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem składania ofert,
- e) Aktualną informację z KRK w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8, 10-11 ustawy Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- f) Aktualną informację z KRK w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- g) listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej co wykonawca, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, albo informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej – załącznik nr 5,
- h) Pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

III.2.2) Zdolność ekonomiczna i finansowa

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Warunek niniejszy zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że

- a) osiągnął w każdym z ostatnich 3 lat (2013, 2012, 2011) minimum 40 mln PLN przychodu ze sprzedaży netto w każdym roku obrachunkowym. W celu potwierdzenia spełniania niniejszego warunku Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć sprawozdanie finansowe - rachunek zysków i start - za okres ostatnich 3 lat obrotowych, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - za ten okres wraz z opinią biegłego rewidenta. W przypadku wykonawców nie zobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego należy złożyć inne dokumenty określające obroty oraz zobowiązania i należności za okres nie dłuższy niż ostatnie trzy lata obrotowe, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – za ten okres,
- b) posiada środki finansowe w wysokości co najmniej 500 tys. PLN lub posiada zdolność kredytową w wysokości co najmniej 500 tys. PLN W celu potwierdzenia spełniania niniejszego warunku Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć informację z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, w którym posiadają rachunek, potwierdzającą posiadanie środków finansowych w wymaganej wysokości lub posiadanie przez Wykonawcę

zdolności kredytowej w wymaganej wysokości. Z informacji tej musi jednoznacznie wynikać wysokość żądanej kwoty,

c) posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej w wysokości min. 500 tys. PLN. W celu potwierdzenia spełniania niniejszego warunku Wykonawca musi złożyć polisę wraz z potwierdzeniem opłacenia składki, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

Ocena spełniania warunków wymaganych od wykonawców zostanie dokonana na podstawie złożonych dokumentów według formuły spełnia/ nie spełnia.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów: W celu potwierdzenia spełniania warunku posiadania zdolności ekonomicznej i finansowej należy złożyć wraz z ofertą:

a) osiągnął w każdym z ostatnich 3 lat (2013, 2012, 2011) minimum 40 mln PLN przychodu ze sprzedaży netto w każdym roku obrachunkowym. W celu potwierdzenia spełniania niniejszego warunku Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć sprawozdanie finansowe - rachunek zysków i strat - za okres ostatnich 3 lat obrotowych, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - za ten okres wraz z opinią biegłego rewidenta. W przypadku wykonawców nie zobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego należy złożyć inne dokumenty określające obroty oraz zobowiązania i należności za okres nie dłuższy niż ostatnie trzy lata obrotowe, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – za ten okres,

b) posiada środki finansowe w wysokości co najmniej 500 tys. PLN lub posiada zdolność kredytową w wysokości co najmniej 500 tys. PLN W celu potwierdzenia spełniania niniejszego warunku Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć informację z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, w którym posiadają rachunek, potwierdzającą posiadanie środków finansowych w wymaganej wysokości lub posiadanie przez Wykonawcę zdolności kredytowej w wymaganej wysokości. Z informacji tej musi jednoznacznie wynikać wysokość żądanej kwoty,

c) posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej w wysokości min. 500 tys. PLN. W celu potwierdzenia spełniania niniejszego warunku Wykonawca musi złożyć polisę wraz z potwierdzeniem opłacenia składki, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

Ocena spełniania warunków wymaganych od wykonawców zostanie dokonana na podstawie złożonych dokumentów według formuły spełnia/ nie spełnia.

III.2.3) **Kwalifikacje techniczne**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

Zamawiający nie wymaga szczególnego warunku w tym zakresie.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

Wykonawca potwierdza spełnienie tego warunku poprzez złożenie oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, w trybie art. 22 ust. 1 Pzp (załączniki nr 2 do siwz.)

III.2.4) **Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**

III.3) **Specyficzne warunki dotyczące zamówień na usługi**

III.3.1) **Informacje dotyczące określonego zawodu**

III.3.2) **Osoby odpowiedzialne za wykonanie usługi**

Sekcja IV: Procedura

IV.1) **Rodzaj procedury**

- IV.1.1) **Rodzaj procedury**
Otwarta
- IV.1.2) **Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału**
- IV.1.3) **Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu**
- IV.2) **Kryteria udzielenia zamówienia**
- IV.2.1) **Kryteria udzielenia zamówienia**
Najniższa cena
- IV.2.2) **Informacje na temat aukcji elektronicznej**
Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna: nie
- IV.3) **Informacje administracyjne**
- IV.3.1) **Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą:**
8/PN/P/2014
- IV.3.2) **Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia**
- IV.3.3) **Warunki otrzymania specyfikacji, dokumentów dodatkowych lub dokumentu opisowego**
Dokumenty odpłatne: nie
- IV.3.4) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**
16.12.2014 - 10:00
- IV.3.5) **Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom**
- IV.3.6) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**
polski.
- IV.3.7) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**
w dniach: 60 (od ustalonej daty składania ofert)
- IV.3.8) **Warunki otwarcia ofert**
Data: 16.12.2014 - 10:15
Miejscowość:
Siedziba zamawiającego 09-100 Płońsk, ul. Mickiewicza 4, pok. nr 12.
Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert: tak
Dodatkowe informacje o osobach upoważnionych i procedurze otwarcia: Wykonawcy.

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

- VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**
Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: tak
Przewidywany czas publikacji kolejnych ogłoszeń: Listopad–grudzień 2016 roku
- VI.2) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**
Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie
- VI.3) **Informacje dodatkowe**
1. Zamawiający dopuszcza możliwość waloryzacji cen jednostkowych paliw w trakcie trwania umowy, zgodnie ze zmianami hurtowych cen paliw wynikających ze zmian cen ropy na rynkach światowych, zmian kursu walut oraz podatku VAT i akcyzowego.
2. W trakcie trwania umowy, do waloryzacji cen, brana będzie pod uwagę średnia cen obowiązująca w PKN Orlen i LOTOS S. A. Z uwagi na to, że każdy producent posiada w swojej ofercie więcej niż jeden rodzaj paliwa będącego przedmiotem zamówienia, waloryzacja cen będzie następowała w oparciu o:
— Benzynę bezołowiową Eurosuper 95, olej napędowy Ekodiesel (PKN Orlen),

— Benzynę bezołowiową 95, olej napędowy Eurodiesel (LOTOS S.A).

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Urząd Zamówień Publicznych
ul. Postępu 17a
02-676 Warszawa
POLSKA
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Tel.: +48 224587801
Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>
Faks: +48 224587800

VI.4.2) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: Szczegółowe przepisy dotyczące środków ochrony prawnej zawarte są w Dziale VI, art. 179–198g ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.). W sprawach nieuregulowanych specyfikacją istotnych warunków zamówienia mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego (j.t. Dz.U. z 2014 r., poz. 121).

VI.4.3) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Urząd Zamówień Publicznych
ul. Postępu 17a
02-676 Warszawa
POLSKA
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Tel.: +48 224587801
Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>
Faks: +48 224587800

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

4.11.2014