|  |  |
| --- | --- |
| …………………………………………………………………………….Pieczęć Wykonawcy | **Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego****Nr 11/ZO/Ż/2024** |

**FORMULARZ OFERTOWY**

|  |  |
| --- | --- |
| **Przedmiot postępowania** | **Zakup z montażem fabrycznie nowego żurawia hydraulicznego.** |
| **Zamawiający** | Nazwa: Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej w Płońsku Sp. z o.o.Adres: 09-100 Płońsk, ul. Mickiewicza 4Regon: 130314574NIP: 567-000-41-26Nr tel. 23/662-42-78 |
| **Wykonawca** | Nazwa:Adres:Regon:NIP:Województwo:Kontaktowy adres e-mailNr telefonu  |
| **Wykonawca oświadcza, że jest** ***(zaznaczyć właściwe)*** | * mikroprzedsiębiorstwem
* małym przedsiębiorstwem
* średnim przedsiębiorstwem
* jednoosobową działalnością gospodarczą
* osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej
* inny rodzaj prowadzonej działalności
 |
| **Marka, typ/model, rok produkcji żurawia hydraulicznego/nr fabryczny, etc.** | .............................................................................. |
| **Dane techniczne żurawia:** | Maksymalny moment udźwigu .................... tmMaksymalny zasięg poziomy ....................... mMaksymalny zasięg pionowy ....................... mDiagram udźwigów:................................... kgInstalacja elektryczna .................................VOtwieradło do dzwonów.Sterowanie radiowe.Rozdzielacz hydrauliczny.Czujnik podnoszenia powyżej 4 m.System ostrzegania przed nie złożeniem żurawia do pozycji transportowej.Mechaniczny ogranicznik pola pracy.Zawór utrzymujący ładunek.Licznik motogodzin. |
| **Wartość zamówienia netto** | …………………………………………………………………………zapis liczbowy……………………………………………………………………………zapis słowny |
| **Wartość zamówienia brutto** | …………………………………………………………………………zapis liczbowy……………………………………………………………………………zapis słowny |
| **Termin realizacji zamówienia**  | do ………………. dni od dnia podpisania umowy |
| **Termin płatności faktury** | do 14 dni |
| **Okres udzielonej gwarancji**  | 12 miesięcy |
| **Termin związania ofertą** | 30 dni, czyli do 04.07.2024 r. |

Oświadczamy, że

1. W cenie oferty zawarte są wszystkie koszty, opłaty, wydatki i inne świadczenia, które Wykonawca poniesie w związku z prawidłową realizacją przedmiotu Umowy, w tym w szczególności koszty związane z demontażem starego, montażem nowego żurawia oraz pozostałe koszty mające wpływ na kształtowanie ceny.
2. Akceptujemy warunki płatności określone przez zamawiającego w treści zapytania ofertowego.
3. Zapoznaliśmy się z treścią zapytania ofertowego oraz zdobyliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty i przyjmujemy je bez zastrzeżeń.

…………………………………………………………………

 pieczęć i podpis wykonawcy (podpis elektroniczny)

|  |  |
| --- | --- |
| …………………………………………………………………………….Pieczęć Wykonawcy | **Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego****Nr 11/ZO/Ż/2024** |

**OŚWIADCZENIE**

**O BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA**

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na „Zakup z montażem fabrycznie nowego żurawia hydraulicznego”, prowadzonego w trybie zapytania ofertowego, oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie przesłanek określonych w Rozdziale 9 treści zapytania ofertowego.

………………………… dn. ……………………

miejscowość, data ………………………………………………….

 pieczęć i podpis wykonawcy

 (podpis elektroniczny)

|  |  |
| --- | --- |
| **Projekt umowy** | **Załącznik nr 3 do** **zapytania ofertowego****Nr 11/ZO/Ż/2024** |

**UMOWA nr 11/ZO/Ż/2024**

**„Zakup z montażem fabrycznie nowego żurawia hydraulicznego”**

zawarta w dniu ……………....2024 r., pomiędzy

**Przedsiębiorstwem Gospodarki Komunalnej w Płońsku Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością** z siedzibą w Płońsku, ul. Mickiewicza 4, 09-100 Płońsk, zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym dla Łodzi Śródmieścia w Łodzi, XX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000088095, o nr NIP 567-000-41-26, REGON 130314574, o kapitale zakładowym w wysokości 34 548 500,00 zł, w imieniu i na rzecz którego działa:

Dariusz Matuszewski - Prezes Zarządu

zwanym w dalszej treści umowy **„Zamawiającym”**

a

……………………………………...........................................................................................................................................................................……, NIP …………………………….., REGON ……………….., reprezentowaną/ym przez .............…………………………………………….......................................................................................

zwaną/ym dalej **,,Wykonawcą’’**

o następującej treści:

Umowa została zawarta z wyłączeniem ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U z 2023, poz. 1605 ze zmianami), z uwagi na fakt, że szacowana wartość zamówienia nie przekracza kwoty 130.000 zł (art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy).

Zamówienie publiczne udzielone na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych klasycznych, których wartość nie przekracza kwoty 130 000,00 zł netto.

**§1**

**Przedmiot umowy.**

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa i montaż fabrycznie nowego żurawia hydraulicznego marki ....................., typ/model ....................., rok produkcji ........................, na podwoziu samochodu ciężarowego marki SCANIA P250, o nr rejestracyjnym WPN VF21 i nr podwozia YS2P4X20005517705, rok produkcji 2018.

W ramach zamówienia Wykonawca zobowiązany jest wykonać:

1. Demontaż wyeksploatowanego żurawia marki Fassi F45 z podwozia samochodu marki Scania.
2. Przygotowanie ramy pośredniej podwozia do montażu nowego żurawia.
3. Montaż nowego żurawia na podwoziu marki Scania.
4. Montaż instalacji hydraulicznej z podłączeniem do napędu żurawia.
5. Montaż instalacji elektrycznej z podłączeniem do sterowania żurawiem.
6. Montaż otwieradła do dzwonów.
7. Przygotowanie dokumentacji z przeprowadzeniem badania odbiorczego UDT.
8. Dane techniczne żurawia hydraulicznego: (zostaną uzupełnione z oferty najkorzystniejszej).
9. ...........................
10. ..........................
11. ..........................
12. Wykonawca oświadcza, że :
13. urządzenie pochodzi z produkcji seryjnej, nie jest prototypem, a jego parametry nie zostały specjalnie zmienione pod kątem spełnienia wymagań określonych niniejszą umową,
14. jest fabrycznie nowy, kompletny i sprawny,
15. stanowi własność Wykonawcy,
16. jest wolny od wad fizycznych i prawnych,
17. nie mają do niego prawa osoby trzecie i nie jest przedmiotem żadnego postępowania w tym egzekucyjnego oraz zabezpieczającego.
18. Wraz z przedmiotem umowy Zamawiającemu zostaną przekazane:
19. Książka serwisowa i instrukcja bezpiecznej obsługi, konserwacji urządzenia w języku polskim.
20. Dokumentacja techniczna.
21. Deklaracja zgodności (CE) w jęz. polskim.
22. Karta gwarancyjna.
23. Harmonogram przeglądów.
24. W ramach Przedmiotu Umowy Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia szkolenia z obsługi żurawia osób wskazanych przez Zamawiającego.

**§ 2**

**Miejsce i termin wykonania umowy.**

1. Realizacja zamówienia nastąpi w terminie ...... dni od dnia podpisania umowy.
2. Zamawiający zobowiązuje się dostarczyć pojazd do siedziby Wykonawcy na swój koszt, w dniu podpisania umowy.
3. Odbioru sprawnego i kompletnego pojazdu wraz z zamontowanym nowym żurawiem dokona Zamawiający w terminie wskazanym przez Wykonawcę w formularzu ofertowym na swój koszt.
4. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego telefonicznie lub za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej o terminie odbioru pojazdu z siedziby Wykonawcy.

**§ 3**

**Odbiór urządzenia**

1. Z czynności odbioru, o których mowa w § 2 ust. 3 spisany zostanie protokół, który stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury przez Wykonawcę.
2. Jeżeli w toku czynności odbioru, w ramach którego nastąpi uruchomienie urządzenia oraz przeprowadzenie testów zostaną stwierdzone wady/usterki, to zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
3. Jeżeli wady/usterki nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru przedmiotu umowy do czasu ich usunięcia,
4. Jeżeli wady/usterki uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem, Zamawiający może żądać dostarczenia przedmiotu umowy wolnego od wad,
5. W protokole zdawczo – odbiorczym zostaną uwzględnione wszystkie wady/usterki stwierdzone podczas odbioru przedmiotu umowy i zostanie wyznaczony przez Zamawiającego termin na usunięcie tych wad/usterek,
6. Wykonawca zobowiązuje się do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu stwierdzonych wad/usterek, a Zamawiający do wyznaczenia terminu odbioru.

**§ 4**

**Wynagrodzenie.**

* + 1. Wynagrodzenie za dostawę przedmiotu umowy wynosi:

........................................... PLN netto (słownie ...........................................................................................)

........................................... PLN podatek VAT (słownie .............................................................................)

.......................................... PLN brutto (słownie ..........................................................................................)

* + 1. Wartość, o której mowa w ust. 1 jest rozumiana jako cena stała, nie podlegająca żadnym zmianom i obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją umowy, w tym cenę demontażu starego i montażu nowego żurawia, szkolenie pracowników, podatek VAT i inne koszty jakie są niezbędne do prawidłowego wykonania umowy.
		2. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie wystawionej przez wykonawcę faktury w terminie 14 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionego dokumentu. Data zapłaty jest datą obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
		3. Podstawą do wystawienia faktury jest protokół odbioru technicznego urządzenia, podpisany przez przedstawicieli stron umowy.
		4. Wykonawca poda Zamawiającemu do zapłaty taki rachunek bankowy, który został przez Wykonawcę zgłoszony do właściwego Urzędu Skarbowego jako firmowy rachunek rozliczeniowy i który będzie widniał w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT (tzw. „biała lista podatników VAT”). Brak spełnienia tego warunku uprawnia Zamawiającego do wstrzymania zapłaty do czasu podania przez wykonawcę rachunku bankowego spełniającego powyższe wymagania.

**§ 5**

**Przedstawiciele stron.**

1. Przedstawicielem Wykonawcy odpowiedzialnym za prawidłową realizację umowy jest ……………………… tel. …………………………….., e-mail ...........................
2. Przedstawicielem Zamawiającego odpowiedzialnym za realizację umowy jest **Robert Lewandowski, tel.**  606 750 801, e - mail: glowny.mechanik@pgk.plonsk.pl

**§ 6**

**Gwarancje i przeglądy gwarancyjne.**

1. Wykonawca udziela dwunastomiesięcznej gwarancji na żuraw, liczonej od dnia dokonania przez Zamawiającego protokolarnego odbioru i przekazania do użytkowania przedmiotu umowy.
2. W przypadku awarii Wykonawca podejmie działania zmierzające do jej usunięcia nie później niż w czasie 48 godzin od telefonicznego zgłoszenia awarii przez upoważnionego pracownika zamawiającego.
3. Wykonawca usunie usterki w ciągu 3 dni od dnia otrzymania zgłoszenia.
4. Nie podlegają gwarancji wady powstałe na skutek siły wyższej, szkód wynikłych z winy Zamawiającego, użytkującego w sposób niezgodny z instrukcją lub zasadami eksploatacji i użytkowania.
5. Wszelkie dodatkowe koszty, związane z ewentualną wymianą uszkodzonych części będą przedmiotem osobnych uzgodnień między Wykonawcą a Zamawiającym.
6. Okres gwarancji biegnie od nowa w przypadku wymiany elementu na nowy, wolny od wad, a także w przypadku dokonania istotnych napraw elementu.
7. Gwarancja wygasa automatycznie na te elementy, które Zamawiający poddał remontowi lub wymianie z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności w ramach niniejszej gwarancji.

**§ 7**

**Kary umowne.**

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:
2. za zwłokę w wykonaniu całego przedmiotu umowy w terminie określonym w § 2 ust. 1
w wysokości 0,25% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
3. za zwłokę w usunięciu wad - w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
4. w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn wskazanych w umowie, jak również w przypadkach nieokreślonych w treści niniejszej umowy, jeśli odpowiedzialność za powyższe odstąpienie ponosi Wykonawca – w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy,
5. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy w przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego.
6. Zamawiający uprawniony będzie do dokonania potrącenia wierzytelności z tytułu kar umownych naliczonych na podstawie niniejszej umowy z wierzytelności Wykonawcy z tytułu wynagrodzenia wynikającego z niniejszej umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę. Jeżeli potrącenie nie będzie możliwe Wykonawca zobowiązuje się zapłacić kary umowne w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania do zapłaty, które może przyjąć formę noty księgowej.
7. Łączny wymiar kar umownych jakich mogą dochodzić strony niniejszej umowy nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy.
8. Jeżeli wysokość kar umownych nie pokryje poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego.
9. Postanowienia niniejszego paragrafu pozostaną w mocy także po rozwiązaniu lub wygaśnięciu niniejszej umowy.

**§ 8**

**Postanowienia końcowe.**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają obowiązujące w tym zakresie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Strony mają obowiązek wzajemnego informowania o wszelkich zmianach statusu prawnego swojej firmy, a także o wszczęciu postępowania upadłościowego, układowego i likwidacyjnego.
3. Wszelkie spory powstałe na tle wykonywania umowy, strony rozstrzygać będą polubownie. Ewentualne spory mogące wynikać ze stosunku objętego umową będzie rozpatrywał sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Wykonawca nie może dokonać cesji żadnych praw i roszczeń lub przeniesienia obowiązków wynikających z umowy na rzecz osoby trzeciej bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
5. Sądem właściwym dla rozstrzygnięcia sporów związanych z umową jest Sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, jeden dla Zamawiającego.
7. Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu ustawy z dnia 8 marca 2013 roku o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t. j. Dz. U. z 2023 roku, poz. 1790). Oświadczenie składa się na podstawie art. 4c wyżej wymienionej ustawy.

**§ 9**

**Ochrona danych osobowych.**

1. Strony będą udostępniać sobie nawzajem w niezbędnym zakresie dane osobowe osób odpowiedzialnych za nawiązanie i realizację Umowy, w szczególności pracowników czy osób reprezentujących Stronę. Strona, której dane zostaną udostępnione, staje się ich administratorem i ma obowiązek przetwarzać dane zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych; dalej RODO).
2. Strony potwierdzają, że posiadają odpowiednią podstawę prawną do udostępniania danych osobowych.
3. Zasady przetwarzania danych osobowych osób, których dane zostaną udostępnione, zostały opisane w klauzuli informacyjnej stanowiącej załącznik nr 1 do Umowy. Strony zobowiązują się przedstawić osobom, których dane zostaną udostępnione, klauzulę informacyjną o treści zgodnej z załącznikiem.

**Zamawiający: Wykonawca:**

**Załączniki:**

Zasady przetwarzania danych osobowych.

|  |  |
| --- | --- |
| **Zasady przetwarzania danych osobowych** | **Załącznik nr 1** **do Umowy nr 11/ZO/Ż/2024** |

Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych; Dz.U.UE.L.2016.119.1 z późn. zm.; dalej **RODO**)

**Administrator danych osobowych**

Administratorem Państwa danych osobowych jest Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej w Płońsku Sp. z o.o. z siedzibą przy ul. Mickiewicza 4, 09-100 Płońsk. Mogą się Państwo z nami skontaktować przy pomocy numeru telefonu: +48 (23) 662-42-78 oraz tel./fax. +48 (23) 662-32-23 lub mailowo: pgk@pgk.plonsk.pl.

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym kontakt możliwy jest za pośrednictwem adresu e-mail: iodo@pgk.plonsk.pl.

**Zakres przetwarzanych danych osobowych**

Dane przetwarzane na Państwa temat to dane kontaktowe i związane z Państwa funkcją lub relacją z podmiotem, w imieniu którego Państwo występują. Administrator pozyskał te dane bezpośrednio od Państwa lub otrzymał je od tego podmiotu.

**Cel i podstawa prawna przetwarzania**

1. Dane osobowe są przetwarzane w następujących celach:
	1. nawiązania i realizacji współpracy z podmiotem, w imieniu którego Państwo występują, jak również obsługi i realizacji podejmowanych przez Państwa czynności,
	2. prowadzenia dokumentacji rachunkowej dotyczącej współpracy z podmiotem, w imieniu którego Państwo występują,
	3. prowadzenia czynności składających się na usprawnienie i koordynację pracy Administratora, w tym prowadzenie wewnętrznych rejestrów (np. ewidencjonowanie korespondencji),
	4. ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami.
2. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest:
	* 1. wypełnienie obowiązku prawnego spoczywającego na Administratorze (art. 6 ust. 1 lit. C RODO), polegającego na prowadzeniu rachunkowości Administratora, wynikającego w szczególności z ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa, ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości, ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług,
		2. prawnie uzasadniony interes Administratora (art. 6 ust. 1 lit. f RODO), polegający na:
			+ zapewnieniu informacji i kontaktów niezbędnych do prowadzenia działalności gospodarczej, w tym nawiązania i realizacji współpracy z podmiotem, w imieniu którego Państwo występują, oraz obsługi i realizacji podejmowanych przez Państwa czynności,
			+ koordynacji i usprawnieniu organizacji pracy poprzez obsługę biura Administratora,
			+ ustaleniu, dochodzeniu i obronie przed roszczeniami.
3. Podanie danych jest dobrowolne, jednak ich niepodanie będzie skutkowało brakiem możliwości nawiązania i realizacji współpracy z podmiotem, w imieniu którego Państwo występują.

**Odbiorcy danych osobowych**

Odbiorcami Państwa danych osobowych jest upoważniony personel Administratora, podwykonawcy Administratora, firmy świadczące usługi pocztowe i kurierskie, firmy przewozowe oraz inne podmioty świadczące usługi na rzecz Administratora (w szczególności firmy świadczące usługi IT i wsparcia technicznego, współpracujące kancelarie prawne i podatkowe, audytorzy zewnętrzni i inne podmioty wykonujące usługi na rzecz Administratora), które muszą mieć dostęp do danych, aby wykonywać swoje obowiązki. Podmioty te będą miały dostęp do Państwa danych tylko i wyłącznie w celu realizacji swoich zadań i w zakresie do tego niezbędnym.

Dostęp do Państwa danych mogą mieć również uprawnione do tego organy państwowe, w szczególności urzędy skarbowe.

**Okres przechowywania danych osobowych**

Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji i rozliczenia współpracy, a także do upływu okresów wynikających z odpowiednich przepisów prawa, tj. do upływu okresu przedawnienia zobowiązań podatkowych związanych z dokumentacją rachunkową, co może być w stosownych wypadkach przedłużone o okres przedawnienia roszczeń cywilnoprawnych.

W zakresie, w jakim dane osobowe przetwarzane są w celu obsługi biura Administratora, będą one przechowywane przez okres 2 lat.

**Przysługujące Państwu prawa**

Przysługuje Państwu prawo do:

* żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych,
* w przypadku, gdy podstawą przetwarzania danych osobowych jest prawnie uzasadniony interes Administratora – prawo do wniesienia w dowolnym momencie sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych z przyczyn związanych z Państwa szczególną sytuacją,
* wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

**Wykorzystanie danych osobowych do podejmowania zautomatyzowanych decyzji, w tym profilowania**

Państwa dane osobowe nie będą wykorzystywane do podejmowania zautomatyzowanych decyzji, w tym profilowania.