

SPECYFIKACJA

ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

zwana dalej „SIWZ”

dotycząca postępowania pn.:

„Kompleksowe ubezpieczenie

Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej w Płońsku Sp. z o.o.”

z podziałem na następujące części:

CZĘŚĆ I: Ubezpieczenie mienia i odpowiedzialności cywilnej

CZĘŚĆ II: Ubezpieczenie komunikacyjne floty pojazdów

Warszawa, grudzień 2020 r.

1. Nazwa (firma) i adres Zamawiającego.

1.1. Zamawiający:

Nazwa: Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej w Płońsku Sp. z o.o.
Adres siedziby: 09-100 Płońsk, ul. Mickiewicza 4
NIP: 5670004126
REGON: 130314574

1.2. Pełnomocnik Zamawiającego:

Nazwa: Howden Polska S.A.
Adres siedziby: 87-100 Toruń, ul. Wielkie Garbary 7A
NIP: 9560017851
REGON: 870316608

2. Tryb udzielenia zamówienia

- 2.1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 39 ustawy Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 roku, poz. 1843 ze zmianami), zwaną w dalszej części „ustawą”.
- 2.2. Postępowanie o wartości poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.
- 2.3. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2020 roku, poz. 1740) jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej.
- 2.4. Zamawiający nie przewiduje spotkania Wykonawców, o którym mowa w art. 38 ust. 3 ustawy.
- 2.5. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia na podstawie art. 37 ust. 6 ustawy została podzielona na część zawierającą informacje jawne i część zawierającą informacje poufne. Treść SIWZ nie objęta poufnością jest dostępna na stronie internetowej www.pgk.plonsk.pl, natomiast część SIWZ objęta poufnością zostanie udostępniona wykonawcy po złożeniu przez niego wniosku stanowiącego Załącznik nr 13 do SIWZ o ich udostępnienie na adres mailowy przetargi@howdendonoria.pl. W treści wniosku wykonawca zobowiązany jest wskazać swoje dane identyfikacyjne oraz nr postępowania (nr SIWZ), którego wniosek dotyczy. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy treści udostępnionych mu informacji i dokumentów.
- 2.6. Powyższą klauzulą poufności objęte są:
 - Załącznik nr 7 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia - Część I
 - Załącznik nr 8 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia - Część II
 - Załącznik nr 9 – Wykaz majątku
 - Załącznik nr 10 – Wykaz pojazdów
 - Załącznik nr 11A, 11B, 11C, 11D, 11E – Zaświadczenia o dotychczasowym przebiegu szkodowym
 - Załącznik nr 12 – Informacje o Zamawiającym

3. Informacje ogólne.

3.1. Użyte w SIWZ terminy mają następujące znaczenie:

- a) „Zamawiający” – Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej w Płońsku Sp. z o.o.

- b) „Postępowanie” – postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone na podstawie niniejszej Specyfikacji i ustawy;
 - c) „SIWZ”, „Specyfikacja” – niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia;
 - d) „Ustawa”, „PZP” – ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2019 roku, poz. 1843 ze zm.);
 - e) „Zamówienie” – należy przez to rozumieć zamówienie publiczne, którego przedmiot został opisany w pkt 4;
 - f) „Wykonawca” – podmiot, który ubiega się o wykonanie Zamówienia, złoży ofertę na wykonanie Zamówienia lub zawarł z Zamawiającym umowę w sprawie wykonania Zamówienia;
- 3.2. Wykonawca winien zapoznać się z całością SIWZ.
- 3.3. Oferta oraz dokumenty i oświadczenia do niej dołączone powinny być przygotowane zgodnie z wymogami zawartymi w SIWZ i odpowiadać jej treści.
- 3.4. Jeżeli Wykonawca działa w formie Towarzystwa Ubezpieczeń Wzajemnych, w przypadku udzielenia mu zamówień, Zamawiający nie będzie zobowiązany do ewentualnej dopłaty składki w celu zrównoważenia ujemnego ryzyka towarzystwa.
- 3.5. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego udział bierze firma brokerska Howden Polska S.A. z siedzibą w Toruniu ul. Wielkie Grabary 7A, działająca na podstawie udzielonego pełnomocnictwa. Broker uprawniony jest do podejmowania czynności związanych z przygotowaniem postępowania o udzielenie zamówienia oraz obsługą realizacji przedmiotu zamówienia. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca udzielał pełnomocnikowi Zamawiającego – Howden Polska S.A. informacji na temat bieżącej likwidacji szkód Zamawiającego.

4. Opis przedmiotu zamówienia.

- 4.1. Przedmiotem zamówienia jest kompleksowe ubezpieczenie Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej w Płońsku Sp. z o.o.
- 4.2. Przedmiot zamówienia został podzielony na 2 odrębne części (oferty częściowe), zwane dalej „Częściami”:
 - **Część I** zamówienia: Ubezpieczenie majątku i odpowiedzialności cywilnej
 - **Część II** zamówienia: Ubezpieczenie komunikacyjne floty pojazdów
- 4.3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia w zakresie oferowanych usług ubezpieczenia został określony odpowiednio w załącznikach do niniejszej SIWZ tj.:
 - dla **Części I** w załącznik nr 7 do niniejszej SIWZ.
 - dla **Części II** w załącznik nr 8 do niniejszej SIWZ.
- 4.4. Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia oferty na jedną lub dwie części przedmiotu zamówienia.
- 4.5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości powierzenia części zamówienia podwykonawcom.
- 4.6. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć wraz z ofertą Ogólne Warunki Ubezpieczenia w zakresie tożsamym z przedmiotem niniejszego zamówienia.
- 4.7. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 4.8. Sposób i forma płatności: Zamawiający będzie dokonywał przelewem wpłat składek ubezpieczeniowych dla poszczególnych rodzajów ubezpieczeń dla danego cyklu rozliczeniowego w czterech równych ratach. Szczegółowy harmonogram płatności określony został w poszczególnych załącznikach dotyczących Szczegółowego Opisu Przedmiotu Zamówienia (Załącznik nr 7 i 8).
- 4.9. Kody CPV: 66510000-8, 66516000-0, 66515000-3.

5. Opis części zamówienia.

- 5.1. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Oferta winna obejmować cały zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia w poszczególnym zadaniu. Opis poszczególnych części zamówienia znajduje się w Rozdziale 4 SIWZ i załącznikach do niej.
- 5.2. Wykonawca może złożyć ofertę na dwie części zamówienia albo na jedną wybraną część zamówienia.

6. Informacja o zamówieniach o których mowa 67 ust.1 pkt. 6 Ustawy.

Zamawiający przewiduje możliwość zawarcia w okresie trwania umowy zamówienia polegającego na powtórzeniu usług podobnych do zamówienia podstawowego stanowiących 50% zamówienia podstawowego. Zamówienie udzielane będzie na usługi zgodne z przedmiotem zamówienia podstawowego w trybie zamówień z wolnej ręki, po spełnieniu przesłanek z art. 67 ust.1 pkt. 6 Ustawy

7. Opis sposobu składania ofert wariantowych

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

8. Termin wykonania zamówienia

Termin realizacji zamówienia (dla części I i II zamówienia) wynosi 36 miesięcy.

Podział na okresy rozliczeniowe:

I okres polisowy: 01.01.2021r. – 31.12.2021r.

II okres polisowy: 01.01.2022r. – 31.12.2022r.

III okres polisowy: 01.01.2023r. – 31.12.2023r.

9. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

9.1. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, co do których brak jest podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13-23 Ustawy oraz którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 Ustawy, dotyczące:

a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;

Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, gdy Wykonawca wykaże, że posiada zezwolenie na wykonywanie działalności ubezpieczeniowej na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, zgodnie z ustawą z dnia 11.09.2015r. o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej (t. j. Dz. U. z 2020 roku, poz. 895 ze zm.), w zakresie tożsamym z przedmiotem niniejszego zamówienia lub, w przypadku prowadzenia działalności ubezpieczeniowej na innej podstawie niż zezwolenie, inny dokument potwierdzający, że Wykonawca uprawniony jest do wykonywania działalności ubezpieczeniowej na terenie Rzeczypospolitej Polskiej w zakresie tożsamym z przedmiotem niniejszego zamówienia;

b) zdolności technicznej lub zawodowej;

Zamawiający nie wyznacza szczegółowych warunków w tym zakresie.

c) sytuacji ekonomicznej i finansowej

Zamawiający nie wyznacza szczegółowych warunków w tym zakresie.

9.2. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została oceniona najwyżej, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów. Na wezwanie zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące oświadczenia lub dokumenty:

- a) zezwolenie na wykonywanie działalności ubezpieczeniowej na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, zgodnie z ustawą z dnia 11.09.2015r. o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej (t.j. Dz. U. z 2020 roku, poz. 895 ze zm.), w zakresie tożsamym z przedmiotem niniejszego zamówienia lub, w przypadku prowadzenia działalności ubezpieczeniowej na innej podstawie niż zezwolenie, inny dokument potwierdzający, że Wykonawca uprawniony jest do wykonywania działalności ubezpieczeniowej na terenie Rzeczypospolitej Polskiej w zakresie tożsamym z przedmiotem niniejszego zamówienia;
- 9.3. Każdy z Wykonawców ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia (składający ofertę wspólnie, w tym członkowie konsorcjum) nie może podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 i Ustawy oraz powinien spełniać warunek, o którym mowa w pkt 1.a. w zakresie w jakim będzie wykonywał przedmiot zamówienia.
- 9.4. Ocena spełnienia przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana według formuły spełnia / nie spełnia, w oparciu o informacje zawarte w wymaganych dokumentach i oświadczeniach, do których złożenia zobowiązany jest Wykonawca.

10. Wykaz oświadczeń lub dokumentów wymaganych dla potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu

- 10.1. Wraz z ofertą Wykonawca zobowiązany jest do złożenia:
- a) oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy – wzór stanowi załącznik nr 1 do SIWZ;
 - b) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i Ustawy – wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ;
 - c) pełnomocnictwo do podpisania oferty w formie oryginału lub notarialnie poświadczonego odpisu
- 10.2. Jeżeli Wykonawca niełoży dokumentów wymienionych w ust 1 Zamawiający wezwie Oferenta do uzupełnienia dokumentów w trybie art. 26 ust 3 Ustawy.
- 10.3. Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 Ustawy, zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu, bez dodatkowego wezwania, oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

11. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów oraz udzielania wyjaśnień dotyczących SIWZ

- 11.1. Zamawiający dopuszcza przekazywanie informacji oraz korespondencji tj. wniosków, zawiadomień pisemnie lub środkami komunikacji elektronicznej na adres poczty email: przetargi@howdendonororia.pl
- 11.2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują wnioski, zawiadomienia oraz informacje środkami komunikacji elektronicznej (email: przetargi@howdendonororia.pl), każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 11.3. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema (przyjmuje), iż pismo (dokument) wysłane przez Zamawiającego na adres poczty podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.
- 11.4. Złożenie oferty, jej wycofanie i zmiana może nastąpić jedynie w formie pisemnej. Złożenie tych pism w innej formie nie wywołuje jakichkolwiek skutków prawnych.
- 11.5. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

- 11.6. Korespondencję należy kierować na adres:
Howden Polska S.A., Przedstawicielstwo w Warszawie, ul. Pańska 73, 00-834 Warszawa.
W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.
- 11.7. Wykonawca może złożyć wniosek do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ wyłącznie na piśmie, nie później niż na cztery dni przed upływem terminu składania ofert.
- 11.8. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 7, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 11.9. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 7.
- 11.10. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie zamieszczona wyłącznie na stronie internetowej: www.pgk.plonsk.pl.
- 11.11. Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonana zmiana zapisów SIWZ zostanie zamieszczona na stronie internetowej www.pgk.plonsk.pl
- 11.12. Zamawiający wyznacza do kontaktów z Wykonawcami następującą osobę:
Wioleta Wawrzeńczyk, nr tel.: +48 22 314 71 47, adres email: przetargi@howdendonororia.pl
Przemysław Adamus, nr tel.: +48 22 314 71 47, adres email: przetargi@howdendonororia.pl

12. Wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

13. Termin związania ofertą

Składający ofertę jest nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się z upływem terminu składania ofert.

14. Oferty składane wspólnie

- 14.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Spółki cywilne traktuje się jako Wykonawców ubiegających się wspólnie.
- 14.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 14.3. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
- 14.4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, kopie dokumentów dotyczących każdego z tych podmiotów muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.
- 14.5. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana do realizacji zamówienia, Zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 14.6. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający nie określa szczególnego sposobu spełniania warunków udziału w postępowaniu przez tych Wykonawców.
- 14.7. Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego składa oświadczenia, stanowiące Załączniki nr 1 i 2 do SIWZ.

15. Opis sposobu przygotowania oferty

- ~~15.1. Na ofertę składają się następujące dokumenty, które składa Wykonawca:~~

- a) Formularz oferty (na jeden lub dowolną liczbę pakietów) stanowiący Załącznik Nr 3 lub/i Załącznik Nr 4.
 - b) Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
 - c) Pełnomocnictwo dla osób upoważnionych do podpisania oferty ofertę.
- 15.2. Ofertę należy złożyć (przesłać) w sposób gwarantujący jej nienaruszalność w nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie, w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści. Dokumenty stanowiące część oferty składane są w oryginałach lub kopiach poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. Zapis ten nie ma zastosowania do Ogólnych Warunków Ubezpieczenia.
- 15.3. Upoważnienie do podpisywania oferty powinno być dołączone do niej, o ile nie wynika to z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
- 15.4. Oferta powinna być złożona w formie pisemnej w języku polskim i mieć datę sporządzenia. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być składane wraz z ich tłumaczeniem na język polski, poświadczonym za zgodność z tekstem oryginalnym przez Wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- 15.5. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę lub upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy:
- a) poświadczenie za zgodność z oryginałem powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętą osoby poświadczającej kopie dokumentu za zgodność z oryginałem),
 - b) przypadku podpisywania oferty lub poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów, przez osoby nie wymienione w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo.
 - c) Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
- 15.6. Wszelkie poprawki lub zmiany w treści oferty powinny być naniesione czytelnie i opatrzone podpisem Wykonawcy lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- 15.7. Koperta (opakowanie) powinna zawierać nazwę i dokładny adres składającego – Wykonawcy.
- 15.8. Każdy Wykonawca może przedłożyć tylko jedną ofertę podpisaną przez Wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- 15.9. Koperta (opakowanie) powinna zawierać oznakowanie:

Kompleksowe ubezpieczenie
Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej w Płońsku Sp. z o.o
Nie otwierać przed 10.12.2020 r. godz. 12:15

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nieprawidłowego oznakowania, opakowania lub braku na opakowaniu którejkolwiek z wyżej wymienionych informacji.

16. Miejsce i termin złożenia oferty

- 16.1. Ofertę należy przesłać lub złożyć w nieprzejrzystym, zamkniętym opakowaniu (kopercie) na adres:
Howden Polska S.A. Przedstawicielstwo w Warszawie, ul. Pańska 73, 00-834 Warszawa
- 16.2. Za dostarczenie oferty w inne miejsce niż wskazane powyżej lub pozostawienie awizo Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności. W przypadku przesłania oferty pocztą lub przesyłką kurierską do Zamawiającego, należy wziąć pod uwagę, że terminem jej dostarczenia (złożenia) Zamawiającemu jest jej wpływ do miejsca oznaczonego przez Zamawiającego jako miejsce składania ofert.

16.3. Ofertę należy złożyć do dnia 10.12.2020 r., do godziny 12:00

17. Informacje dotyczące trybu otwarcia ofert i ich oceny

- 17.1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 10.12.2020 r. o godzinie 12:15.
- 17.2. Wykonawca, który złożył ofertę może ją zmienić lub wycofać przed upływem terminu składania ofert.
- 17.3. Zmiany albo wycofanie oferty dokonywane przez Wykonawcę przed upływem terminu do składania ofert są skuteczne. Wycofanie lub zmiany winny być oznakowane na kopercie „Zmiana” lub „Wycofanie”.
- 17.4. Oferty złożone po terminie będą niezwłocznie zwrócone bez ich otwierania
- 17.5. Składający ofertę jest nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się z upływem terminu składania ofert.
- 17.6. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
- a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
 - c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 17.7. W terminie 3 dni od opublikowania przez Zamawiającego na swojej stronie internetowej powyższych informacji, Wykonawcy zobowiązani są przekazać Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej z innymi Wykonawcami. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 17.8. Zamawiający skorzysta z uprawnienia wynikającego z art. 24 aa ustawy tj. najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

18. Opis sposobu obliczania ceny

- 18.1. Cena oferty wynika z formularzy cenowych wypełnionych zgodnie ze wzorami określonymi w SIWZ.
- 18.2. Cena ofertowa, niezależnie od wchodzących w jej skład elementów powinna być skalkulowana w ten sposób, aby obejmowała wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia. Ryzyko konieczności wykonania wszelkich prac towarzyszących, mogących pojawić się w trakcie realizacji zamówienia, ryzyko związane ze zmianami kursów walut, cel itp. obciąża Wykonawcę.
- 18.3. Wykonawca uzupełniając formularz cenowy powinien wykazane kwoty zaokrąglić do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki od 0,5 grosza zaokrągla się do 1 grosza.
- 18.4. Cena może być tylko jedna, bez wskazywania cen wariantowych.
- 18.5. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Wykonawca ma obowiązek poinformować Zamawiającego, czy wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego Zamawiającego.

19. Opis kryteriów wyboru najkorzystniejszej oferty i ich znaczenia

Zapisy niniejszego Rozdziału dotyczą: Części I i Części II

- 19.1. Do wyboru oferty przyjmuje się najkorzystniejszy bilans ceny oraz oferowanych warunków ubezpieczenia (fakultatywne klauzule rozszerzające zakres ochrony ubezpieczeniowej).
- 19.2. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty, zamawiający stosować będzie następujące kryteria:
- a) Cena oferty – 80%
 - b) Klauzule fakultatywne – 20%
- 19.3. Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę i udzieli zamówienia temu Wykonawcy którego oferta uzyska łącznie największą liczbę punktów, wyliczoną zgodnie z poniżej przedawnionym wzorem oraz spełni dodatkowe wymagania określone w SIWZ, między innymi potwierdzi na wezwanie Zamawiającego z art. 26 ust 2 Ustawy PZP, że nie podlega wykluczeniu z postępowania.
- 19.4. Ocena ofert zostanie przeprowadzona wyłącznie w oparciu o przedstawione w pkt 18.2. kryteria. Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez Wykonawców wobec każdego z kryterium.
- 19.5. Kryterium „**Cena oferty**” rozpatrywane będzie na podstawie ceny brutto podanej przez Wykonawcę. Wykonawca, który przedstawi najniższą cenę w ofercie otrzyma max 80 pkt. a inni odpowiednio mniej stosownie do przedstawionego poniżej wzoru:
- $$C = (C_{\min} / C_x) \times \text{waga kryterium (80\%)}$$
- gdzie:
- C – liczba punktów przyznanych danej ofercie
- $C_{\min}$ – minimalna cena brutto zaoferowana w przetargu
- C_x – cena brutto podana przez Wykonawcę, dla którego wynik jest obliczany.
- 19.6. Kryterium „**Klauzule fakultatywne**” rozpatrywane będzie na podstawie ilości przyjętych Klauzul fakultatywnych. Wykonawca, który w formularzu ofertowym przyjmie wszystkie Klauzule fakultatywne uzyska max 20 pkt, a w przypadku przyjęcia mniejszej liczby Wykonawca otrzyma odpowiednio mniej pkt stosownie do łącznej ilości przyjętych klauzul oraz ich poszczególnych wartości zgodnie z przedstawionym poniżej wzorem:
- $$K = (K_x / K_{\max}) \times \text{waga kryterium (20\%)}$$
- gdzie:
- K – liczba punktów przyznanych danej ofercie
- K_x – łączna wartość przyjętych klauzul fakultatywnych przez Wykonawcę, dla którego wynik jest obliczany
- $K_{\max}$ – maksymalna ilość pkt możliwych do uzyskania zgodnie z wagą każdej klauzuli
- 19.7. Wykaz „Klauzul Fakultatywnych” poddanych ocenie zgodnie z pkt 19.6. dla Części I:

Lp.	Klauzule fakultatywne – Część I	Ilość pkt
1.	Przekazywania danych o szkodach do Zamawiającego /Brokera	10 pkt
2.	Klauzula osób odpowiedzialnych	10 pkt
3.	Klauzula funduszu prewencyjnego	20 pkt
4.	Zwiększenie limitu w Klauzuli ubezpieczenia prewencyjnego (zwiększenie limitu o 1 000 000,00 PLN do limitu określonego w warunkach klauzuli obligatoryjnej)	30 pkt
5.	Klauzula urzędowego ograniczenia odtworzenia	10 pkt
6.	Klauzula braku przydatności środków obrotowych po szkodzie	10 pkt
7.	Zwiększenie limitu w Klauzuli likwidacji drobnych szkód (zwiększenie limitu o 5 000,00 PLN do limitu określonego w warunkach klauzuli obligatoryjnej)	10 pkt
8.	Klauzula szybkiej likwidacji szkód w sprzęcie elektronicznym	10 pkt
9.	Klauzula postępowania prokuratorskiego	10 pkt
10.	Klauzula ochrony dla szkód związanych z naruszeniem dóbr osobistych innych niż objęte zakresem szkody na osobie	10 pkt
11.	Klauzula interwencji ubocznej	10 pkt
12.	Klauzula ochrony danych osobowych	10 pkt

Maksymalna ilość pkt: 150.

19.8. Wykaz „Klauzul Fakultatywnych” poddanych ocenie zgodnie z pkt 19.6. dla Części II:

Lp.	Klauzule fakultatywne – Część II	Ilość pkt
1.	Klauzula przekazywania danych o szkodach do Zamawiającego/Brokera	20 pkt
2.	Klauzula wypłaty odszkodowania w przypadku szkody spowodowanej przez osobę trzecią	20 pkt
3.	Klauzula terminu zgłoszenia szkody	10 pkt
4.	Klauzula rażącego niedbalstwa / winy umyślnej	20 pkt
5.	Klauzula warunkowej wypłaty odszkodowania w razie szkody kradzieżowej	20pkt
6.	Klauzula samolikwidacji szkód	20 pkt
7.	Klauzula Opiekuna Klienta	10 pkt
8.	Klauzula funduszu prewencyjnego	30 pkt

Maksymalna ilość pkt: 150.

20. Warunki odrzucenia oferty

20.1. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- jest niezgodna z ustawą,
- jej treść nie odpowiada treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy,
- jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
- zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu,
- Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy,
- Wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2, na przedłużenie terminu związania ofertą;
- jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

20.2. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą. Zamawiający informuje wszystkich Wykonawców, których oferty zostały odrzucone o powodach odrzucenia ofert.

21. Informacje o których mowa art. 92 ust. 1

21.1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:

- wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
- wykonawcach, którzy zostali wykluczeni;
- wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności;
- unieważnieniu postępowania

21.2. Po wyborze oferty zostanie podpisana umowa z Wykonawcą który nie podlega wykluczeniu oraz który przedstawił najkorzystniejszą ofertę pod względem kryteriów określonych w pkt 18 SIWZ.

22. Wzór umowy

Zamawiający do niniejszej SIWZ dołącza wzory umów dla poszczególnych części które stanowią odpowiednio Załącznik nr 5 i 6 do SIWZ.

23. Zmiana umowy

23.1. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmian w zawartej umowie ubezpieczenia.

23.2. Dopuszczane zmiany dotyczą:

- a) aktualizacji przedmiotu ubezpieczenia oraz sum ubezpieczenia. W przypadku aktualizacji przedmiotu i sum ubezpieczenia Wykonawca wystawi aneksy potwierdzające wprowadzone zmiany z naliczeniem dodatkowej składki lub informacją o jej ewentualnym zwrocie. Wysokość dodatkowej składki lub wysokość jej zwrotu zostanie naliczona przy użyciu stawki zastosowanej w ofercie przetargowej w systemie pro rata temporis.
- b) terminu realizacji zamówienia, w tym wcześniejszego rozwiązania umowy na skutek okoliczności, których Zamawiający nie mógł przewidzieć udzielając zamówienia lub przedłużenia umowy do czasu zawarcia w postępowaniu o udzielenie zamówienia nowej umowy;
- c) zakresu działalności Zamawiającego,
- d) realizacji dodatkowych i niezbędnych usług od dotychczasowego wykonawcy po spełnieniu łącznie przesłanek określonych w art. 144 ust.1 pkt. 2 a-c ustawy;
- e) sytuacji, gdy spełnione zostaną łącznie przesłanki określone w art. 144 ust.1 pkt. 3 a-b ustawy;
- f) zmiany Wykonawcy, któremu Zamawiający udzielił zamówienia i zastąpienia go nowym Wykonawcą po spełnieniu jednej z przesłanek określonych w art. 144 ust.1 pkt. 4 a-c Ustawy) zmian, niezależnie od ich wartości, które nie są istotne w rozumieniu art. 144 ust. 1e ustawy;
- g) zmian, których łączna wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 i jest mniejsza od 10% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.

24. Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych

24.1. Zamawiający informuje, że:

- a) Prowadząc przedmiotowe postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego przetwarzał będzie dane osobowe osób fizycznych, od których te dane osobowe bezpośrednio pozyskał (dotyczy to w szczególności Wykonawcy będącego osobą fizyczną, Wykonawcy będącego osobą fizyczną prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą, pełnomocnika Wykonawcy będącego osobą fizyczną np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie oraz członka organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo – akcyjnej lub prokurenta – będących osobami fizycznymi, np. informacje zamieszczone w informacji z KRK, osoby fizycznej skierowanej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego), osób, które w swojej ofercie Wykonawca przedkłada celem wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, braku podstaw wykluczenia, jak i potwierdzenia wymogów Zamawiającego dotyczących wykonania przedmiotu zamówienia,
- b) Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1), dalej RODO:
 - a. administratorem danych osobowych jest Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej w Płońsku Sp. z o.o. z siedzibą 09-100 Płońsk, ul. Mickiewicza 4,

- b. Inspektorem Ochrony Danych Osobowych Zamawiającego jest Pan Cezary Pawelski, kontakt e-mail iodo@pgk.plonsk.pl
- c. Inspektorem Ochrony Danych Osobowych Pełnomocnika Zamawiającego jest Pan Robert Dondajewski, kontakt e-mail iodo@howdendonorio.pl
- d. dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na „Kompleksowe ubezpieczenie Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej w Płońsku Sp. z o.o.”,
- e. odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 roku, poz. 1843 ze zm.),
- f. dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 uPZP przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia,
- g. obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach uPZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z uPZP,
- h. w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO,
- i. osoby, których dane będą przetwarzane posiadają:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych ich dotyczących,
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania ich danych osobowych,
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają, że przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO.
- j. osobom, których dane będą przetwarzane nie przysługuje:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną ich przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- c) Obowiązek informacyjny jak w przypadku pozyskiwania danych osobowych bezpośrednio od Wykonawców powstaje, gdy Zamawiający uzyska od Wykonawcy dane osobowe dotyczące innych osób (np. osób, których dane służą do wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, osób kierowanych do realizacji zamówienia, osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą, które zostaną wskazane jako podwykonawca).
- d) Obowiązek informacyjny spoczywa również na Wykonawcach, którzy pozyskują dane osobowe osób trzecich w celu przekazania ich Zamawiającemu w ofertach

25. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

25.1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

25.2. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- 1) określenia warunków udziału w postępowaniu,
- 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
- 3) odrzucenia oferty odwołującego,
- 4) opisu przedmiotu zamówienia,
- 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.

25.3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

25.4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

25.5. Terminy wniesienia odwołania:

25.5.1. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 ustawy Pzp zdanie drugie albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

25.5.2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

25.5.3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 25.5.1. i 25.5.2. wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

25.5.4. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

- 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
- 2) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

25.6. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania, określają stosowne przepisy Działu VI ustawy Pzp.

25.7. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

25.8. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia

orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy Prawo pocztowe^[1] jest równoznaczne z jej wniesieniem.

26. Załączniki.

Załącznik nr 1 – Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału
Załącznik nr 2 – Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia.
Załącznik nr 3 – Formularz ofertowy – Część I
Załącznik nr 4 – Formularz ofertowy – Część II
Załącznik nr 5 – Wzór umowy – Część I
Załącznik nr 6 – Wzór umowy – Część I
Załącznik nr 7 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – Część I
Załącznik nr 8 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – Część II
Załącznik nr 9 – Wykaz majątku
Załącznik nr 10 – Wykaz pojazdów
Załącznik nr 11A, 11B, 11C, 11D, 11E – Zaświadczenia o dotychczasowym przebiegu szkodowym
Załącznik nr 12 – Informacje o Zamawiającym
Załącznik nr 13 – Wniosek o udostępnienie części poufnej
Załącznik 14 – Informacja dotycząca grup kapitałowych

^[1] Ustawa z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (t. j. Dz. U. z 2020 roku, poz. 1041 ze zm.).