

**REGULAMIN
DOSTARCZANIA WODY
I ODPROWADZANIA CIEKÓW
NA TERENIE GMINY MIASTO P/ O SK**

SPIS TRE CI

- ROZDZIA/ I Przepisy ogólne.**
- ROZDZIA/ II Minimalny poziom usług wiadczonych przez Przedsiębiorstwo w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków oraz obowiązki Odbiorców warunkujące jego utrzymanie.**
- ROZDZIA/ III Szczegółowe warunki i tryb zawierania oraz rozwiązywania umów z odbiorcami.**
- ROZDZIA/ IV Sposób rozliczenia w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach.**
- ROZDZIA/ V Warunki przyłączenia do sieci.**
- ROZDZIA/ VI Techniczne warunki określające możliwości dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych.**
- ROZDZIA/ VII Sposoby dokonywania odbioru przez przedsiębiorstwo wykonanego przyłącza.**
- ROZDZIA/ VIII Standardy obsługi odbiorców usług oraz sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości lub odpowiednich parametrów wiadczonych usług.**
- ROZDZIA/ IX Warunki dostawy wody na cele przeciwpożarowe.**
- ROZDZIA/ X Postanowienia końcowe.**

Uchwała nr XLIV/93/2005
Rady Miejskiej w Pęsku
z dnia 21 grudnia 2005 roku

w sprawie regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków

Na podstawie art. 8 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1591 ze zm. oraz art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzeniu ścieków (Dz.U., Nr 72, poz. 747 ze zm.) uchwała się, co następuje :

ROZDZIAŁ I

Przepisy ogólne

§ 1

Regulamin określa zasady zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków realizowanego na terenie Gminy Miasto Pęsk, w tym prawa i obowiązki Przedsiębiorstwa oraz Odbiorców.

§ 2

Użyte w regulaminie określenia oznaczają :

- 1) ustawa o ustawa z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. Nr 72, poz. 747 ze zm.),
- 2) Odbiorca osoba, która korzysta z usług wodociągowo-kanalizacyjnych z zakresu zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków na podstawie pisemnej umowy z Przedsiębiorstwem,
- 3) Przedsiębiorstwo Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej w Pęsku Sp z o.o. prowadzące działalność gospodarczą w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków,
- 4) umowa o umowa o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzenie ścieków, o której mowa w art. 6 ustawy,
- 5) wodomierz przyrząd pomiarowy zainstalowany na wewnętrznej instalacji wodociągowej obiektu budowlanego przy punkcie czerpalnym wody, którego koszty nabycia, zainstalowania, utrzymania i legalizacji pokrywa Odbiorca,
- 6) wodomierz główny przyrząd pomiarowy, mierzący ilość pobranej wody, którego koszty nabycia, zainstalowania, utrzymania i legalizacji pokrywa Przedsiębiorstwo,
- 7) wodomierz dodatkowy przyrząd pomiarowy zainstalowany za wodomierzem głównym służący ustaleniu ilości wody bezpowrotnie zużytej, którego koszty nabycia, zainstalowania, utrzymania i legalizacji pokrywa Odbiorca, ,
- 8) wodomierz własny przyrząd pomiarowy mierzący ilość wody pobranej z własnych urządzeń wody, którego koszty nabycia, zainstalowania, utrzymania i legalizacji pokrywa Odbiorca,
- 9) urządzenie pomiarowe przyrząd pomiarowy mierzący ilość odprowadzanych ścieków, znajdujący się na przyłączu kanalizacyjnym, którego koszty nabycia, zainstalowania, utrzymania i legalizacji pokrywa Odbiorca,
- 10) wodomierz sprężony przyrząd pomiarowy zainstalowany na nieruchomości wyposażonej w przeciwpożarową instalację hydrantową lub u Odbiorcy o dużej nierównomierności ilości pobieranej wody, którego koszty nabycia, zainstalowania, utrzymania i legalizacji pokrywa Odbiorca,

- 11) okres obliczeniowy ó okres rozliczeniowy za usługi dostawy wody i odprowadzania ścieków określony w umowie,

ROZDZIAŁ II

Minimalny poziom usług świadczonych przez przedsiębiorstwo wodociągowe i kanalizacyjne w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków oraz obowiązków odbiorców warunkujących jego utrzymanie

§ 3

1. Ilość wody dostarczanej Odbiorcom i minimalne ciśnienie utrzymywane w miejscu przyłączenia do sieci wodociągowej oraz ilość odprowadzanych ścieków określona umową. Umowa może również ustalać dopuszczalny poziom zanieczyszczeń ścieków wprowadzanych przez Odbiorców. W umowie Przedsiębiorstwo może zaniechać ustaleń dotyczących minimalnego ciśnienia, jeżeli w wydanych warunkach przyłączenia do sieci zalecono Odbiorcy wyposażenie instalacji w urządzenie do lokalnego podnoszenia ciśnienia.
2. Wskazniki charakteryzujące poziom usług, inne niż te, które są określone w przepisach ustawy oraz pozwoleniu wodnoprawnym, określają zezwolenie/a na prowadzenie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków udzielane decyzjami Burmistrza.

§ 4

1. Przedsiębiorstwo, zgodnie z przepisami ustawy, ma obowiązek zapewnić:
 - 1) zdolności dostawcze posiadanego przyłącza wodociągowego, zapewniając dostawę wody do Odbiorcy, w ilości ustalonej w umowie,
 - 2) przepustowość posiadanego przyłącza kanalizacyjnego, zapewniając odprowadzenie ścieków, w ilości określonej w umowie,
 - 3) dostawę wody, o jakości przeznaczonej do spożycia przez ludzi,
 - 4) ciągłość i niezawodność dostaw wody oraz odprowadzania ścieków z/do posiadanych przez Przedsiębiorstwo urządzeń wodocigowych i kanalizacyjnych,
 - 5) realizację budowy i rozbudowy urządzeń wodocigowych i kanalizacyjnych, ustalonych przez Gminę Miasto Pleszew w zakresie wynikającym z wieloletniego planu rozwoju i modernizacji,
 - 6) zakup, zainstalowanie i utrzymanie na własny koszt wodomierza głównego, po odbiorze technicznym przyłącza i zawarciu umowy.
2. Uprawnieni przedstawiciele Przedsiębiorstwa mają prawo wstępu na teren nieruchomości lub do pomieszczenia, którego korzysta z jego usług lub posiada jego urządzenie w celu przeprowadzenia kontroli urządzenia pomiarowego, wodomierza głównego lub innych wodomierzy, dokonania odczytu ich wskazań, dokonania badań i pomiarów, przeprowadzenia przeglądów i napraw, demontażu urządzeń posiadanych przez Przedsiębiorstwo, usunięcia uszkodzeń przyłączy, a także sprawdzenia ilości i jakości ścieków wprowadzanych do sieci.
3. Przedsiębiorstwo wyda swoim przedstawicielom stałe pisemne upoważnienia, które z legitymacją służbową nadają uprawnienia do wykonywania czynności określonych w ust. 1.
4. Przedsiębiorstwo ma prawo do przeprowadzania bezpłatnej kontroli ilości i jakości ścieków bytowych i ścieków przemysłowych oraz kontroli

przestrzegania umownych ustaleń dotyczących technicznych warunków przyłączenia do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej.

§ 5

1. Odbiorcy są zobowiązani do korzystania z zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków w sposób nie powodujący pogorszenia jakości usług świadczonych przez Przedsiębiorstwo, a w szczególności do:
 - 1) utrzymania instalacji wodociągowej w stanie technicznym uniemożliwiający wtórne zanieczyszczenie wody w wyniku wystąpienia skażenia chemicznego lub bakteriologicznego,
 - 2) zabezpieczenia instalacji przed cofnięciem siły wody z instalacji wodociągowej, powrotu ciepłej wody lub wody z instalacji centralnego ogrzewania,
 - 3) natychmiastowego powiadamiania Przedsiębiorstwa o awaryjnych zmianach ilości i jakośi odprowadzanych ścieków,
 - 4) nie zmieniania, bez uzgodnienia z Przedsiębiorstwem, uzyskanych warunków technicznych przyłączenia do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej,
 - 5) utrzymywania pomieszczenia, w których zainstalowany jest wodomierz lub urządzenie pomiarowe, w stanie uniemożliwiający jego uszkodzenie i oddziaływanie zakłócające jego prawidłowe działanie oraz zabezpieczenia pomieszczenia przed dostępem osób nieuprawnionych,
 - 6) utrzymania przyłącza w stanie nie powodującym pogorszenia warunków eksploatacji sieci, w przypadku, gdy przyłącze wodociągowe lub kanalizacyjne nie znajduje się w posiadaniu Przedsiębiorstwa,
 - 7) użytkowania instalacji kanalizacyjnej w sposób nie powodujący zakłócenia funkcjonowania sieci kanalizacyjnej,
 - 8) udostępnienia Przedsiębiorstwu dostępu do dokumentacji technicznej, danych z eksploatacji dotyczących własnych urządzeń wody i instalacji zasilanych z tych urządzeń, w zakresie umożliwiający ustalenie czy mogą one oddziaływać na instalacje zasilane z sieci eksploatowanej przez Przedsiębiorstwo oraz ustalania ilości ścieków, odprowadzanych do kanalizacji,
 - 9) udostępnienia Przedsiębiorstwu dostępu do własnych urządzeń wody i instalacji zasilanych z tych urządzeń, a także połączonych z siecią własnych instalacji, jeżeli zachodzą uzasadnione przesłanki, że instalacje Odbiorcy mogą negatywnie oddziaływać na poziom usług świadczonych przez Przedsiębiorstwo,
 - 10) udostępnienia nieodpłatnie Przedsiębiorstwu miejsce na elewacji lub ogrodzeniu nieruchomości Odbiorcy, celem umieszczenia tabliczek z oznakowaniem armatury wodociągowej,
 - 11) informowania na piśmie Przedsiębiorstwo o zmianach stanu prawnego nieruchomości,
 - 12) wykorzystywania wody z sieci wodociągowej i przyłącza kanalizacyjnego wyłącznie w celach i na warunkach określonych w umowie.

§ 6

1. Jeżeli w trakcie eksploatacji przyłącza wodociągowego lub kanalizacyjnego, bez jego w posiadaniu Odbiorcy, powstanie zagrożenie istotnego obniżenia poziomu usług świadczonych przez Przedsiębiorstwo, Odbiorca jest zobowiązany do niezwłocznego usunięcia przyczyn zagrożenia.
2. W przypadku, gdy Odbiorca nie usunie zagrożenia pomimo wezwania ze strony Przedsiębiorstwa, ma ono prawo podjąć wszelkie działania zmierzające do usunięcia zagrożenia. Działania Przedsiębiorstwa nie mogą naruszać prawa własności przyłącza przysługującego Odbiorcy.

ROZDZIAŁ III

Szczegółowe warunki i tryb zawierania oraz rozwiązywania umów z odbiorcami

A. Postanowienia ogólne

§ 7

Postanowienia umów zawieranych przez Przedsiębiorstwo z Odbiorcami, nie mogą ograniczyć praw i obowiązków stron wynikających z przepisów ustawy oraz postanowień niniejszego regulaminu.

§ 8

1. Umowa określa szczegółowo obowiązki stron, w tym zasady utrzymania przyłącza oraz warunki usuwania ich awarii.
2. W przypadku, gdy przyłącza nie są w posiadaniu Przedsiębiorstwa, odpowiedzialność Przedsiębiorstwa za zapewnienie ciągłości i jakoświadczeń jest ograniczona do posiadanych przez Przedsiębiorstwo urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych.
3. Umowa określa miejsce wykonywania usług dostawy wody i odbioru ścieków.
4. W zakresie dostawy wody, miejscem wydania rzeczy w rozumieniu kodeksu cywilnego, jest zawór za wodomierzem głównym.
5. W przypadku braku studzienki rewizyjnej na terenie nieruchomości gruntowej Odbiorcy odprowadzający ścieki, miejscem rozdzielenia sieci i instalacji oraz odpowiedzialność jest granica nieruchomości gruntowej.
6. Miejsce rozdzielenia sieci kanalizacyjnej obejmującej przyłącze stanowi miejsce wodomierza Przedsiębiorstwa i instalacji wewnętrznej oraz rozdzielenia odpowiedzialność, w przypadku lokalizacji studzienki rewizyjnej na terenie nieruchomości gruntowej Odbiorcy odprowadzający ścieki, znajduje się za pierwszą studzienką licząc od strony budynku.
7. W przypadku przyłącza kanalizacyjnego stanowi miejsce wodomierza Odbiorcy usługi dostarczający ścieki miejscem rozdzielenia sieci i odpowiedzialność jest miejsce połączenia sieci kanalizacyjnej z przyłączem.

§ 9

1. Umowy są zawierane na czas nieokreślony, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Przedsiębiorstwo zawiera umowy na czas określony:
 - 1) gdy tytuł prawny osoby, której nieruchomości została przyłączona do sieci został ustanowiony na czas określony,
 - 2) na wniosek osoby, której nieruchomości została przyłączona do sieci.

§ 10

1. Zmiana warunków umowy następuje poprzez zawarcie nowej umowy lub w drodze aneksu do umowy sporządzonego w formie pisemnej.
2. Nie wymaga zachowania formy pisemnej, zmiana taryfy w czasie obowiązywania umowy oraz zmiana adresu do korespondencji.

§ 11

W przypadku zmiany stanu prawnego nieruchomości przyłączonej do sieci Przedsiębiorstwa, skutkującej zmianą Odbiorcy, Przedsiębiorstwo zawiera umowę z nowym Odbiorcą, z zachowaniem dotychczasowych warunków technicznych świadczenia usług.

B. Zasady zawierania umów

§ 12

1. Umowa jest zawierana na pisemny wniosek osoby, posiadającej tytuł prawny do nieruchomości, która ma być przyłączona do sieci znajdującej się w posiadaniu Przedsiębiorstwa.
2. Wraz z wnioskiem, o którym mowa w ust. 1, osoba ubiegająca się o przyłączenie jest zobowiązana przedstawić Przedsiębiorstwu dokument, określający aktualny stan prawny przyłączanej nieruchomości.
3. Jeżeli z treści tego dokumentu nie wynika tytuł prawny osoby składającej wniosek do włączenia nieruchomości, jest ona zobowiązana przedłożyć dokument potwierdzający ten tytuł zastrzeżeniem ust. 4.
4. Umowa może zostać zawarta również z osobą, która korzysta z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym, po uprawdopodobnieniu przez nią faktu korzystania z przyłączonej nieruchomości.
5. Przedsiębiorstwo może określić wzór wniosku o zawarcie umowy.
6. Po zawarciu umowy Odbiorca jest zobowiązany do pisemnego poinformowania Przedsiębiorstwa o utracie przez siebie prawa do korzystania z nieruchomości. Do czasu poinformowania Przedsiębiorstwa, Odbiorca pomimo wygaśnięcia umowy, ponosi odpowiedzialność za należności powstałe w związku ze świadczeniem usług przez Przedsiębiorstwo.

§ 13

1. Umowa może być zawarta z osobami korzystającymi z lokali znajdujących się w budynku wielorodzinnym na pisemny wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego lub budynków wielolokalowych.
2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 zawiera w szczególności:
 - 1) określenie osób korzystających z lokali, w tym określenie rodzaju tytułu prawnego do zajmowanego lokalu wraz ze zgodą takiej osoby na zawarcie umowy, potwierdzone własnoręcznym podpisem,
 - 2) o wiadczenie wnioskodawcy o poinformowaniu osób korzystających z lokali o zasadach rozliczania różnic oraz o obowiązku ponoszenia na rzecz Przedsiębiorstwa dodatkowych opłat,
 - 3) schemat wewnętrznej instalacji wodociągowej w budynku wielolokalowym za wodomierzem głównym, wraz z określeniem lokalizacji wszystkich punktów czerpalnych.
3. Przedsiębiorstwo może określić wzór wniosku, o którym mowa w ust. 1.
4. W terminie 30 dni od dnia złożenia kompletnego wniosku, Przedsiębiorstwo jest zobowiązane wydać informację techniczną określającą wymagania techniczne.

§ 14

Przedsiębiorstwo sporządzi projekt umowy, w terminie 30 dni od dnia złożenia wniosku o zawarcie umowy.

C. Zasady rozwiązywania umów

§ 15

1. Umowa na czas określony i nieokreślony może być rozwiązana przez stron umowy, z zachowaniem okresu wypowiedzenia określonego w umowie.
2. Rozwiązanie przez Odbiorcę umowy za wypowiedzeniem, następuje poprzez złożenie pisemnego o wiadczenia woli w siedzibie Przedsiębiorstwa lub przesłanie takiego o wiadczenia listem poleconym.

§ 16

1. Umowa może być rozwiązana w drodze porozumienia stron.
2. Umowa zawarta na czas określony ulega rozwiązaniu z chwilą upływu czasu na jaki została zawarta.

§ 17

Umowa wygasa w przypadku:

- 1) śmierci Odbiorcy usług będącego osobą fizyczną,
- 2) utraty przez Odbiorcę prawa do korzystania z nieruchomości,
- 3) zakończenia postępowania upadłościowego w celu likwidacji lub likwidacyjnego strony będącej przedsiębiorcą,
- 4) utraty przez Przedsiębiorstwo zezwolenia na prowadzenie działalności.

§ 18

Po rozwiązaniu lub wygaśnięciu umowy, Przedsiębiorstwo dokonuje zamknięcia przyłącza wodociągowego i/lub kanalizacyjnego oraz demontuje wodomierz główny.

ROZDZIAŁ IV

Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach

§ 19

Rozliczenie za usługi zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków są prowadzone przez Przedsiębiorstwo z Odbiorcami, wylicznie w oparciu o ceny i stawki opłat określone w ogłoszonych taryfach.

§ 20

Długość okresu obliczeniowego określa umowa, przy czym jest to okres nie krótszy niż jeden miesiąc i nie dłuższy niż sześć miesięcy.

§ 21

1. Wejście w życie nowych taryf nie stanowi zmiany umowy.
2. Stosowanie przez Przedsiębiorstwo cen i stawek opłat wynikających z nowych, prawidłowo podanych do wiadomości publicznej (tj. ogłoszonych w lokalnej prasie, umieszczonych na tablicy informacyjnej w budynku Urzędu Miasta Plesk i siedzibie

Przedsiębiorstwa) taryf, nie wymaga odrębnego poinformowania Odbiorców o ich wysokości.

- Przedsiębiorstwo w chwili zawierania umowy dołącza do umowy aktualnie obowiązujące taryfy lub jej wyliczenia, zawierające ceny i stawki opłat właściwe dla Odbiorcy, będące stroną umowy.

§ 22

- Podstaw obciążenia odbiorcy należnymi za usługi świadczone przez Przedsiębiorstwo jest faktura.
- W przypadku budynku wielolokalowego, w którym Odbiorcami są również osoby korzystające z poszczególnych lokali, Przedsiębiorstwo wystawia odrębne faktury zarządcy lub właścicielowi takiego budynku oraz odrębne faktury osobom korzystającym z lokali.
- Odbiorca otrzymuje fakturę nie później niż 14 dni od daty dokonania odczytu lub, w sytuacji, kiedy ilość świadczonych usług jest ustalona na innej podstawie niż wskazania wodomierza lub urządzenia pomiarowego, końca okresu obrachunkowego.
- Odbiorca dokonuje zapłaty za dostarczoną wodę i odprowadzone ścieki w terminie wskazanym w fakturze, który nie może być krótszy niż 14 dni od daty jej doręczenia. Opóźnienia w zapłacie uprawniają Przedsiębiorstwo do naliczania odsetek, w wysokości ustawowej.
- Zgłoszenie przez Odbiorcę zastrzeżeń, co do wysokości faktury nie wstrzymuje jej zapłaty.
- W przypadku stwierdzenia nadpłaty zalicza się ją na poczet przyszłych należności lub na danie Odbiorcy zwraca się ją w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku w tej sprawie.

§ 23

- Ilość dostarczonej wody ustala się na podstawie odczytu wodomierza głównego.
- Ilość odprowadzanych ścieków ustala się na podstawie wskazań urządzeń pomiarowych.
- W razie braku urządzeń pomiarowych ilość odprowadzanych ścieków ustala się jako równą ilości dostarczonej wody.
- W przypadku zawarcia umów o odczyt wodomierzy i rozliczenie zużycia wody i odprowadzonych ścieków z użytkownikami lokali w budynkach wielolokalowych ilość dostarczonej wody i odprowadzonych ścieków ustala się na podstawie wodomierzy zainstalowanych przy wszystkich punktach czerpalnych, z uwzględnieniem różnic wynikających pomiędzy odczytem na wodomierzu głównym a sumą odczytów z tych wodomierzy.
- W przypadku niesprawności wodomierza głównego lub urządzenia pomiarowego oraz braku możliwości ustalenia na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa i umowy ilości świadczonych usług, ilości pobranej wody i/lub odprowadzonych ścieków ustala się na podstawie średniego zużycia wody i/lub odprowadzonych ścieków w okresie ostatnich trzech miesięcy przed stwierdzeniem niesprawności wodomierza i/lub urządzenia pomiarowego.
- W przypadku braku wodomierza głównego, ilość zużycia wody określa się na podstawie przeciwnych norm zużycia określonych przez właściwego ministra.
- W rozliczeniach ilości odprowadzanych ścieków, ilość bezpowrotnie zużytej wody uwzględnia się wyłącznie w przypadkach, gdy wielkość jej zużycia na ten cel ustalona jest na podstawie wodomierza dodatkowego zainstalowanego na podstawie odrębnych warunków określonych przez Przedsiębiorstwo i na koszt Odbiorcy, w sposób uniemożliwiający podłączenie do tej instalacji urządzeń sanitarnych Odbiorcy, w których zużycie wody powodowałoby odprowadzanie ścieków.

§ 24

1. Jeśli Odbiorca, pobiera wodę z ujęć wód powierzchniowych i wprowadza cieką do urządzeń Przedsiębiorstwa, w razie braku urządzeń pomiarowych, ilość odprowadzonych cieków jest ustalana jako równa ilości wody pobranej, ustalonej na podstawie wskazań wodomierza wodosłownego.
2. Jeśli Odbiorca, pobiera wodę z ujęć wód powierzchniowych oraz urządzeń Przedsiębiorstwa i wprowadza cieką do urządzeń Przedsiębiorstwa, w razie braku urządzeń pomiarowych, ilość odprowadzonych cieków jest ustalana jako suma wskazań wodomierza wodosłownego i wodomierza górnego.
3. W przypadkach określonych w ust. 1, 2 Odbiorca jest zobowiązany do zakupu, zainstalowania na własny koszt wodomierza wodosłownego, jego utrzymania i legalizacji.

§ 25

1. Za wodę:
 - a) pobraną z publicznych studni i źródeł ulicznych,
 - b) użytą do zasilania publicznych fontann i na cele przeciwpożarowe,
 - c) użytą do zraszania publicznych ulic i publicznych terenów zielonych,Przedsiębiorstwo obciąża Gminę Miasto Pleszew na podstawie cen i stawek ustalonych w taryfie.
2. W przypadku nieopomiarowanego poboru wody na powyższe cele z urządzeń sieci miejskiej obciążenie następuje za ilość zadeklarowaną przez Miasto Pleszew i zweryfikowaną przez Przedsiębiorstwo, w rozliczeniu rocznym.

ROZDZIAŁ V

Warunki przyłączenia do sieci

§ 26

Osoba ubiegająca się o przyłączenie jej nieruchomości do sieci składa Przedsiębiorstwu wniosek o przyłączenie, który powinien zawierać co najmniej:

- 1) imię i nazwisko (lub nazwa) wnioskodawcy,
- 2) adres do korespondencji,
- 3) w przypadku osób prawnych odpis z właściwego rejestru wskazujący na sposób reprezentacji podmiotu,
- 4) określenie rodzaju instalacji i urządzeń do odbioru usług,
- 5) określenie ilości przewidywanego poboru wody, jej przeznaczenia oraz charakterystyki zużycia wody,
- 6) wskazanie przewidywanej ilości odprowadzanych cieków i ich rodzaju (w przypadku dostawców cieków przemysłowych, również jako cieków odprowadzanych cieków oraz zastosowanych lub planowanych do zastosowania urządzeń podczyszczających),
- 7) opis nieruchomości, do której będzie dostarczana woda i/lub z której będą odprowadzane cieką, w szczególności określenie jej powierzchni, sposobu zagospodarowania i przeznaczenia,
- 8) wskazanie planowanego terminu rozpoczęcia poboru wody i dostarczania cieków.

§ 27

1. Do wniosku, o którym mowa w § 26 osoba ubiegająca się o przyłączenie do sieci powinna załączyć:

- 1) dokument określający stan prawny nieruchomości, której dotyczy wnioski,
 - 2) map sytuacyjny, określający usytuowanie nieruchomości, o której mowa w pkt 1, względem istniejących sieci wodociągowej i kanalizacyjnej oraz innych obiektów i urządzeń uzbrojenia terenu.
2. Przedsiębiorstwo jest zobowiązane przygotować i bezpłatnie udostępnić odpowiedni wzór wniosku.

§ 28

1. Jeżeli spełnione warunki techniczne, umożliwiające podłączenie nieruchomości do sieci, Przedsiębiorstwo w terminie 30 dni od otrzymania prawidłowo wypełnionego wniosku, o którym mowa w § 26 wraz z kompletem załączników, wydaje osobie ubiegającej się o podłączenie nieruchomości dokument pod nazwą „Warunki przyłączenia do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej”. W razie braku możliwości podłączenia nieruchomości do sieci, Przedsiębiorstwo w terminie 21 dni od otrzymania wniosku, o którym mowa w § 26, informuje o tym osobę ubiegającą się o podłączenie, wskazując wyraźnie na powody, które uniemożliwiają podłączenie.
2. Dokument, o którym mowa w ust.1 powinien, co najmniej:
 - 1) wskazywać miejsce i sposób przyłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej, w tym miejsce zainstalowania wodomierza głównego i/lub urządzenia pomiarowego,
 - 2) określa maksymalną ilość wody dostarczanej do nieruchomości z podziałem na poszczególne cele,
 - 3) określa maksymalną ilość cieków odprowadzanych z nieruchomości i ich jakość,
 - 4) wskazywać okres ważności wydanych warunków przyłączenia, nie krótszy niż 1 rok.
3. Dokument, o którym mowa w ust.1 może określać:
 - 1) parametry techniczne przyłącza,
 - 2) miejsce zainstalowania wodomierza głównego, urządzenia pomiarowego do mierzenia ilości odprowadzanych cieków.
4. Wynagrodzenie Przedsiębiorstwa za wydanie „Warunków przyłączenia do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej”, winno odpowiadać rzeczywiście poniesionym przez Przedsiębiorstwo kosztom przygotowania tego dokumentu.

§ 29

1. „Warunki przyłączenia do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej” wydawane osobie ubiegającej się o przyłączenie do sieci mogą za zgodą tej osoby, obejmować nie tylko zgodę na wybudowanie przyłącza wodociągowego i/lub kanalizacyjnego, ale również obowiązek wybudowania przez przyszłego odbiorcę urządzeń wodosygnowanych, urządzeń wodociągowych i/lub kanalizacyjnych.
2. W przypadku określonym w ust.1, Przedsiębiorstwo i osoba ubiegająca się o przyłączenie, przed wydaniem „Warunków przyłączenia do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej” są zobowiązane do zawarcia umowy regulującej tryb i zasady odpowiedzialnego przejścia przez Przedsiębiorstwo urządzeń wybudowanych przez przyszłego Odbiorcę urządzeń wodosygnowanych.
3. W sytuacji współfinansowania przez osobę ubiegającą się o przyłączenie budowy urządzeń wodociągowych lub kanalizacyjnych umowa zawierana między Przedsiębiorstwem a tą osobą reguluje tryb i zasady odpowiedzialnego przejścia przez Przedsiębiorstwo części inwestycji sfinansowanej przez osobę ubiegającą się o przyłączenie.
4. Odpowiedzialne przejście polegać może na przeniesieniu na Przedsiębiorstwo prawa własności urządzeń, jak również na zawarciu umowy obligacyjnej, w szczególności umowy dzierżawy, a także prawnorzeczowej, w szczególności ustanowieniu użytkownika, w sposób umożliwiający Przedsiębiorstwu korzystanie z urządzeń.

5. Wybór konkretnej formy odpowiedzialnego przejęcia wymaga akceptacji Przedsiębiorstwa i osoby ubiegającej się o przyłączenie.
6. Umowa, o której mowa w ust. 2 i 3 pod rygorem nieważności powinna być zawarta w formie pisemnej.
7. Umowa, o której mowa w ust. 2 i 3 powinna określać, co najmniej:
 - 1) termin wybudowania urządzeń,
 - 2) warunki techniczne, jakie urządzenie musi spełniać,
 - 3) zasady kontroli realizacji inwestycji przez Przedsiębiorstwo,
 - 4) zasady wyceny inwestycji,
 - 5) formę prawną przejęcia urządzeń przez Przedsiębiorstwo,
 - 6) termin przejęcia urządzeń,
 - 7) termin i zasady wypłaty wynagrodzenia za przeniesienie własności urządzeń lub termin i zasady uiszczania wynagrodzenia za korzystanie przez Przedsiębiorstwo z urządzeń na podstawie umowy nie przenoszącej prawa własności.
 - 8) Zabezpieczenie wzajemnych zobowiązań.

§ 30

1. Warunkiem przystąpienia do prac zmierzających do przyłączenia nieruchomości do sieci jest pisemne uzgodnienie z Przedsiębiorstwem dokumentacji technicznej (w tym projektu) i sposobu prowadzenia tych prac oraz warunków i sposobów dokonywania przez Przedsiębiorstwo kontroli robót.
2. Spełnienie warunku wskazanego w ust. 1 nie jest wymagane, jeżeli przyłączenia do sieci dokonuje Przedsiębiorstwo, które wydało warunki przyłączenia do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej dla danej nieruchomości. Przedsiębiorstwo wykonuje tę usługę odpowiedzialnie po uprzednim zawarciu umowy na zakres prac ustalony między stronami.
3. Osoba ubiegająca się o przyłączenie nieruchomości do sieci w celu uzyskania pisemnego uzgodnienia, o którym mowa w ust. 1 przedkłada Przedsiębiorstwu odpowiednie dokumenty i informacje. Wykaz niezbędnych dokumentów i informacji Przedsiębiorstwo określa każdej osobie ubiegającej się o podłączenie nieruchomości.
4. Przedsiębiorstwo wydaje pisemne uzgodnienie, o którym mowa w ust. 1 w terminie 14 dni od daty złożenia kompletu dokumentów i informacji wskazanych w wykazie, o którym mowa w ust. 3.

§ 31

Przed zawarciem umowy, Przedsiębiorstwo dokonuje odbioru wykonanego przyłącza pod kątem spełnienia warunków technicznych.

ROZDZIAŁ VI

Techniczne warunki określające możliwości dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych

§ 32

1. Przedsiębiorstwo ma prawo odmówić przyłączenia nowego Odbiorcy do istniejącej sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej, jeżeli w wyniku przyłączenia warunki techniczne pogorszą się tak, że nie zostanie zachowany minimalny poziom usług, a w szczególności, jeżeli zabraknie wymaganych zdolności produkcyjnych ujęć, stacji uzdatniania i oczyszczalni ścieków oraz zdolności dostawczych istniejących układów dystrybucji wody i odprowadzania ścieków.
2. Przedsiębiorstwo ma prawo odmówić przyłączenia nowego Odbiorcy do istniejącej sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej, jeżeli przyłączenie do sieci spowoduje obniżenie

poziomu usŁg w stopniu takim, e nie b d speŁnione wymagania okre laj ce minimalny poziom usŁg.

3. Przedsi biorstwo ma prawo odmówi przyŁczenia do sieci, je eli nie posiada technicznych mo liwo ci wiadczenia usŁg.
4. Poziom dost pu do usŁg wodoci gowych i kanalizacyjnych w przyszŁ ci wyznaczaj wieloletnie plany rozwoju i modernizacji urz dze wodoci gowych i kanalizacyjnych opracowane przez Przedsi biorstwo i zatwierdzone do realizacji przez Rad Mijsk Miasta PŁ sk.

ROZDZIA/ VII

SposŁb dokonywania odbioru przez przedsi biorstwo wykonanego przyŁcza

§ 33

1. W ramach prac zwi zanych z odbiorem przyŁcza, Przedsi biorstwo dokonuje sprawdzenia zgodnie z wykonanych prac z wydanymi przez Przedsi biorstwo ŹWarunkami przyŁczenia do sieci wodoci gowej i/lub kanalizacyjnejŁ oraz projektem przyŁcza.
2. Je eli ŹWarunki przyŁczenia do sieci wodoci gowej i/lub kanalizacyjnejŁ obejmowaŁ rŁwnie obowi zek wybudowania przez przyszŁego Odbiorc ze rodkŁw wŁsnych, urz dze wodoci gowych i/lub kanalizacyjnych, to warunkiem przyst pienia do odbioru przyŁcza mo e by wcz e niejszy odbiŁr tych urz dze .
3. Okre lone w warunkach przyŁczenia próby i odbiory cz ciowe oraz ko cowe s przeprowadzane przy udziale upowa nionych przedstawicieli stron.
4. OdbiŁr jest wykonywany przed zasypaniem przyŁcza. Wszelkie odcinki przyŁcza ulegaj ce cz ciowemu zakryciu (tzw. prace zanikaj ce) nale y zgŁsza do odbioru przed zasypaniem.
5. Przed zasypaniem nale y wykona operat geodezyjny, w zakresie wskazanym w warunkach technicznych, w dwŁch egzemplarzach, z ktŁrych jeden dostarcza si do Przedsi biorstwa a drugi do odpowiedniego Urz du zajmuj cego si aktualizacj dokumentacji geodezyjny.

§ 34

1. Po zgŁszeniu przez przedstawiciela Odbiorcy gotowo ci do odbioru, Przedsi biorstwo uzgadnia jego termin, na nie dŁ ej ni trzy dni po dacie zgŁszenia
2. Wyniki prób i odbiorŁw, o ktŁrych mowa w ust.2 s potwierdzane przez strony w sporz dzanych protokoŁch.

§ 35

Wzory zgŁszenia odbioru oraz protokoŁ odbioru okre la Przedsi biorstwo.

§ 36

1. ZgŁszenie odbioru technicznego przyŁcza powinno zawiera co najmniej:
 - a) dane identyfikuj ce inwestora i adres przyŁcza,
 - b) termin odbioru proponowany przez Wykonawc ,
 - c) inne warunki odbioru, np. zamkni cie sieci eksploatacyjnej.
2. ProtokoŁ odbioru technicznego przyŁcza powinien zawiera co najmniej:
 - a) dane techniczne charakteryzuj ce przedmiot odbioru, (rednica, materiaŁdŁgo , elementy uzbrojenia)
 - b) rodzaj odprowadzanych ciekŁw, dla przyŁcza kanalizacyjnego

- c) skąd i podpiszy członków komisji dokonujcej odbioru,
- d) uwagi dotyczce różnic pomiędzy projektem a realizacją przyłącza.

ROZDZIAŁ VIII

Standardy obsługi odbiorców usług oraz sposób postępowania w przypadku niedotrzymania cięgi lub odpowiednich parametrów wiadczonej usługi

§ 37

1. Przedsiębiorstwo jest zobowiązane do udzielania wszelkich istotnych informacji dotyczących:
 - 1) prawidłowego sposobu wykonywania przez Odbiorcę umowy o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie cieków,
 - 2) warunków przyłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej przez nowych Odbiorców,
 - 3) występujących zakłóceń w dostawach wody lub w odprowadzaniu cieków,
 - 4) występujących awarii urządzeń wodocigowych i urządzeń kanalizacyjnych,
 - 5) planowanych przerw w świadczeniu usługi.
2. Przedsiębiorstwo udziela informacji za pośrednictwem telefonu, faksu lub elektronicznych środków przekazu, bez zbędnej zwłoki, jednakże w terminie nie dłuższym niż 3 dni.
3. Jeżeli prośba o udzielenie informacji została przedłożona na piśmie, Przedsiębiorstwo udziela odpowiedzi w tej samej formie w terminie 14 dni od otrzymania prośby chyba, że osoba zwracająca się o informację wyraźnie zaznaczyła, iż informacja ma być udzielana w jednej z form wskazanych w ust. 2.
4. Jeżeli udzielenie informacji wymaga ustalenia wymagających okresów dłuższych niż terminy wskazane w ust. 2 i 3, Przedsiębiorstwo przed upływem terminów wskazanych w ust. 2 i 3, informuje o tym fakcie osobę, która złożyła prośbę o informację i wskazuje jej ostateczny termin udzielenia odpowiedzi. Termin ten w żadnym wypadku nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia złożenia prośby.

§ 38

1. Każdy Odbiorca ma prawo zgłoszenia reklamacji dotyczących sposobu wykonywania przez Przedsiębiorstwo umowy, w szczególności ilości i jakości wiadczonej usługi oraz wysokości opłat za tę usługę.
2. Reklamacja jest zgłaszana w formie pisemnej.
3. Przedsiębiorstwo jest zobowiązane rozpatrzyć reklamację bez zbędnej zwłoki, w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia złożenia w siedzibie Przedsiębiorstwa lub doręczenia reklamacji.

§ 39

1. Przedsiębiorstwo jest zobowiązane do wyznaczenia osoby lub osób odpowiedzialnych za kontakty z Odbiorcami oraz osobami ubiegającymi się o przyłączenie nieruchomości do sieci, w tym za przyjmowanie i rozpatrywanie reklamacji.
2. Stosowna informacja, zawierająca co najmniej: imienne wskazanie pracowników upoważnionych do kontaktów z Odbiorcami i osobami ubiegającymi się o przyłączenie oraz do przyjmowania i rozpatrywania reklamacji, numery kontaktowe tych osób oraz godziny ich pracy, winna być wywieszona w siedzibie Przedsiębiorstwa.

§ 40

1. W siedzibie Przedsiębiorstwa winny być udostępnione wszystkim zainteresowanym:
 - 1) aktualnie obowiązujące na terenie gminy taryfy cen i stawek opłat,
 - 2) tekst jednolity Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków obowiązujący na terenie gminy,
 - 3) wyniki ostatnio przeprowadzonych analiz jakości wody,
 - 4) tekst jednolity ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków wraz z wszystkimi aktami wykonawczymi wydanymi na podstawie ustawy.
2. Przedsiębiorstwo nie ma obowiązku udostępnienia dokumentów, o których mowa w ust. 1 poza swoją siedzibą, z zastrzeżeniem obowiązku dołączenia do umowy w chwili jej zawierania obowiązujących taryf lub jej wyciągu zawierającego ceny i stawki opłat.

§ 41

1. Przedsiębiorstwo ma obowiązek poinformowania odbiorców o planowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody wynikających z prac konserwacyjno-remontowych, w sposób zwyczajowo przyjęty z wyprzedzeniem co najmniej 48 godzinnym.
2. W przypadku budynków wielolokalowych, Przedsiębiorstwo może o zdarzeniach wskazanych w ust. 1 poinformować wyłącznie właściciela lub zarządcę nieruchomości.
3. Przedsiębiorstwo ma obowiązek zapewnić zastępczy punkt poboru wody i poinformować o tym fakcie Odbiorców, wskazując lokalizację zastępczego punktu poboru wody w przypadku gdy przerwa w dostawie wody, o której mowa w ust. 1, przekracza 12 godzin.
4. Przedsiębiorstwo zawiadamia Odbiorców o planowanych zmianach warunków technicznych zaopatrzenia w wodę lub odprowadzania ścieków z co najmniej 12 miesięcznym wyprzedzeniem, umożliwiającym dostosowanie instalacji do nowych warunków.

§ 42

1. Przedsiębiorstwo ma prawo ograniczyć lub wstrzymać świadczenie usług wyłącznie z ważnych powodów, w szczególności, jeżeli jest to uzasadnione potrzebami ochrony życia lub zdrowia ludzkiego, środowiska naturalnego, potrzebami przeciwpowodziowymi, a także uniemożliwieniem świadczenia usług z powodu nagłej awarii sieci lub urządzeń wodociągowych lub kanalizacyjnych.
2. Przedsiębiorstwo ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe w związku z wstrzymaniem lub ograniczeniem świadczenia usług, chyba, że nie ponosi winy. Przedsiębiorstwo wolne jest od odpowiedzialności w szczególności wówczas, gdy przerwa lub ograniczenie świadczenia usług, wynika z:
 - 1) działania siły wyższej, w tym zwłaszcza siły przyrody,
 - 2) działania lub zaniechania osób lub podmiotów za które Przedsiębiorstwo nie ponosi odpowiedzialności, w tym samego Odbiorcy,
 - 3) potrzeby ochrony życia lub zdrowia ludzkiego oraz środowiska naturalnego, a także potrzeb przeciwpowodziowych,
 - 4) planowanych prac konserwacyjno-remontowych, których termin wykonania zgłoszony był zgodnie z §41 ust. 1.

ROZDZIAŁ IX

Warunki dostawy wody na cele przeciwpożarowe

§ 43

Woda do celów przeciwpożarowych jest dostarczana z urządzeń wodociągowych posiadanych przez Przedsiębiorstwo, a w szczególności z hydrantów przeciwpożarowych zainstalowanych na sieci wodociągowej.

§ 44

W kalkulacji ceny za wodę pobieraną na cele przeciwpożarowe poprzez urządzenia usytuowane na terenie publicznym, Przedsiębiorstwo uwzględni koszty utrzymania urządzeń niezbędnych dla zapewnienia wymaganych zdolności dostawczych hydrantów, powiększone o marżę zysku.

§ 45

Ilość wody pobranej na cele przeciwpożarowe wraz z określeniem punktów poboru jest ustalana na podstawie pisemnych informacji składanych przez jednostki strażnicze w umownie ustalonych okresach.

§ 46

W przypadku poboru wody na cele przeciwpożarowe z urządzeń wodociągowych, którymi woda jest dostarczana dla innych odbiorców, jednostka niezwłocznie przekazuje Przedsiębiorstwu informacje o ilości wody pobranej.

§ 47

Należnościami za wodę pobraną na cele przeciwpożarowe Przedsiębiorstwo obciąża Gminę Miasto Płock.

ROZDZIAŁ X

Postanowienia końcowe

§ 48

Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały, traci moc obowiązująca uchwała Rady Miejskiej Miasta Płock nr II/37/2002 z dnia 11 grudnia 2002r.

§ 49

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Zygmunt Aleksandrowicz