

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Zamawiający:

Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej w Płońsku Sp. z o.o.

09-100 Płońsk

ul. Mickiewicza 4

ogłasza przetarg nieograniczony na

Sukcesywne dostawy transportem Wykonawcy ogumienia (opon i dętek) do pojazdów należących do PGK w Płońsku Sp. z o.o. z podziałem na dwa zadania:

Zadanie a – opony, dętki różne

Zadanie b – opony budowlane, przemysłowe

Nr sprawy 8/PN/O/2019

<i>Opracowanie SIWZ</i>		<i>Zatwierdzenie SIWZ</i>	
Specjalista ds. zamówień publicznych	<i>Elżbieta Leszczyńska</i>	Prezes Zarządu	<i>Dariusz Matuszewski</i>
Inspektor ds. zaopatrzenia	<i>Łukasz Nowakowski</i>		

Spis treści

Rozdział 1	Informacje ogólne.
Rozdział 1a	Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych.
Rozdział 2	Nazwa oraz adres Zamawiającego.
Rozdział 3	Tryb udzielenia zamówienia.
Rozdział 4	Opis przedmiotu zamówienia.
Rozdział 5	Szczegółowe warunki, termin wykonania oraz miejsce realizacji zamówienia.
Rozdział 6	Warunki udziału w postępowaniu.
Rozdział 6a	Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy.
Rozdział 7	Wykaz oświadczeń i dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia, których Zamawiający żąda, by zostały złożone na podstawie art. 26 ust. 2 ustawy Pzp.
Rozdział 8	Oferty składane wspólnie.
Rozdział 9	Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów.
Rozdział 10	Wymagania dotyczące wadium.
Rozdział 11	Termin związania ofertą.
Rozdział 12	Opis sposobu przygotowania ofert.
Rozdział 13	Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.
Rozdział 14	Opis sposobu obliczenia ceny oferty.
Rozdział 15	Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.
Rozdział 16	Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
Rozdział 17	Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
Rozdział 18	Wzór umowy oraz zmiana umowy.
Rozdział 19	Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
Rozdział 20	Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 7 ustawy.
Rozdział 21	Opis sposobu przedstawienia ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą

	odpowiadać oferty wariantowe wraz z wybranymi kryteriami oceny.
Rozdział 22	Adres poczty elektronicznej i strony internetowej Zamawiającego.
Rozdział 23	Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
Rozdział 24	Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
Rozdział 25	Podwykonawcy.
Rozdział 26	Wyjaśnienia dotyczące treści siwz.
Rozdział 27	Postanowienia końcowe. Zasady udostępniania dokumentów.
Rozdział 28	Załączniki do specyfikacji.

Rozdział 1

Informacje ogólne.

- 1.1. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia, stosuje się przepisy ustawy oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie, a w sprawach nieuregulowanych przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku – Kodeks cywilny. W przypadku jakichkolwiek wątpliwości, niejasności czy błędów, Wykonawca winien przyjąć, że w pierwszej kolejności mają zastosowanie przepisy ustawy PZP i aktów wykonawczych, a w drugiej kolejności zapisy niniejszej siwz oraz treści ogłoszenia o zamówieniu.
- 1.2. Zamawiający przewiduje zastosowanie procedury określonej w art. 24aa uPZP, czyli najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 1.3. Definicje:
 - Specyfikacja istotnych warunków zamówienia zwana jest w dalszej treści siwz lub specyfikacją,
 - Ustawa Prawo zamówień publicznych zwana jest w dalszej treści specyfikacji uPZP lub ustawą,
 - Zamawiający – PGK w Płońsku Sp. z o.o.,
 - Wykonawca – zgodnie z definicją zawartą w art. 2 ust. 11 uPZP.

Rozdział 1a

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych.

- 1.a.1. Zamawiający informuje, że:
 - Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1), dalej RODO informuję, że
 - ✓ administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej w Płońsku Sp. z o.o. z siedzibą 09-100 Płońsk, ul. Mickiewicza 4,
 - ✓ w sprawach związanych z Pani/Pana danymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, kontakt pisemny za pomocą poczty tradycyjnej na adres PGK w Płońsku Sp. z o.o. 09-100 Płońsk, ul. Mickiewicza 4, pocztą elektroniczną na adres e-mail iodo@pgk.plonsk.pl,
 - ✓ Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na „Sukcesywne dostawy transportem Wykonawcy ogumienia (opon i dętek) do pojazdów należących do PGK w Płońsku Sp. z o.o.” oraz zawarcia umowy, a podstawą prawną ich przetwarzania jest obowiązek prawny stosowania sformalizowanych procedur udzielania zamówień publicznych, spoczywający na PGK w Płońsku Sp. z o.o. jako podmiocie prawa publicznego,
 - ✓ odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 roku, poz. 1986 ze zmianami),
 - ✓ Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 uPZP przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia,
 - ✓ obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach uPZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z uPZP,
 - ✓ w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO,
 - ✓ posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy

w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników,

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego,
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych Pani/pana dotyczących narusza przepisy RODO.

- ✓ osobom, których dane będą przetwarzane nie przysługuje:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną ich przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

- 1.a.2. Jednocześnie przypominam o ciąży na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od Wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

Rozdział 2

Nazwa oraz adres Zamawiającego.

Nazwa	Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej w Płońsku Sp. z o.o. reprezentowane przez Prezesa Zarządu - mgr inż. Dariusza Matuszewskiego
NIP	567-000-41-26
REGON	130314574
Adres	09-100 Płońsk ul. Mickiewicza 4
Strona internetowa:	www.pgk.plonsk.pl
e-mail:	pgk@pgk.plonsk.pl zamowienia@pgk.plonsk.pl
Numer telefonu:	23 662-42-78
Numer faksu:	23 662-42-78 wew. 61
Czas urzędowania:	od poniedziałku do piątku, w godz. 7⁰⁰ – 15⁰⁰

Rozdział 3

Tryb udzielenia zamówienia.

- 3.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 roku,

- poz. 1986 ze zmianami).
- 3.2. Ogłoszenie o zamówieniu zostało opublikowane w Biuletynie Zamówień Publicznych pod nr 608436-N-2019 w dniu 10.10.2019 roku oraz
 - od dnia 10.10.2019 roku na stronie internetowej www.pgk.plonsk.pl,
 - od dnia 10.10.2019 roku na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.
 - 3.3. Specyfikacja została zamieszczona i udostępniona na stronie www.pgk.plonsk.pl od dnia 10.10.2019 roku.
 - 3.4. Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:
 - Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.),
 - Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniach o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126),
 - Rozporządzenie Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 16 października 2018 roku zmieniające rozporządzenie w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniach o udzielenie zamówienia,
 - Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2017 roku w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2477).

Rozdział 4

Opis przedmiotu zamówienia.

- 4.1. Przedmiotem zamówienia są sukcesywnie dostawy transportem Wykonawcy ogumienia (opon i dętek) do pojazdów należących do PGK w Płońsku Sp. z o.o. z podziałem na dwa zadania:
Zadanie a – opony, dętki różne.
Zadanie b – opony przemysłowe.
- 4.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się na załącznikach nr **2a (zadanie a) i 2b (zadanie b) do siwz**, które stanowią jednocześnie formularze asortymentowo – cenowe.
- 4.3. Zamawiający wymaga, aby ogumienie (poza bieżnikowanym) było fabrycznie nowe, pochodziło z bieżącej produkcji, posiadało gwarancję jakości producentów oraz wymagane polskie atesty.
- 4.4. Kod CPV.

34352100-0	opony do pojazdów ciężarowych
34913200-2	opony regenerowane
34351100-3	opony do pojazdów silnikowych
19511200-3	dętki

Rozdział 5

Szczegółowe warunki, termin wykonania oraz miejsce realizacji zamówienia

- 5.1. Umowa będzie realizowana przez okres 12 miesięcy, począwszy od 4 listopada 2019 roku.
- 5.2. Dostawy odbywać się będą sukcesywnie w oparciu o zamówienie częściowe, które będzie składane telefonicznie lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (e-mail), zgodnie z faktycznymi potrzebami Zamawiającego, z zastrzeżeniem, że całkowita wartość umowy nie może przekroczyć wysokości posiadanych środków finansowych, określonych w umowie.
- 5.3. Termin realizacji zamówienia częściowego wynosi do 3 dni roboczych od dnia złożenia przez Zamawiającego zamówienia. W przypadku braku zamawianego asortymentu z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, Wykonawca będzie zobowiązany do powiadomienia pocztą elektroniczną Zamawiającego o możliwym terminie realizacji zamówienia, który nie może być dłuższy niż 5 dni roboczych od momentu złożenia zamówienia częściowego. Powiadomienie to musi zawierać, poza terminem dostawy, wyczerpujące uzasadnienie wraz z przyczyną opóźnienia dostawy.
- 5.4. Wykonawca będzie dostarczał przedmiot zamówienia własnym lub wynajętym środkiem transportu

do magazynu głównego mieszczącego się w Płońsku przy ul. Mickiewicza 4 od poniedziałku do piątku w godzinach od 7⁰⁰ do 15⁰⁰.

- 5.5. W miejscu dostawy nastąpi odbiór ilościowy przedmiotu umowy, polegający na stwierdzeniu zgodności dostarczanego towaru z treścią zamówienia częściowego. Odbiór nastąpi w oparciu o dostarczoną z towarem fakturą lub/i dokumentem WZ. Dostarczenie towaru bez faktury lub/i dokumentu WZ może skutkować odmową przyjęcia towaru przez Zamawiającego.
- 5.6. W przypadku stwierdzenia niezgodności ilościowych dostawy z zamówieniem częściowym, Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia różnicy w ilości wynikającej z zamówienia częściowego i faktycznie realizowanej dostawy, na swój koszt, w terminie ustalonym przez Zamawiającego, nie dłuższym niż 2 dni robocze liczone od dnia otrzymania informacji pocztą elektroniczną.
- 5.7. Wykonawca gwarantuje zachowanie parametrów przedmiotu umowy zgodnie z parametrami określonymi w ofercie, na podstawie której zostanie zawarta umowa.
- 5.8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niezrealizowanie pełnego zakresu ilościowego zamówienia. Wykonawca nie będzie wnosił przeciwko zamawiającemu roszczeń z tytułu zmniejszenia ilości zamówienia, które wynikają z bieżących potrzeb zamawiającego.

Rozdział 6

Warunki udziału w postępowaniu.

- 6.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 6.1.1. Nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i art. 24 ust. 5 pkt 1 i pkt 8.
 - 6.1.2. Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - 1) Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej.
Zamawiający nie określa szczegółowych wymagań, co do potwierdzenia spełniania powyższego warunku.
 - 2) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej.
Zamawiający nie określa szczegółowych wymagań, co do potwierdzenia spełniania powyższego warunku.
 - 3) Zdolności technicznej lub zawodowej.
Warunek niniejszy zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawcy wykażą, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zrealizowali albo w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również realizują przynajmniej jedną dostawę ogumienia o wartości minimum 150 000,00 zł brutto/rok.

Warunek dotyczy Wykonawców składających oferty na jedno lub obydwa zadania łącznie.

Zamawiający wymaga, aby fakt należytego wykonania wskazanej usługi został potwierdzony referencjami bądź innym dokumentem wystawionym przez podmiot, na rzecz którego dostawa była wykonywana, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych jest wykonywana.

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy. W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku, gdy jakkolwiek wartość dotycząca powyższego warunku wyrażona będzie w walucie obcej, zamawiający przeliczy tę wartość w oparciu o średni kurs walut NBP dla danej waluty z daty wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Jeżeli w tym dniu nie będzie opublikowany średni kurs NBP, zamawiający przyjmie kurs średni z ostatniej tabeli przed wszczęciem postępowania.

Rozdział 6a

Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 uPZP oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 uPZP.

- 6a.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 ustawy Pzp, czyli:

- 6a.1.1. art. 24 pkt 12) Wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
- 6a.1.2. art. 24 pkt 13) Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
- a) o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. poz. 553, z późn. zm.5)) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176),
 - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. –Kodeks karny,
 - c) skarbowe,
 - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769).
- 6a.1.3. art. 24 pkt 14) Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 13);
- 6a.1.4. art. 24 pkt 15) Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 6a.1.5. art. 24 pkt 16) Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
- 6a.1.6. art. 24 pkt 17) Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd Zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 6a.1.7. art. 24 pkt 18) Wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności Zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 6a.1.8. art. 24 pkt 19) Wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu;
- 6a.1.9. art. 24 pkt 20) Wykonawcę, który z innymi Wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między Wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 6a.1.10. art. 24 pkt 21) Wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437 i 544);
- 6a.1.11. art. 24 pkt 22) Wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 6a.1.12. art. 24 pkt 23) Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w

postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

- 6a.2. Dodatkowo Zamawiający wykluczy Wykonawcę na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1, art. 24 ust. 5 pkt 8 ustawy Pzp:
- 6a.2.1. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615),
- 6a.2.2. który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z Zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4 ustawy Pzp, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania,
- 6a.2.3. który, naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15, chyba, że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
- 6a.3. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy Pzp.
- 6a.4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 ustawy Pzp lub na podstawie okoliczności wymienionych w pkt 6a.2. może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Regulacji, o której mowa w zdaniu pierwszym nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
- 6a.5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt. 6a.4.
- 6a.6. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 6a.7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do pełnej weryfikacji prawdziwości złożonych oświadczeń i pozostałych dokumentów.

Rozdział 7

Wykaz oświadczeń i dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia, których Zamawiający żąda, by zostały złożone na podstawie art. 26 ust. 2 ustawy Pzp.

- 7.1. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń i dokumentów:
- 1) Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłaty tych należności wraz

- z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- 2) Zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - 3) Oświadczenie Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2017 roku, poz. 2141) – załącznik nr 4 do siwz,
 - 4) Oświadczenie Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne – załącznik nr 5 do siwz,
 - 5) Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - 6) Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych, również wykonywanych dostaw w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert – załącznik nr 6 do siwz.
- 7.2. Oświadczenie składane w trybie art. 24 ust. 11 ustawy.
Każdy z Wykonawców, w terminie **3 dni od daty zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 uPZP (informacje z otwarcia ofert)**, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 uPZP (załącznik nr 8 do siwz). Wraz ze złożeniem oświadczenia Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
- 7.3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których w Rozdziale 7 ust. 7.1 pkt 1, 2, 5 składa dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- 1) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo, że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - 2) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
- 7.4. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w Rozdziale 7.1. pkt 1, 2, 5, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.
- 7.5. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający

może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

- 7.6. Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
- 7.7. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 7.8. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 7.9. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1.
- 7.10. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352).
- 7.11. Dokumenty inne niż oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 7.12. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo Podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 7.13. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

Rozdział 8

Oferty składane wspólnie

- 8.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Spółki cywilne traktuje się jako Wykonawców ubiegających się wspólnie.
- 8.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 8.3. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
- 8.4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, kopie dokumentów dotyczących każdego z tych podmiotów muszą być poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.
- 8.5. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana do realizacji zamówienia, Zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 8.6. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający nie określa szczególnego sposobu spełniania warunków udziału w postępowaniu przez tych Wykonawców.
- 8.7. Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego składa

oświadczenia, stanowiące załączniki nr 3a i 3b do siwz.

Rozdział 9

Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

- 9.1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami będzie się odbywać za pośrednictwem:
 - a) operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 roku – Prawo pocztowe (Dz. U. 2012, poz. 1529, z 2015, poz. 8030 oraz z 2017, poz. 1481 ze zm.),
 - b) faksem 23/662-42-78 wew. 61,
 - c) osobiście,
 - d) przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 roku o świadczeniu usług drogą elektroniczną.
- 9.2. Zamawiający wyznacza do kontaktów z Wykonawcami następującą osobę:
Elżbieta Leszczyńska e-mail zamowienia@pgk.plonsk.pl.
- 9.3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 roku o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 9.4. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują faxem lub e-mailem w postaci skanu podpisanego dokumentu.
nr faxu Zamawiającego (23) 662-42-78 wew. 61
e-mail zamowienia@pgk.plonsk.pl w tytule wiadomości Zamawiający wymaga wskazanie numeru niniejszego postępowania: 8/PN/O/2019.
- 9.5. Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami, uzupełnienia dokumentów, oświadczeń oraz pełnomocnictw – art. 26 ust. 2 i art. 26 ust. 3 oraz art. 26 ust. 3a uPZP a także zmiany lub wycofania oferty.
- 9.6. Informacje dotyczące niniejszego postępowania (przewidziane ustawą) będą udostępniane na stronie internetowej zamawiającego www.pgk.plonsk.pl zakładka „Przetargi i zapytania ofertowe, profil nabywcy”.

Rozdział 10

Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium przetargowego.

Rozdział 11

Termin związania ofertą

- 11.1. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 11.2. Wykonawca związany jest ofertą do czasu zawarcia umowy, nie dłużej jednak niż 30 dni od upływu terminu składania ofert.
- 11.3. Na podstawie art. 85 ust. 2 uPZP, Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 11.4. Wniesienie środków ochrony prawnej po upływie terminu składania ofert zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu ich rozstrzygnięcia.

Rozdział 12

Opis sposobu przygotowania oferty

- 12.1. Wykonawca może złożyć tylko po jednej ofercie na wybrane przez siebie zadania. Wszelkie koszty związane z ich przygotowaniem ponosi Wykonawca. Nie ogranicza się liczby zadań, na które jeden

Wykonawca może złożyć oferty.

- 12.2. Wykonawca zobowiązany jest zapoznać się z informacjami zawartymi w siwz celem przygotowania oferty zgodnie z wymogami w niej określonymi, bowiem treść oferty musi odpowiadać treści siwz.
- 12.3. Oferta powinna być sporządzona pod rygorem nieważności w języku polskim w formie pisemnej maszynowo, komputerowo albo ręcznie w sposób czytelny.
- 12.4. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, pełnomocnictwo określające jego zakres winno być załączone do oferty w formie oryginału lub notarialnie poświadczonego odpisu.
- 12.5. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
- 12.6. Wszystkie strony oferty powinny być ponumerowane, a ich ilość wpisana do formularza oferty.
- 12.7. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być następująco oznakowane:
„Oferta na sukcesywne dostawy transportem Wykonawcy ogumienia (opon i dętek) do pojazdów należących do PGK w Płońsku Sp. z o.o.”
ZADANIE a*
ZADANIE b*
(*należy wpisać nr zadania, na które Wykonawca składa ofertę)
Nie otwierać przed 22.10.2018 r godz. 10¹⁵
- 12.8. Na kopercie należy umieścić nazwę Wykonawcy i jego adres.
- 12.9. Ofertę składaną za pośrednictwem np. Poczty Polskiej, poczty kurierskiej należy przygotować zgodnie z powyższymi wskazówkami i przesłać na adres:
PGK w Płońsku Sp. z o.o. 09-100 Płońsk, ul. Mickiewicza 4.
- 12.10. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty (opakowania) lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji.
- 12.11. Oferta winna zawierać następujące dokumenty:
 - 1) wypełniony formularz ofertowy, wg załącznika nr 1,
 - 2) wypełnione formularze asortymentowo – cenowe, wg załączników nr 2a, 2b,
 - 3) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - załącznik nr 3a,
 - 4) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania – załącznik nr 3b,
 - 5) pisemne zobowiązania innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów (jeżeli dotyczy).
 - 6) pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy w niniejszym postępowaniu (jeżeli dotyczy),
- 12.13. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.
- 12.14. Wykonawca może wprowadzić zmiany do oferty przed upływem terminu składania ofert.
- 12.15. Zmiana lub wycofanie oferty dokonane przez Wykonawcę przed upływem terminu składania ofert jest skuteczne, przy czym:
 - a) zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta. Ponadto opakowanie, w którym jest przekazywana oferta należy opatrzyć napisem „ZMIANA”,
 - b) zmiana oferty może być dokonana w dwojaki sposób: albo przez wycofanie złożonej oferty i złożenie nowej, albo przez złożenie odrębnego oświadczenia, zmieniającego treść złożonej oferty, przy czym oświadczenie to powinno być złożone w taki sam sposób jak oferta w postaci oświadczenia woli w formie pisemnej.
 - c) powiadomienie o wycofaniu oferty powinno być opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta. Ponadto opakowanie, w którym jest przekazywane oświadczenie należy opatrzyć napisem „WYCOFANIE”. Do pisma o wycofaniu oferty musi być załączony dokument, z którego wynika prawo osoby podpisującej informację do reprezentowania Wykonawcy.
- 12.16. Tajemnica przedsiębiorstwa.
 - a) w przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2018 roku, poz. 419, 1637), Wykonawca powinien to wyraźnie zastrzec w ofercie i odpowiednio oznaczyć zastrzeżone informacje oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa,
 - b) zgodnie z art. 11 ust. 2 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom

zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności (DZ. U z dnia 24 sierpnia 2018 r. poz. 1637),

- d) wskazane jest wyodrębnienie dokumentów zawierających zastrzeżone informacje,
- e) w treści formularza ofertowego należy zaznaczyć odpowiednio, czy Wykonawca zastrzega, lub nie zastrzega któregokolwiek z dokumentów,
- f) Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 ust. 3 uPZP, Zamawiający nie będzie występował o uzupełnienie lub wyjaśnienie złożonego w ofercie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa oraz jego uzasadnienia. Zamawiający oceni zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa oraz jego uzasadnienie. W przypadku uznania przez Zamawiającego, iż Wykonawca nie wykazał w ofercie, że informacje i dokumenty stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, Zamawiający uzna to za zastrzeżenie za bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 roku (sygn. III CZP 74/05) odtajnieniem. W takim przypadku oferta będzie jawna również w zakresie nieskutecznie objętym tajemnicą, o czym Zamawiający poinformuje Wykonawcę,
- g) Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 26 ust. 2, art. 26 ust. 3 oraz art. 90 uPZP, a złożone przez niego dokumenty, oświadczenia, wyjaśnienia i/lub dowody stanowić będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji, kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Postanowienia z ppkt f) stosuje się odpowiednio,
- h) nie podlegają zastrzeżeniu informacje obejmujące: nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) Wykonawcy, cenę oferty, termin wykonania zamówienia, okres gwarancji i warunki płatności.

Rozdział 13

Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

13.1. Składanie ofert.

Ofertę może złożyć osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej oraz podmioty te występujące wspólnie, o ile spełniają warunki określone w ustawie oraz w niniejszej siwz.

Wykonawca składa ofertę na adres:

Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej w Płońsku Sp. z o.o.

09-100 Płońsk, ul. Mickiewicza 4

Termin składania ofert upływa w dniu 22.10.2019 roku o godzinie 10⁰⁰.

13.2. Otwarcie ofert.

Miejsce otwarcia ofert:

Siedziba Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej w Płońsku Sp. z o.o.

09-100 Płońsk, ul. Mickiewicza 4

pok. nr 12.

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 22.10.2019 roku o godzinie 10¹⁵.

Bezpośrednio przed otwarciem ofert, Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda imię i nazwisko (firmę) i adres (siedzibę) Wykonawcy, cenę oferty, a także termin wykonania, okres gwarancji oraz warunki płatności, jeżeli ich podanie w ofercie było wymagane.

13.3. Niezwłocznie po otwarciu ofert, Zamawiający zamieszcza na swojej stronie internetowej informacje wynikające z art. 86 ust. 5 uPZP.

13.4. Zamawiający podzielił zamówienie na dwie części.

1) Zadanie a – opony, dętki różne.

2) zadanie b – opony przemysłowe.

13.5. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych z podziałem na dwa powyżej określone zadania. Wykonawcy mogą ubiegać się o udzielenie zamówienia na dowolną ilość zadań.

13.6. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, na dowolną liczbę zadań. Zamówienie może

zostać udzielone temu samemu Wykonawcy w każdym z zadań, w którym Wykonawca złożył ofertę.

- 13.7. W przypadku złożenia oferty na obydwie zadania przez jednego Wykonawcę, wymagane oświadczenia i dokumenty wystarczy załączyć tylko w jednym egzemplarzu.

Rozdział 14

Opis sposobu obliczenia ceny oferty.

- 14.1. Cena oferty wynika z formularzy cenowych wypełnionych zgodnie ze wzorami określonymi w siwz.
- 14.2. Cena ofertowa, niezależnie od wchodzących w jej skład elementów powinna być skalkulowana w ten sposób, aby obejmowała wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym ceny opon i dętek, koszt ich dostaw do siedziby zamawiającego, podatek VAT naliczony zgodnie ze stawką obowiązującą w dniu składania ofert, oraz pozostałe koszty mające wpływ na kształtowanie ceny. Ryzyko konieczności wykonania wszelkich prac towarzyszących, mogących pojawić się w trakcie realizacji zamówienia, ryzyko związane ze zmianami kursów walut, ceł itp. obciąża Wykonawcę.
- 14.3. Ceny jednostkowe netto, brutto oraz wartość łączna brutto powinny być wyrażone w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z art. 31 ustawy z 29 sierpnia 1997 roku o Narodowym Banku Polskim (Dz. U. z 2005 roku, Nr 1, poz. 2) oraz zgodnie z art. 2 ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku o denominacji złotego (Dz. U. z 1994 roku, Nr 84, poz. 386).
- 14.4. W związku z powyższym Wykonawca uzupełniając formularz cenowy powinien zgodnie z art. 106 e ust. 11 ustawy z 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2011 roku, Nr 177, poz. 1054 ze zm.) wykazane kwoty zaokrąglić do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki od 0,5 grosza zaokrągla się do 1 grosza.
- 14.5. Za poprawny przyjmuje się następujący sposób obliczenia ceny ofertowej:
Krok 1: podanie ceny jednostkowej netto dla każdej pozycji.
Krok 2: podanie ceny jednostkowej brutto dla każdej pozycji.
Krok 3: podanie odpowiedniej stawki podatku VAT dla każdej pozycji.
Krok 4: obliczenie wartości łącznej brutto dla każdego asortymentu poprzez pomnożenie ilości sztuk przez cenę jednostkową brutto.
Krok 5: obliczenie wartości zamówienia brutto ogółem poprzez zsumowanie wszystkich wartości łącznych brutto poszczególnych pozycji.
- 14.6. Cena może być tylko jedna, bez wskazywania cen wariantowych.
- 14.7. Cena nie ulega zmianie przez okres ważności (związania) oraz okres realizacji (wykonania) umowy, poza przypadkiem wprowadzenia ustawowej zmiany stawki podatku VAT.
- 14.8. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Wykonawca ma obowiązek poinformować Zamawiającego, czy wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego Zamawiającego.
- 14.9. W sytuacji zaistnienia okoliczności, o których mowa w pkt 14.89. Wykonawca składa ofertę o wartości netto a Zamawiający w celu porównania ofert doliczy podatek od towarów i usług.

Rozdział 15

Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

- 15.1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty, zamawiający stosować będzie następujące

kryteria:

Cena ofertowa brutto za realizację zamówienia – 95%

Termin płatności – 5%

15.2. Stosowanie matematycznych obliczeń przy ocenie ofert, będzie stanowiło ich podstawową zasadę.

15.3. Kryterium „Cena” rozpatrywane będzie na podstawie ceny brutto podanej przez Wykonawcę. Wykonawca, który przedstawi najniższą cenę w ofercie otrzyma max 95 pkt. a inni odpowiednio mniej stosownie do przedstawionego poniżej wzoru:

$$C = (C_{\min} : C_x) \times \text{waga kryterium (95\%)}$$

gdzie

C – liczba punktów przyznanych danej ofercie

$C_{\min}$ – minimalna cena brutto zaoferowana w przetargu

C_x – cena brutto podana przez Wykonawcę, dla którego wynik jest obliczany.

15.4. Kryterium „Termin płatności” rozpatrywane będzie na podstawie określonej przez Wykonawcę liczby dni na dokonanie zapłaty faktury za realizację zamówienia.

Minimalną ilość dni określa się na 14, a maksymalną 30 od dnia otrzymania faktury.

Wykonawca, który w formularzu ofertowym przedstawi najdłuższy termin płatności uzyska max 5 pkt a inni odpowiednio mniej stosownie do przedstawionego poniżej wzoru:

$$T = (T_x : T_{\max}) \times \text{waga kryterium (5\%)}$$

gdzie

T – liczba punktów przyznanych danej ofercie

T_x – termin płatności podany w dniach przez Wykonawcę, dla którego wynik jest obliczany

$T_{\max}$ – maksymalny termin płatności podany przez Wykonawców

15.5. Zamawiający uzna za najkorzystniejszą tę ofertę oraz udzieli zamówienia temu Wykonawcy, który uzyska największą ilość punktów wyliczonych na podstawie poniższego wzoru:

$$P = C + T$$

gdzie

P – łączna ilość punktów uzyskana przez Wykonawcę

C – liczba punktów uzyskanych w kryterium „Cena”

T – liczba punktów uzyskanych w kryterium „Termin płatności”

oraz spełni dodatkowe wymagania określone w siwz, między innymi potwierdzi na wezwanie zamawiającego z art. 26 ust. 2 uPZP, że nie podlega wykluczeniu z postępowania.

Rozdział 16

Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

16.1. Niezwłocznie po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o wyniku postępowania.

Zamawiający poinformuje o:

- a) Wyborze oferty najkorzystniejszej, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- b) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
- c) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty,
- d) unieważnieniu postępowania – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

16.2. Jednocześnie Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej informację, o której mowa w pkt 16.1.a).

16.3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą.

16.4. Zgodnie z art. 139 i 140 uPZP umowa w sprawie niniejszego zamówienia:

- a) zostanie zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności,
- b) mają do niej zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy uPZP nie stanowią inaczej,
- c) jest jawna i podlega udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej,

- d) zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie,
 - e) podlega unieważnieniu:
 - jeżeli zachodzą przesłanki określone w art. 146 uPZP,
 - zgodnie z treścią art. 140 uPZP w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawartego w niniejszej siwz.
- 16.5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 uPZP.

Rozdział 17

Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział 18

Wzór umowy oraz zmiana umowy

- 18.1. Wzór umowy jest integralną częścią siwz i stanowi załącznik nr 7.
- 18.2. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który nie podlega wykluczeniu i przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej specyfikacji.
- 18.3. Umowa w sprawie zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści siwz oraz danych zawartych w ofercie.
- 18.4. Dopuszcza się możliwość wprowadzenia do umowy zmian redakcyjnych, omyłek pisarskich oraz zmian będących następstwem zmian danych ujawnionych w rejestrach publicznych bez sporządzania aneksu.
- 18.5. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie którego dokonano wyboru Wykonawcy jeżeli w okresie obowiązywania umowy nastąpi zmiana przepisów prawa określających wysokość stawki podatku VAT. W takim przypadku wysokość wynagrodzenia Wykonawcy za każdym razem ustalana będzie z uwzględnieniem niezmiennych stawek ofertowych netto i aktualnej stawki VAT obowiązującej w dniu powstania obowiązku podatkowego w rozumieniu przepisów o podatku od towarów i usług, chyba że zmienione przepisy stanowiąc będą odmiennie. Zmiana ta nie będzie wymagała sporządzania aneksu do umowy.
- 18.6. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany asortymentu zaproponowanego w ofercie, tylko wówczas, gdy konieczność wprowadzenia takich zmian wynikać będzie z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Jednocześnie Zamawiający zastrzega, że ewentualne zmiany treści zawartej umowy w tym zakresie muszą nadal potwierdzać spełnienie przez asortyment zamienny wszystkich parametrów określonych w opisie przedmiotu zamówienia.
- 18.7. Warunkiem wprowadzenia zmiany określonej w pkt 18.6. jest pisemny wniosek Wykonawcy. Wniosek powinien zawierać co najmniej:
 - a) proponowaną treść zmian,
 - b) wyczerpujące wyjaśnienie okoliczności, które są podstawą ich wprowadzenia wraz z udowodnieniem, że zmian tych nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy,
 - c) udowodnienie, że proponowane zmiany potwierdzają spełnienie przez asortyment zamienny wszystkich parametrów określonych w opisie przedmiotu zamówienia.

Rozdział 19

Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

- 19.1. Informacje ogólne.
 - 1) Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia albo poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku

- naruszenia przez zamawiającego przepisów uPZP.
- 2) Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz siwz przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 uPZP.
 - 3) Środkami ochrony prawnej są:
 - a) wniesienie informacji o nieprawidłowościach na podstawie art. 181 uPZP,
 - b) odwołanie,
 - c) skarga do sądu.
- 19.2. Informacja o nieprawidłowościach.
- 1) Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 uPZP.
 - 2) W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
- 19.3. Odwołanie.
- 1) Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie uPZP.
 - 2) Odwołanie w tym postępowaniu przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - a) określenia warunków udziału w postępowaniu,
 - b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - c) odrzucenia oferty odwołującego,
 - d) opis przedmiotu zamówienia,
 - e) wyboru oferty najkorzystniejszej.
 - 3) Szczegółowe kwestie związane z wniesieniem odwołania zawarte są w art. 180 – 189 uPZP.
- 19.4. Skarga do sądu.
- Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu na zasadach i warunkach określonych w art. 198a i następnych uPZP.

Rozdział 20

Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 7 uPZP.

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 7 uPZP

Rozdział 21

Opis sposobu przedstawienia ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe wraz z wybranymi kryteriami oceny, jeżeli Zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składanie.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Rozdział 22

Adres poczty elektronicznej i strony internetowej Zamawiającego.

Adres strony internetowej: www.pgk.plonsk.pl

Korespondencyjny adres poczty elektronicznej: zamowienia@pgk.plonsk.pl

Rozdział 23

Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczanie w walutach obcych.

Rozliczenia prowadzone będą wyłącznie w PLN.

Rozdział 24

Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Rozdział 25

Podwykonawcy.

Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia części zamówienia podwykonawcy lub podwykonawcom. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę nazw firm podwykonawców, jeśli są znane, zgodnie z treścią formularza ofertowego. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

Rozdział 26

Wyjaśnienia dotyczące treści siwz.

26.1. Wyjaśnienie treści siwz.

- 1) Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują faxem lub e-mailem w **postaci skanu podpisanego dokumentu**. Faks Zamawiającego 23/662-42-78 wew. 61. Adres poczty elektronicznej Zamawiającego zamowienia@pgk.plonsk.pl (w tytule wiadomości Zamawiający wymaga wskazanie numeru niniejszego postępowania 10/PN/O/2018).
- 2) Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania dokumentów faxem lub e-mailem. Jeżeli Wykonawca nie potwierdzi otrzymania informacji w dniu jego nadania, Zamawiający uzna, że dokument wysłany faxem bądź pocztą elektroniczną został doręczony w tym samym dniu, a potwierdzeniem jego doręczenia jest wydruk nadania faxu bądź e-maila.
- 3) Wykonawca może się zwrócić do Zamawiającego o wyjaśnienie treści siwz. Zamawiający niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert udzieli wyjaśnień, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści siwz wpłynie nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom, którym przekazał siwz bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści na stronie internetowej, na której udostępniona została siwz.
- 4) Zamawiający wymaga, aby wszelkie pisma w sprawie przetargu, w tym zapytania były oznaczone numerem sprawy: **8/PN/O/2019**. Jakiegokolwiek inne zaadresowanie może wpłynąć na złe skierowanie pisma, co może spowodować niezachowanie ustawowych terminów z winy wnoszącego.
- 5) Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.

- 6) Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z Wykonawcami.
- 26.2. Zmiana treści siwz.
 - 1) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
 - 2) Wprowadzoną w ten sposób zmianę, Zamawiający umieszcza na stronie internetowej www.pgk.plonsk.pl.
 - 3) Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia i będą wiążące przy składaniu ofert. Wszelkie prawa i zobowiązania Wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.

Rozdział 27

Postanowienia końcowe. Zasady udostępniania dokumentów.

- 27.1. Wykonawcy mają prawo wglądu do treści protokołu oraz ofert w trakcie prowadzenia postępowania z wyjątkiem dokumentów spełniających warunki jako „Tajemnica przedsiębiorstwa”.
- 27.2. Udostępnianie dokumentów może odbywać się według poniższych zasad:
 - 1) Zamawiający udostępnia protokół lub załączniki do protokołu na wniosek.
 - 2) Przekazanie protokołu lub załączników następuje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (faksem lub pocztą elektroniczną).
 - 3) Jeżeli przesłanie kopii protokołu lub załączników jest z przyczyn technicznych znacząco utrudnione, w szczególności na ilość żądanych do przesłania dokumentów, Zamawiający informuje o tym wnioskodawcę i wskazuje sposób, w jaki mogą być one udostępnione.
 - 4) Bez zgody Zamawiającego, wnioskodawca w trakcie wglądu do protokołu lub załączników, w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego, nie może samodzielnie kopiować lub utrzymywać treści ofert.
 - 5) Udostępnienie może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie Zamawiającego oraz w czasie godzin jego urzędowania.
- 27.3. Zamawiający udostępnia wnioskodawcy protokół lub załączniki niezwłocznie. W wyjątkowych przypadkach, w szczególności związanych z zapewnieniem sprawnego toku prac dotyczących badania i oceny ofert, Zamawiający udostępnia oferty do wglądu lub przesyła ich kopie w terminie przez siebie wyznaczonym, nie później jednak niż w dniu przesłania informacji o wyborze oferty najkorzystniejszej albo unieważnieniu postępowania.

Rozdział 28

Załączniki do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

- 28.1. Formularz ofertowy – załącznik nr 1,
- 28.2. Formularz asortymentowo – cenowy – załącznik nr 2a (dotyczy zadania a),
- 28.3. Formularz asortymentowo – cenowy – załącznik nr 2b (dotyczy zadania b),
- 28.4. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 3a,
- 28.5. Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia – załącznik nr 3b,
- 28.6. Oświadczenie Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2017 roku, poz. 2141) – załącznik nr 4,
- 28.7) Oświadczenie Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne – załącznik nr 5,
- 28.8. Wykaz zrealizowanych dostaw – załącznik nr 6,
- 28.9. Projekt umowy – załącznik nr 7,
- 28.10. Informacja o Grupach Kapitałowych – załącznik nr 8,
- 28.11. Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby na podstawie art. 22a uPZP.